



**Sammanträde med Barn- och utbildningsnämnden**

**Plats: Nibbleskolans matsal**

*(samling vid Nibbleskolans expedition)*

**Tid: Tisdagen den 18 oktober 2016, kl. 14.00**

**DAGORDNING**

- |                                                 |                            |
|-------------------------------------------------|----------------------------|
| 1) Öppnande                                     |                            |
| 2) Val av protokollsjusterare (Tore Segerström) |                            |
| 3) Information och rapporter                    | Finns att läsa i pärm      |
| 4) Delegationsbeslut                            | Enligt företeckning i pärm |
| 5) Budgetuppföljning månad 8                    | Bilaga 1                   |
| 6) Delårsbokslut per 31 augusti                 | Bilaga 2                   |
| 7) Halvårsuppföljning internkontrollplan        | Bilaga 3                   |
| 8) Budgetuppföljning månad 9                    | Bilaga 4                   |
| 9) Verksamhetsplan 2017, inkl budget            | Bilaga 5                   |
| 10) Internkontrollplan 2017                     | Bilaga 6                   |
| 11) Familjecentral i Köping                     | Bilaga 7                   |
| 12) Öppna jämförelser, gymnasieskolan, 2016     | Bilaga 8                   |
| 13) Elevstatistik, grundskolan per 15 september | Bilaga 9                   |
| 14) Elevstatistik, gymnasiet per 15 september   | Bilaga 10                  |
| 15) Sammanträdestider 2017, förslag             | Bilaga 11                  |
| 16) Val av representanter till Skolriksdag 2017 |                            |
| 17) Rapport från utvärderingsdagarna            | Bilaga 12                  |
| 18) Övrigt                                      |                            |

Var vänlig meddela förhinder till Katarina Sohlman, tfn 0221-256 14, eller e-post: [katarina.sohlman@koping.se](mailto:katarina.sohlman@koping.se)



**Kallade**

Roger Eklund (S) ordf  
Ulrik Larsson (S) ledamot  
Maria Larin (S) ”  
Marie Brohlin (S) ”  
Torbjörn Eriksson (S) ”  
Stefan Lundborg (V) vice ordf  
Christina Wihman (MP) ledamot  
Tore Segerström (M) ”  
Robert Ugglå (M) ”  
Taina Malmgren (C) ”  
Karolina Glogowska (SD) ”

**Underrättade**

Gordana Jovanovic (S) ersättare  
Marie Forsberg (S) ”  
Fatma Taki (S) ”  
Åse Ellingsen (S) ”  
Dameana Binjamen (S) ”  
Lars Carlsson (V) ”  
Carina Farstad Ullvin (V) ”  
Gunvor Sharp (M) ”  
Mari Sjöblom (C) ”  
Anne-Marie Düring (L) ”  
Robert Jansson (SD) ”

**Övriga underrättade**

Torkel Nilson, barn- och utbildningschef Revisor  
Yvonne Karlsson, utv.ledare förskolan Facken  
Helén Hammarlund, utv.ledare grundskolan Pressen  
Anna Ulfves, rektor Ullvigymnasiet  
Kristiina Pousar, kvalitets-/miljösamordnare  
Lars Holmgren, ekonom  
Niklas Alfredsson, ekonom  
Förskolechefer förskolan  
Rektorer grundskolan  
Programrektorer Ullvigymnasiet  
Rektor sarskolan  
Rektor musikskolan

**Inbjudna**

*Personalrepresentanter*

Björn Pettersson ord LR  
ers LR  
Örjan Gustavsson ord Lärarförbundet  
Malin Thorsander ers Lärarförbundet  
Agneta Filipsson ord Kommunal  
Ingela Alm-Puurunen ers Kommunal

**1  
Öppnande****2  
Val av protokollsjusterare (förslag Tore Segerström)****3  
Information och rapporter****Ankomstdatum Handling****Avsändare**

<b>Ankomstdatum</b>	<b>Handling</b>	<b>Avsändare</b>			
2016-08-29	Redovisning av åtgärder till Skolinspektionen efter regelbunden tillsyn vid Ullvi gymnasiesärskola				
2016-08-31	Protokollsutdrag KS § 141 Renovering av tak på Ullvigymnasiet	Kommunstyrelsen			
2016-09-02	Beslut gällande ansökan om riksrekryterande idrottsutbildning inom bordtennis	Skolverket			
2016-09-08	Beslut gällande ansökan om godkännande som huvudman för nationellt godkänd idrottsutbildning inom idrotten ridsport vid Västerås Ridgymnasium	Skolinspektionen			
2016-09-13	Förbud och föreläggande med vite gällande glastaket vid Ullvigymnasiet	Arbetsmiljöverket			
2016-09-16	Beslut efter uppföljning av regelbunden tillsyn på Ullvi gymnasiesärskola	Skolinspektionen			
2016-09-22	Beslut gällande ansökan om godkännande som huvudman för gymnasieskola vid Yrkesgymnasiet Västerås	Skolinspektionen			
2016-09-22	Protokollsutdrag KS § 166 Kommungemensamma kontrollpunkter för intern kontroll 2017	Kommunstyrelsen			
2016-09-23	Beslut gällande ansökan om godkännande som huvudman för gymnasieskola vid Kunskapscompaniet Gymnasium KCGY i Västerås kommun	Skolinspektionen			
2016-09-26	Beslut gällande ansökan om godkännande som huvudman för gymnasieskola vid Realgymnasiet i Västerås	Skolinspektionen			



2016-10-03	Beslut gällande ansökan om godkännande som huvudman för gymnasieskola vid Kunskapscompaniets Gymnasium i Västerås kommun	Skolinspektionen
2016-10-05	Sammanträdesprotokoll från Kommunala handikapprådet, daterad 2016-09-05	Kommunala handikapprådet
2016-10-07	Protokollsutdrag KF § 93 Motion, flytt av sexorna tillbaka till mellanstadiet	Kommunfullmäktige

4

**Delegationsbeslut***Förteckning över beslut fattade i delegation:*

- barn- och utbildningschef, nr 60-65, 2016
- skoladministratör placeringsenheten, nr 42-46, 2016
- skoladministratör placeringsenheten, nr 14-37, 2016
- förskolechef Trollsländans enhet, nr 15-16, 2016
- förskolechef Centrums förskoleenhet, nr 18-34, 2016
- förskolechef Ullvigårdens förskoleenhet, nr 5-6, 2016
- förskolechef Kristinelunds enhet, nr 4-6, 2016
- tillförordnad förskolechef Munktorp – Himmetas förskoleenhet, nr 1-3, 2016
- utvecklingsledare grundskolan, nr 3-4, 2016
- rektor Elundskolan, nr 3-6, 2016
- rektor Karlbergsskolan, nr 24-30, 2016
- rektor Nyckelbergsskolan, nr 32-42, 2016
- rektor Nibble skolområde, nr 17-21, 2016
- rektor grund- och gymnasiesärskolan, nr 16-32
- programrektor Ullvigymnasiet, nr 18-20, 2016
- programrektor Ullvigymnasiet, nr 1-4, 2016
- antagningssekreterare Ullvigymnasiet, nr 5-14, 2016
- transportadministratör, nr 17-65, 2016
- kostchef Scheeleköket, nr 2, 2016



5

**Budgetuppföljning månad 8**

Bilaga medföljer kallelsen. (bilaga 1)

**Beslut**

Arbetsutskottet beslutade 2016-09-05 föreslå barn-och utbildningsnämnden

**att** anmäla ärendet till barn-och utbildningsnämndens sammanträde i oktober 2016

6

**Delårsbokslut per 31 augusti**

Bilaga medföljer kallelsen. (bilaga 2)

**Beslut**

Arbetsutskottet beslutade 2016-09-05 föreslå barn- och utbildningsnämnden

**att** godkänna delårsbokslut per 31 augusti

7

**Halvårsuppföljning internkontrollplan**

Bilaga medföljer kallelsen. (bilaga 3)

**Beslut**

Arbetsutskottet beslutade 2016-09-05 föreslå barn- och utbildningsnämnden

**att** godkänna uppföljningen av internkontrollplan 2016

8

**Budgetuppföljning månad 9**

Bilaga medföljer kallelsen (bilaga 4)

**Beslut**

Arbetsutskottet beslutade 2016-10-05 föreslå barn- och utbildningsnämnden

**att** anmäla ärendet till barn-och utbildningsnämndens sammanträde i oktober 2016



9

**Verksamhetsplan 2017, inkl budget**

Bilaga medföljer kallelsen (bilaga 5)

**Beslut**

Arbetsutskottet beslutade 2016-10-05 föreslå barn- och utbildningsnämnden

**att** godkänna verksamhetsplan 2017 inklusive budget för barn-och utbildningsnämnden

10

**Internkontrollplan 2017**

Bilaga medföljer kallelsen (bilaga 6)

**Beslut**

Arbetsutskottet beslutade 2016-10-05 föreslå barn- och utbildningsnämnden

**att** anta följande internkontrollpunkter för Barn och Utbildning 2017:

- Sårbarhet vid hög sjukfrånvaro
- Närvaro och frånvaro
- Rekrytering

11

**Familjecentral i Köping**

Bilaga medföljer kallelsen (bilaga 7)

**Beslut**

Arbetsutskottet beslutade 2016-10-05 föreslå barn- och utbildningsnämnden

**att** notera informationen

samt

**att** överlämna ärendet till kommunstyrelsen



12

**Öppna jämförelser, gymnasieskolan, 2016**

Bilaga medföljer kallelsen (bilaga 8)

**Beslut**

Arbetsutskottet beslutade 2016-10-05 föreslå barn- och utbildningsnämnden

**att** notera informationen

13

**Elevstatistik, grundskolan per 15 september**

Bilaga medföljer kallelsen (bilaga 9)

**Beslut**

Arbetsutskottet beslutade 2016-10-05 föreslå barn- och utbildningsnämnden

**att** notera informationen

14

**Elevstatistik, gymnasiet per 15 september**

Bilaga medföljer kallelsen (bilaga 10)

**Beslut**

Arbetsutskottet beslutade 2016-10-05 föreslå barn- och utbildningsnämnden

**att** notera informationen

15

**Sammanträdestider 2017, förslag**

Bilaga medföljer kallelsen (bilaga 11)

**Beslut**

Arbetsutskottet beslutade 2016-10-05 föreslå barn- och utbildningsnämnden

**att** notera informationen och det preliminära förslaget

samt

**att** definitivt besked tas på barn-och utbildningsnämndens sammanträde i december



16

**Val av representanter till Skolriksdag 2017**

Beslut

Arbetsutskottet beslutade 2016-10-05 föreslå barn- och utbildningsnämnden

**att** arbetsutskottets fem ledamöter, eller eventuell ersättare, deltar vid Skolriksdagen 2017

17

**Rapport från utvärderingsdagarna**

Bilaga medföljer kallelsen (bilaga 12)

Beslut

Arbetsutskottet beslutade 2016-10-05 föreslå barn- och utbildningsnämnden

**att** notera informationen

18

**Övrigt**

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslås besluta

**att** notera informationen





## Barn- och utbildningsnämnden, 2016

Driftbudgetuppföljning för barn- och utbildningsnämnden efter augusti månad visar en budget i balans.

**Måltidsservice** visar ett överskott på 400 tkr på personalkostnader vilket beror på vakanser.

**Kulturskolan** prognostiseras ett underskott på 100 tkr för personalkostnaderna orsakat av föräldraledig personal som får ut ferielön.

**Förskolans** kostnader i samband med lokalbyte väntas ge ett underskott på 1 200 tkr. Det gäller kostnader för att ordna källsorteringen för Sagostugan och Tallbacken i Munktorp. Till det kommer kostnader för verksamheten när den gick in i den nya förskolan Kompassen. Vidare ska nattverksamheten och dagbarnvårdarna flytta sina verksamheter till Solbackens lokaler i Folkets Park. Dagbarnvårdarna är i dag tillfälligt inne i Sorosens lokaler i väntan på att Solbackens lokaler ska stå klara efter en mindre renovering. Kostnader har även uppkommit till följd av den vattenskada som drabbade förskolan Trollsländan under försommaren.

För personalkostnaderna prognostiseras ett överskott på 300 tkr på grund av vakanser. Det är svårt att hitta förskollärare till de vakanta tjänsterna. Intäkterna beräknas ge ett överskott på 900 tkr. Orsaken till intäktsöverskottet är ökat bidrag för asylsökande, anställningsstöd från arbetsförmedlingen samt ökade avgiftsintäkter då föräldrar placerade utanför kommunens verksamhet betalar avgiften till kommunen.

**Grundskolan** har avvikelser för personalkostnaderna på fritidsverksamheten med 500 tkr vilket orsakas av vakanser. Förskoleklass prognostiseras ge ett överskott på 500 tkr som följd av bra fördelning av elever mellan skolorna. Grundskoleverksamheten uppvisar ett underskott på 1 000 tkr för personalkostnaderna till följd av stöd till elever med särskilda. Sedan återfinns ett underskott på 600 tkr för köp av utbildning för elever som studerar på annan ort.

Bidrag för asylsökande samt anställningsstöd från arbetsförmedlingen medför ett överskott på intäkterna med 500 tkr. Skolskjutskostnaderna beräknas minska till följd av att VL sänker avgifterna på busskort till höstterminen. Det bidrar till ett överskott med 100 tkr för övriga kostnader.



Inom grundskolans område finns en hel rad med statsbidrag som är sökta för olika ändamål. Bidragen kommer att öka intäktsöverskottet men kommer även att bidra till ökade kostnader då bidragen är villkorade. Det är främst personalkostnaderna som ökar. I och med att bidragen täcker de ökade kostnaderna påverkas inte resultat i prognosen.

**Grundskolan** visar ett överskott på intäktssidan på 1000 tkr då budgeten är beräknad på färre antal inresande elever än vad som nu är inskrivna på skolan och dessutom till en lägre beräknad intäkt än vad som är fallet.

**Gymnasieskolan** visar dock ett underskott på 1300 tkr. Underskottet beror främst på att personalkostnaden beräknas bli 1400 tkr mer än budgeterat. Detta på grund av att det inte är möjligt att minska personal i den takt elevantalet sjunkit. Anledningen till detta är att antalet program som gymnasieskolan erbjuder ännu inte har minskat. Viss täckning kommer av att intäkterna för gymnasieskolan prognostiseras bli 100 tkr bättre än budgeterat tack vare fler inresande elever än beräknat.

För **gymnasieskolan** prognostiseras ett underskott på 3200 tkr för personalkostnaderna. Underskottet kommer till stor del av ökade personalkostnader för IM-språk klasser som kommer behöva utökas i antal ämnen till hösten. Detta täcks med bidrag från migrationsverket för asylsökande vilket ger ett överskott på intäkterna på 2 700 tkr. **Intäkterna från försäljning av gymnasieutbildning** prognostiseras att visa ett överskott på 400 tkr till följd av fler elever än budgeterat. Gymnasieskolan beräknar också ett överskott med 100 tkr för skolskjutsar då VL sänker avgifterna på busskort till höstterminen



**Barn- och utbildningsnämnden**
**Driftbudgetuppföljning**
**2016**
**Avser period tom: Augusti**


Tkr

Nettokostnader Verksamhetsområde	Budget tom Augusti	Redovisat tom Augusti	Avvikelse tom Augusti	Års- budget	Prognos	Avvikelse	Rel.tal %	Avvikelsen fördelas på:		
								Intäkter	Personalkostn.	Övriga kostn.
Barn- och utbildningsnämnd	568	310	258	852	852	0	100%			
Förvaltningsledning	5 487	6 983	-1 497	8 316	8 316	0	100%			
Måltidsservice	15 489	16 983	-1 495	23 300	22 900	400	98%	400	400	
Kulturskola	4 965	5 179	-214	7 501	7 601	-100	101%	-100	-100	
Förskoleverksamhet	79 068	77 188	1 880	117 773	117 773	0	100%	900	300	
Grundskoleverksamhet	133 905	129 673	4 232	203 991	203 991	0	100%	500	500	
Grundskola	10 048	9 342	706	14 589	13 589	1 000	93%	1 000		
Fritidsklubb - LSS-verksamhet	1 353	1 501	-149	2 033	2 033	0	100%			
Gymnasieskola	6 412	7 835	-1 423	8 139	9 439	-1 300	116%	100	-1 400	
Gymnasieskoleverksamhet	62 201	62 403	-201	92 222	92 222	0	100%	3 100	-3 200	
<b>Summa</b>	<b>319 495</b>	<b>317 396,8</b>	<b>2 098</b>	<b>478 716</b>	<b>478 716</b>	<b>0</b>	<b>100%</b>	<b>5 600</b>	<b>-4 000</b>	<b>-1 600</b>

Prognosutveckling per månad (Beräknad Årsbudgetavvikelse)							Förändr akt mån
Feb	Mars	April	Maj	Juli	Aug	Sept	
0	0	0	-300	0	0	0	0

**Kommentarer till avvikelser:**

**Avvikelse tom augusti:** Totalt har hela nämnden en positiv avvikelse på 2 098 tkr. Underskott på förvaltningsledning beror på licenskonstanter som ska fördelas ut i verksamheterna. Underskottet för måltidsservice beror på intäkter som ännu inte debiterats. Inom grundskolan har statsbidrag som ska räcka under hela terminen kommit in i ekonomisystemet. LSS-verksamheten samt gymnasieskolan har högre personalkostnader än budgeterat. Gymnasieskolans statsbidrag för att täcka personalkostnader har ännu inte kommit in i ekonomisystemet. Avvikelserna på för- och grundskolan beror på undertalighet i personalstyrkan då organisationerna inte är kompletta inför kommande läsår.

**Avvikelse Årsprognos:** Nämndens årsprognos visar en budget i balans. Måltidsservice visar ett överskott på 400 tkr på personalkostnader till följd av vakanser. Grundskolan har fler inresande elever än budgeterat och visar därför ett intäktsöverskott på 900 tkr. Förskolan visar underskott på övriga kostnader vilket beror på ökade kostnader efter byggnationer, renoveringar och flyttar. Detta balanseras av överskott på personalkostnader och intäkter iform av externa bidrag. Gymnasieskolan visar ett underskott på 1400 tkr då de har extra personal inne på grund av elever som behöver särskilt stöd. Vidare läser eleverna på gymnasieskolans fjärde och sista år utifrån den gamla läroplanen vilket medför flera klasser även under vårterminen. Avvikelserna på gymnasieskolans personalkostnader orsakas av att antalet elever ökat och det är utbildning för nyanlända, som främst kom till Köping under hösten 2015, som står för ökningen. De ökade personalkostnaderna täcks till största

delen med ökade bidrag från Migrationsverket.

### Specifikation av driftbudgeten

Verksamhet	Grundbudget		Ombudg. fr. föreg. år	Tilläggsbudget		Budget
	Netto	Netto		Netto	Netto	
Barn- och utbildningsnämnd	852			0		852
Förvaltningsledning	8 163			153		8 316
Måltidsservice	23 185			115		23 300
Kulturskola	7 340			161		7 501
Förskoleverksamhet	114 285			3 488		117 773
Grundskoleverksamhet	198 715			5 276		203 991
Grundskolskola	14 381			208		14 589
Fritidsklubb - LSS-verksamhet	2 033			0		2 033
Gymnasieskolor	7 978			161		8 139
Gymnasieskoleverksamhet	89 134			3 088		92 222
<b>Summa</b>	<b>466 066</b>		<b>0</b>	<b>12 650</b>		<b>478 716</b>

### Åtgärdsförslag:

Beslutad i nämnd/styrelse

**Bakgrund**

**Modell**



*Bilaga 2*

# **Delårsrapport augusti 2016**

## **Med driftbudgetuppföljning nummer 2**

Barn- och utbildningsnämnden

## Delårsrapport augusti 2016

### Händelser under året:

#### Våra viktigaste händelser

- Det har varit många rekryteringsärenden, även bland chefer/ledare. Det råder stor brist på förskollärare, lärare och fritidspedagoger i hela landet. Det är även få sökande till chefstjänster.
- Den nya förskolan Kompassen öppnade i innan sommaren.
- Skogsbrynskolan är från och med höstterminen en F-1-skola. Vilket medför att Nibbleskolan är en 2-5-skola.
- Beslut att flytta årskurs 6 tillbaka till mellanstadiet från och med höstterminen 2017.

#### Andra händelser

- Dagbarnvårdarna lämnade samlingslokalen på Hagavägen och flyttade in i Solrosens lokal.
- Arbetet med återkoppling efter Skolinspektionens tillsyn har pågått under hela våren och fortsätter en bit in i höst.
- Ökat arbete med olika statsbidragsansökningar, några exempel, förstelärrerformen, lågstadiesatsningen, fritidshemssatsningen, lovskola, läxhjälp, mindre barngrupper i förskolan samt lärarlönelyftet

## Ekonomisk uppföljning

### Driftredovisning

Verksamhet	Budget	Prognos Helår	Avvikelse
Nämnd	852	852	0
Förvaltningsledning	8 316	8 316	0
Måltidsservice	23 300	22 900	400
Kulturskola	7 501	7 601	-100
Förskoleverksamhet	117 773	117 773	0
Grundskoleverksamhet	194 432	194 532	-100
Skolskjuts grundskola	9 560	9 460	100
Grundsärskola	16 622	15 622	1 000
Gymnasiesärskola	8 139	9 439	-1 300
Gymnasieskola	95 597	96 097	-500
Försäljning/köp gymnasieutbildning	-6 500	-6 900	400
Skolskjuts gymnasieskola	3 125	3 025	100
<b>Summa</b>	<b>478 716</b>	<b>478 716</b>	<b>0</b>

#### Kommentarer

Måltidsservice prognostiserar ett överskott på personalkostnad med 400 tkr till följd av vakanser.

Kulturskolan har underskott på personalkostnaderna med 100 tkr till följd av ökad kostnad vid föräldraledighet.

Förskolan har en budget i balans. Förskolan har tagit emot färre barn än budgeterat. Vilket till stor del förklaras av att det var betydligt färre barn inskrivna i augusti jämfört med tidigare år. I och med lokalförändringarna kommer lokalkostnaderna att ge ett underskott. Underskottet uppvägs dock av ökade intäkter samt lägre personalkostnader.



Grundskolan har tagit emot fler elever medan fritidshemmen har tagit emot något färre än budgeterat. Det tillsammans med ökat stöd till elever leder till ett underskott för personalkostnaderna. Kostnader för elever på annan ort visar också underskott. Kostnader i samband med lokalbyte bidrar också till underskottet. Det mesta uppvägs dock av ökade intäkter främst i form av statsbidrag.

Skolskjuts grundskolan uppvisar ett överskott till följd av att VL sänker avgiften för elevernas busskort till höstterminen.

Grundsärskolan visar ett överskott på intäktssidan då budgeten är beräknad på färre antal inresande elever än vad som nu är inskrivna på skolan och dessutom till en lägre beräknad intäkt än vad som är fallet.

Gymnasiesärskolan visar ett underskott. Underskottet beror främst på att personalkostnaden beräknas bli högre än budgeterat. Detta på grund av att det inte är möjligt att minska personal i den takt elevantalet sjunkit. Anledningen till detta är att antalet program som gymnasiesärskolan erbjuder ännu inte har minskat. Viss täckning kommer av att intäkterna för gymnasiesärskolan prognostiseras bli bättre än budgeterat tack vare fler inresande elever än beräknat.

För gymnasieskolan prognostiseras ett underskott för personalkostnaderna. Underskottet kommer till stor del av ökade personalkostnader för IM-språkklasser som kommer behöva utökas i antal ämnen till hösten. En stor del av personalunderskottet täcks med bidrag från migrationsverket för asylsökande vilket ger ett överskott på intäkterna.

Intäkterna från försäljning av gymnasieutbildning prognostiseras att visa ett överskott på 400 tkr till följd av fler elever än budgeterat.

Skolskjuts gymnasieskolan beräknar ett överskott för skolskjutsar då VL sänker avgifterna på busskort till höstterminen.

### Investeringsredovisning

Verksamhet	Budget	Utfall	Prognos Helår	Avvikelse Helår
Förvaltningsledning	21	0	0	21
Måltidsservice	532	435	532	0
Kulturskola	95	37	95	0
Förskoleverksamhet	567	565	565	2
Grundskoleverksamhet	1 935	1 275	1935	0
Grund- och gymnasiesärskola	163	23	163	0
Gymnasieskola	1 611	711	1 611	0
<b>Summa</b>	<b>4 924</b>	<b>3 046</b>	<b>4 901</b>	<b>23</b>

### Kommentarer

Verksamheterna har gjort investeringar för 3 046 tkr. Förvaltningsledning och förskoleverksamheten har för lite kvar på investeringsbudgeten för att kunna göra fler investeringar under 2016. När det gäller budgetavvikelser för investeringsbudgeten kommer investeringar inom övriga verksamhetsområden göras enligt plan under hösten.

**Verksamhetsfakta**

	01-08 2015	Utfall 2015	Budget 2016	01-08 2016	Prognos 2016
Förskola	1 035	1 020	1 030	1020	1007
Familjedaghem	31	29	29	28	27
Grundskola inkl. förskoleklass	2 296	2 301	2 309	2 323	2 330
Fritidshem	714	735	7 57	736	747
Grundsärskola	51	51	49	49	48
Fritidsklubb särskola	22	17	16	16	16
Gymnasiesärskola	60	57	52	51	49
Gymnasieskola	889	918	960	975	1087

**Nämndens bidrag till de kommungemensamma målen****Barn- och utbildningsnämnden****Mål – En kommun med hög kvalitet**

*Barn- och utbildningsnämndens verksamheter ska genomsyras av hög kvalitet och ett gott samarbete.*

**Så ligger vi till med årets aktiviteter**

Läget

**Saker som vi vill satsa extra på i år**

Arbeta med projektet Kvalitet på fritidshemmen

Pågår

**Bra saker som vi fortsätter med**

Arbeta systematiskt med kvalitetsfrågor

Bra

Analysera undersökningar och rapporter och vidta åtgärder för att höja kvaliteten

Bra

**Förvaltningens lägeskommentar och årets bedömning****Så långt har vi kommit med aktiviteterna**

Projektet Kvalitet på fritidshemmen har startats upp under våren. Nulägeskartläggning har dokumenterats samt två workshops har genomförts för samtliga fritidshemspersonal. Projektet fortsätter hösten 2016.

Det kommungemensamma kvalitetsarbetet har avstannat. Förvaltningen arbetar vidare med de delar i kvalitetsarbetet som inte är beroende av kommungemensamma beslut.

**Kommer vi att nå ända fram med aktiviteterna?**

Projektet Kvalitet på fritidshemmet går från projektform till en permanent arbetsgrupp som ska arbeta vidare med de förbättringsområden som identifierades.

Ja

Förvaltningen önskar att det kommungemensamma kvalitetsarbetet startar upp igen. Underlättar det fortsatta arbetet.

**Behövs det särskilda åtgärder/beslut för att nå ända fram?**

Inga beslutsunderlag är identifierade i dagsläget.

Nej

**Barn- och utbildningsnämnden****Mål – En kommun med inflytande och bra information**

*Barn- och utbildningsnämndens interna och externa kommunikation är snabb, sann och saklig. Nämndens verksamheter ska vara goda förebilder i informations- och kommunikationsfrågor.*

**Så ligger vi till med årets aktiviteter****Läget****Bra saker som vi fortsätter med**

Vår information om våra verksamheter och erbjudanden är korrekt, begriplig och målgruppsanpassad

Bättre

Det ska vara lätt för kommuninvånarna att komma i kontakt med oss och lämna synpunkter på våra verksamheter

Bra

Vara öppna och snabba i vår kommunikation med kommuninvånarna

Bra

**Förvaltningens lägeskommentar och årets bedömning****Så långt har vi kommit med aktiviteterna**

Webbtexterna ses över i samband med plattformsbytet så att de är korrekta och begripliga. Nyheter som vi vill nå större räckvidd med skickas ut som pressmeddelande. Direktkontakt får vi bäst genom Köpings kommuns facebook-sida, det kan vara händelser och evenemang inom Barn & Utbildning. Vi är den första förvaltningen som provade platsannonsering via Facebook. Inom förskolan kommer e-tjänsten Dexter att ersättas med IST förskola. Målet är att göra det mer användarvänligt och modernt för vårdnadshavare och personal.

**Kommer vi att nå ända fram med aktiviteterna?**

Kommunikation är ett ständigt förbättringsarbete. I och med webbytet kommer vi få bättre tillgänglighet och stämma av att informationen är korrekt. Målsättning är lansering vid årsskiftet. I samband med webbytet ska sidorna på B&U och skolornas webbar genomlysas så att informationen är korrekt.

Delvis

**Behövs det särskilda åtgärder/beslut för att nå ända fram?**

Nej. Nu ligger fokus på webbplattformsbytet.

Nej

**Barn- och utbildningsnämnden****Mål – Trygghet i livets alla skeenden**

*Barn- och utbildningsnämndens verksamheter ska sträva efter att barn och elever ska känna sig trygga i en säker och stimulerande miljö.*

**Så ligger vi till med årets aktiviteter****Läget****Bra saker som vi fortsätter med**

Utvärdera, analysera och arbeta fram förbättringsområden i vårt arbete mot kränkande behandling

Bra

**Förvaltningens lägeskommentar och årets bedömning****Så långt har vi kommit med aktiviteterna**

Förskolan och skolan har ett kontinuerligt arbete med att årligen skapa nya likabehandlingsplaner samt följa upp planer mot diskriminering och kränkande behandling.

Förskolan fokuserar allt mer på betydelsen av barngruppens storlek och sammansättning, liksom personalens förhållningssätt, arbetets organisering samt förutsättningar i den fysiska miljön för att uppnå en större trygghet och säkerhet i verksamheten.

**Kommer vi att nå ända fram med aktiviteterna?**

Aktiviteterna inom målområdet pågår kontinuerligt för att upprätthålla trygghet och säkerhet i förskolan. Delvis

**Behövs det särskilda åtgärder/beslut för att nå ända fram?**

Värdegrundsarbetet behöver kontinuerligt reflekteras och diskuteras samt dokumentera de fall som uppfattas som diskriminerande eller kränkande. Ja  
 Arbeta fram en krisorganisation för ökad säkerhet o trygghet, centralt som lokalt.  
 Utveckla det systematiska arbetsmiljöarbetet för ökad hälsa och säkerhet.  
 Kartlägga på vilket sätt förskolan kan utöka sitt samarbete med vårdnadshavare så att de inom ramen för de nationella målen kan vara med och påverka hur verksamheten kan bidra till att barnen utvecklas utifrån sina förutsättningar och behov.  
 Generellt arbeta mer med personalens förhållningssätt, arbetets organisering samt förutsättningar i den fysiska miljön för att uppnå en större trygghet och säkerhet i verksamheten.

**Barn- och utbildningsnämnden****Mål – Miljöarbete med omsorg om gemensamma resurser, natur och klimat**

*Barn- och utbildningsnämndens miljöperspektiv ska genomsyra barns och elevers möjligheter till att ta ansvar för miljön och en hållbar utveckling.*

**Så ligger vi till med årets aktiviteter Läget**

**Saker som vi vill satsa extra på i år**

Genomföra och utvärdera projektet KomTek Klar

**Bra saker som vi fortsätter med**

Verka för att källsorteringen av avfallet ska öka Bra

Genomföra Earth Hours klimatvecka Sämre

Öka förskolans och skolans kunskapsspridning om miljö och hållbar utveckling Bra

**Förvaltningens lägeskommentar och årets bedömning****Så långt har vi kommit med aktiviteterna**

Projektet KomTek har genomförts och utvärderats. 20160518 beslöt Barn- och utbildningsnämnden att permanenta verksamheten och ansöka om medlemskap i KomTek Sverige. Ansökan om medlemskap sändes in 20160812. Verksamheten för läsåret 2016/17 är planerad. Skolklasser åk 3, 5 och 8 kommer att besöka KomTek för praktisk teknik med start september.

**Kommer vi att nå ända fram med aktiviteterna?**

Arbetet med ökad källsortering pågår. Det saknas miljöbodar/sopstationer på några av förvaltningens verksamheter. Ja

Intresset för klimatveckan Earth hour har minskat. Endast några få avdelningar i förskolan och en klass från grundskolan deltog.

Förskolan och skolan fortsätter att utbilda barn och elever i miljöfrågor och hållbarhetsfrågor.

**Behövs det särskilda åtgärder/beslut för att nå ända fram?**

Nej

**Barn- och utbildningsnämnden****Mål – Alla barn och ungdomar ska ha goda uppväxtvillkor**

*Barn- och utbildningsnämnden ska ständigt arbeta med att förebygga kränkande behandling och mobbning.*

**Så ligger vi till med årets aktiviteter**

Läget

**Bra saker som vi fortsätter med**

Stärka och utveckla barns och elevers inflytande och ge kunskap om demokratins principer och utveckla förmågan att arbeta i demokratiska former

Bra

Stärka och stimulera barn och elever till att ta eget ansvar för sina handlingar och sin miljö

Bra

**Förvaltningens lägeskommentar och årets bedömning****Så långt har vi kommit med aktiviteterna**

Genom självvärdering och verksamhetsuppföljning reflekterar/ diskuterar arbetslagen situationer och förhållningssätt. Detta ger oss bättre insikt och förståelse för hur vi kan bidra till barns goda uppväxtvillkor.

**Kommer vi att nå ända fram med aktiviteterna?**

Delvis

**Behövs det särskilda åtgärder/beslut för att nå ända fram?**

Systematiskt följa upp, analysera och utvärdera hur förskolan och skolan på ett kompensatoriskt sätt ska erbjuda alla barn goda förutsättningar till det stöd som deras speciella behov kräver.

Ja

**Barn- och utbildningsnämnden****Mål – Vi ska ge barn och ungdomar kunskaper för livet**

*Barn- och utbildningsnämnden ska stimulera barnens nyfikenhet och intresse för att lära sig nya saker. Barmen garanteras en verksamhet av hög kvalitet med ledning och stöd av välutbildade, behöriga pedagoger.*

*Verksamheten ska erbjuda en utvecklande lärmiljö där alla elever har rätt att nå kunskapsmålen i skolan.*

**Så ligger vi till med årets aktiviteter**

Läget

**Saker som vi vill satsa extra på i år**

Start 4:e året på Teknikprogrammet

Uppskjuten

**Bra saker som vi fortsätter med**

Utveckla varje barns intresse, förmåga och förståelse för språk, matematik, naturvetenskap och teknik

Bra

Ge alla elever i grundskolan kunskaper för att kunna gå ett nationellt gymnasieprogram

Bra

Ge elever i gymnasieprogrammen kunskaper och färdigheter för fortsatt utbildning på högskola, universitet eller för arbetslivet

Bra

Arbeta för att alla elever i gymnasiesärskolan förbereds för ett självständigt vuxenliv med arbete, boende och fritid

Bra

### Förvaltningens lägeskommentar och årets bedömning

#### **Så långt har vi kommit med aktiviteterna**

Språkstimulerande miljöer och aktiviteter har gett positiva resultat och behöver fortsätta utvecklas.

Det systematiska kvalitetsarbetet visar på insikt om att kvaliteten i förskolan och skolan inte är likvärdig och generellt inte tillräckligt hög utifrån vad som styrdokumenterna kräver.

#### **Kommer vi att nå ända fram med aktiviteterna?**

Delvis

#### **Behövs det särskilda åtgärder/beslut för att nå ända fram?**

Ett framgångsrikt marknadsföringsarbete behöver intensifieras för att strategiskt kunna få utbildad personal till förskolan och skolan. Ja

Behörig personal med god kompetens behöver rekryteras för att kunna garantera en verksamhet med god kvalitet.

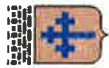
Befintlig personal behöver ges goda förutsättningar för att de ska fortsätta bedriva ett gott kvalitetsarbete.

Barngruppens sammansättning och storlek behöver organiseras så att barn kan ges förutsättningar till omsorg, lärande och utveckling utifrån deras förutsättningar, intressen och behov.

#### **Finns förutsättningarna för att nå målsättningarna för nämndens egna indikatorer?**

Andelen ekologisk mat ska öka till minst 30 % fram till år 2016 Ja

Mängden matsvinn ska minska med minst 10 % jmf med 2014 års resultat Ja



**Barn & Utbildning**

Dnr: 2016/1021.600

Process  
1.2.3 Styrning &  
kontroll

**Internkontrollplan år 2016**

Granskningsområde /Rutin/process	Kontrollmoment	Ansvarig	Metod	Status	Kortfattad beskrivning av vårens arbete
Sårbarhet vid hög sjukfrånvaro	Hantering av sjukfrånvaro och kontroll att rehabiliteringsrutinerna.	Personal-sekreterare	Varje skola och förskola redovisar hur de säkerställer att gällande rutin följs.	Pågår	Ingår i förvaltningens projekt med att förbättra SAM hos chefer.
Informationssäkerhet på skolornas hemsidor	Arbeta fram en kommunikationsplan för intern och extern kommunikation	Administrativ chef	Implementera kommunikationsplan inom förvaltningen och arbeta fram metod för kvalitetssäkring	Försenat	Ett stort arbete med den nya webbplattformen pågår vilket medför att alla webbplatser blir genomlysta. I samband med lanseringen av den nya plattformen kommer nya metoder, rutiner och riktlinjer att tas fram. Arbete med rekrytering har tagit mycket tid under våren. Utifrån förutsättningarna och omarbetningen av webb avvaktar vi med kommunikationsplan. Önskvärt är att följa centrala riktlinjer och planer gällande kommunikation.
Elever med långvarig skolfrånvaro i grundskolan	Arbeta fram rutiner och säkerställa ansvarsfördelning på respektive skola	Utvecklingsledare grundskolan	Rapportering av lång skolfrånvaro. Kontroll att rutin finns.	Slutfört	Två socialpedagoger har anställts som arbetar operativt på alla grundskolor. De bidrar till att i många fall enkla lösningar, gör att skolfrånvaron minskar
Mottagande av nyanlända i våra verksamheter	Rutin ska finnas och kommuniceras med alla berörda. Skolpliktsbevakning en gång per månad.	Utvecklingsledare förskola och grundskola	Skapa och implementera rutin samt granska regelbundet att nyanlända erbjuds skola inom 2 månader	Slutfört	Rutin är framtagen och implementerad för mottagande av nyanlända barn och elever.
Inköp	Säkerställa att gällande ramavtal följs enligt avtalen.	Administrativ chef	Utdrag ur ekonomisystemet	Slutfört	Inga större avvikelser förekommer när det gäller avtalstroheten inom förvaltningen. Information om avtal som berör förvaltningen förmedlas som tidigare på intranätet, och muntligt vid chefmöten samt via mejl.
Avvikelsehantering/förbättringsåtgärder	Införa avvikelserapportering enligt nya anvisningar i Riktlinje intern kontroll	Förvaltningschef	Rapportera in, granska och bestämma åtgärd avvikelserna i ledningsgruppen regelbundet	Ej startat	Ledningsgruppen har inte hittat formerna för avvikelshantering/förbättringsåtgärder

Beslutad datum  
2015-11-24Beslutad av  
BUNProcess  
1.2.3 Styrning &  
kontroll

## Risk- och väsentlighetsbedömning

Risk kan uttryckas som sannolikheten för att ett fel uppstår.

**Osannolik** - Risken är praktiskt taget obefintligt att fel uppstår.

**Mindre sannolik** - Risken är liten för att fel uppstår.

**Möjlig** - Det finns risk för att fel uppstår.

**Sannolik** - Det är möjligt att fel uppstår.

**Mycket sannolik** - Det är mycket möjligt att fel uppstår.

Väsentlighet kan uttryckas som ekonomiska, politiska, tekniska, mänskliga och verksamhetsmässiga konsekvenser för kommunen eller för enskilda kommuninvånare, som kan uppstå vid fel och brister i olika granskningsområden/rutiner.

**Försumbar** - Konsekvensen av ett fel är obetydlig för intressenterna och kommunen.

**Lindrig** - Konsekvenserna av ett fel uppfattas som litet för intressenterna och kommunen.

**Kännbar** - Konsekvenser av ett fel är av den arten att den uppfattas som "besvärande" för intressenterna och kommunen.

**Allvarlig** - konsekvensen av ett fel är så stor att felet inte bör inträffa.

**Mycket allvarligt** - konsekvensen av ett fel är så stor att felet inte får inträffa.

## Matris

### Konsekvens

5 Mycket allvarlig

4 Allvarlig

3 Kännbar

2 Lindrig

1 Försumbar

10	15	20	25
12	16	20	
9	12	15	
		10	

1 Osannolik

2 Mindre sannolik

3 Möjlig

4 Sannolik

5 Mycket sannolik

**Sannolikhet**





## Barn- och utbildningsnämnden, 2016

Driftbudgetuppföljning för barn- och utbildningsnämnden efter september månad visar ett överskott på 500 tkr mot budget.

**Måltidsservice** visar ett överskott på 400 tkr på personalkostnader vilket beror på vakanser. Samtidigt prognostiseras ett underskott på 100 tkr på rörliga kostnader då kostnader ökat när utrustning gått sönder.

**Förskolan** har ett flertal vakanser när det gäller förskolelärare och förskolechefer. Det är i dag svårt att rekrytera personal till de vakanta tjänsterna vilket leder till ett överskott för personalkostnaderna på 1 100 tkr. Kostnader i samband med lokalbyte väntas ge ett underskott på 1 300 tkr. Det gäller kostnader för Kompassen, Sagostugan och Tallbacken i Munktorp. Även Nattverksamhetens och dagbarnvårdarnas flytt till Solbackens lokaler i Folkets Park bidrar till underskottet. Kostnader har även uppkommit till följd av den vattenskada som drabbade förskolan Trollsländan under försommaren.

Intäkterna beräknas ge ett överskott på 900 tkr. Orsaken till intäktsöverskottet är ökat bidrag för asylsökande, anställningsstöd från arbetsförmedlingen samt ökade avgiftsintäkter då föräldrar placerade utanför kommunens verksamhet betalar avgiften till kommunen.

**Grundskolan** har avvikelser för personalkostnaderna på fritidsverksamheten med 900 tkr vilket orsakas av vakanser. Förskoleklass prognostiseras ge ett överskott på 900 tkr som följd av bra fördelning av elever mellan skolorna. Grundskoleverksamheten uppvisar ett underskott på 1 900 tkr för personalkostnaderna till följd av stöd till elever med särskilda. Sedan återfinns ett underskott på 600 tkr för köp av utbildning för elever som studerar på annan ort.

Bidrag för asylsökande samt anställningsstöd från arbetsförmedlingen medför ett överskott på intäkterna med 500 tkr. Skolskjutskostnaderna beräknas minska till följd av att VL sänker avgifterna på busskort till höstterminen. Det bidrar till ett överskott med 100 tkr för övriga kostnader.

Inom grundskolans område finns en hel rad med statsbidrag som är sökta för olika ändamål. Bidragen kommer att öka intäktsöverskottet men kommer även att bidra till ökade kostnader då bidragen är villkorade. Det är främst personalkostnaderna som ökar. I och med att bidragen täcker de ökade kostnaderna påverkas inte resultat i prognosen.



**Grundsärskolan** ligger på ett överskott på personalkostnaderna på 700 tkr på grund av organisationen på ett bra sätt kunnat anpassas till färre elever. Intäkterna visar ett överskott på 900 tkr då budgeten är beräknad på färre antal inresande elever än vad som nu är inskrivna på skolan och dessutom till en lägre beräknad intäkt än vad som är fallet.

**Fritidsklubben** visar ett underskott på personalkostnaderna med 200 tkr, vilket beror på fler barn i verksamheten.

**Gymnasiesärskolan** visar ett underskott på 1400 tkr. Underskottet beror på att personalkostnaden beräknas bli mer än budgeterat. Detta på grund av att det inte är möjligt att minska personal i den takt elevantalet sjunkit. Anledningen till detta är att antalet program som gymnasiesärskolan erbjuder ännu inte har minskat.

För **gymnasieskolan** prognostiseras ett underskott på 3500 tkr för personalkostnaderna. Underskottet kommer till stor del av ökade personalkostnader för IM-språk klasser som kommer behöva utökas i antal ämnen till hösten. Detta täcks med bidrag från migrationsverket för asylsökande vilket ger ett överskott på intäkterna på 2 700 tkr. **Kostnaderna för köp av utbildning** prognostiseras att visa ett överskott på 200 tkr till följd av fler elever än budgeterat samt att antalet utresande elever har minskat. Det tidigare förmodade överskottet för **intäkter från försäljning av utbildning** har minskat på grund av färre inresande elever än budgeterat. Gymnasieskolan beräknar också ett överskott med 100 tkr för skolskjutsar då VL sänker avgifterna på busskort till höstterminen.

**DRIFTBUDGETUPPFÖLJNING 2016 (KKr)**  
 STYRELSE / NÄMND / FÖRVALTNING: **Barn- och utbildningsnämnd**

 AVSER PERIOD T O M: **2016-09**

Verksamhet	1	2	3	4	5	Mars		April		Maj		Juli		Augusti		September		9	10			
	Grund- budget	Tilläggs- budget	Budget	Prognos Helår	Avvikelse mot budget	Netto	Avvikelse mot budget	Netto	Avvikelse mot budget	Netto	Avvikelse mot budget	Netto	Avvikelse mot budget	Netto	Avvikelse mot budget	Netto	Avvikelse mot budget	Netto	Varav personalkostnad	Varav övriga kostnader	Varav intäkter	
Barn- och utbildningsnämnd	852	0	852	852	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
Förvaltningsledning	8 163	153	8 316	8 316	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
Måltidsservice	23 185	115	23 300	23 000	300	300	300	300	300	200	400	400	400	300	300	400	300	400	400		-100	
Kulturskola	7 340	161	7 501	7 501	0	0	0	0	0	0	-100	-100	0	0	0	0	0					
<b>Förskoleverksamhet</b>																						
Förskoleverksamhet	114 285	3 488	117 773	117 073	200	0	0	0	0	0	-200	0	700	0	700	0	700	1 100	-1 300		900	
<b>Grundskoleverksamhet</b>																						
Fritidsverksamhet	26 154	363	26 517	25 617	0	0	500	500	500	500	500	500	900	900	900	900	900	900	900			
Förskoleklass	11 879	210	12 089	11 189	1 000	1 000	500	500	500	500	500	500	900	900	900	900	900	900	900			
Grundskola	151 132	4 693	155 825	157 725	-1 000	-1 000	-1 100	-1 100	-1 100	-1 100	-1 100	-1 100	-1 900	-1 900	-1 900	-1 900	-1 900	-1 800	-600		500	
Skolskjuts	9 550	10	9 560	9 460	0	0	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100			
<b>Summa grundskoleverksamhet</b>	<b>198 715</b>	<b>5 276</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 100</b>	<b>-1 300</b>		<b>900</b>	
<b>Särskola</b>																						
Grundskola	14 381	208	14 589	12 989	200	0	400	900	1 000	900	1 000	1 000	1 600	1 600	1 600	1 600	1 600	700				900
Fritidsklubb - LSS-verksamhet	2 033	0	2 033	2 233	0	0	0	0	0	0	0	0	-200	-200	-200	-200	-200	-200	-200			
Gymnasiesärskola	7 978	161	8 139	9 539	-1 100	-700	-1 300	-1 300	-1 300	-1 300	-1 300	-1 300	-1 400	-1 400	-1 400	-1 400	-1 400	-1 400	-1 400			
<b>Summa särskola</b>	<b>24 392</b>	<b>369</b>			<b>-900</b>	<b>-700</b>	<b>-900</b>	<b>-400</b>	<b>-300</b>	<b>-400</b>	<b>-300</b>	<b>-300</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-2 900</b>	<b>-1 400</b>			
<b>Gymnasieskola</b>																						
Gymnasieskola	92 509	3 088	95 597	96 397	0	0	-200	-300	-300	-300	-300	-300	-800	-800	-800	-800	-800	-3 500				2 700
Intäkter från försäljning av utbildning	-28 884		-28 884	-28 884	400	400	400	400	400	400	400	400	0	0	0	0	0	0				
Kostnader för köp av utbildning	22 384		22 384	22 184	0	0	0	0	0	0	0	0	200	200	200	200	200	200	200			200
Skolskjuts, inackorderingsbidrag	3 125		3 125	3 025	0	0	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100			100
<b>Summa gymnasieskola</b>	<b>89 134</b>				<b>400</b>	<b>400</b>	<b>300</b>	<b>200</b>	<b>200</b>	<b>200</b>	<b>200</b>	<b>200</b>	<b>-500</b>	<b>-500</b>	<b>-500</b>	<b>-500</b>	<b>-500</b>	<b>-2 900</b>	<b>-1 600</b>			<b>5 000</b>
<b>Summa</b>	<b>466 066</b>	<b>12 650</b>	<b>478 716</b>	<b>478 216</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-300</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>-2 900</b>	<b>-1 600</b>			<b>5 000</b>

**Barn- och utbildningsnämnden**
**Driftbudgetuppföljning**
**2016**
**Avser period tom:**
**September**


Tkr

Nettokostnader Verksamhetsområde	Budget tom September	Redovisat tom September	Avvikelse tom September	Ars- budget	Prognos	Avvikelse	Rel.tal %	Avvikelsen fördelas på:	
								Intäkter	Personal kostn. Övriga kostn.
Barn- och utbildningsnämnd	639	422	217	852	852	0	100%		
Förvaltningsledning	6 231	7 760	-1 529	8 316	8 316	0	100%		
Måltidsservice	17 468	19 661	-2 193	23 300	23 000	300	99%	400	-100
Kulturskola	5 617	5 861	-244	7 501	7 501	0	100%		
Förskoleverksamhet	90 138	88 015	2 123	117 773	117 073	700	99%	900	-1 300
Grundskoleverksamhet	151 545	146 999	4 546	203 991	203 991	0	100%	500	-500
Grundskola	11 492	10 679	813	14 589	12 989	1 600	89%	900	700
Fritidsklubb - LSS-verksamhet	1 525	1 668	-143	2 033	2 233	-200	110%		-200
Gymnasieskola	7 646	9 146	-1 500	8 139	9 539	-1 400	117%		-1 400
Gymnasieskoleverksamhet	70 439	69 706	733	92 222	92 722	-500	101%	2 700	-3 500
<b>Summa</b>	<b>362 740</b>	<b>359 917,0</b>	<b>2 823</b>	<b>478 716</b>	<b>478 216</b>	<b>500</b>	<b>100%</b>	<b>5 000</b>	<b>-2 900</b>

Prognosutveckling per månad (Beräknad Årsbudgetavvikelse)						Förändr akt mån
Feb	Mars	April	Maj	Juli	Sept	
0	0	-300	0	0	500	0
						0
						500

**Kommentarer till avvikelser:**

**Avvikelse tom september:** Totalt har hela nämnden en positiv avvikelse på 2 823 tkr. Underskott på förvaltningsledning beror på licenskonstanter som ska fördelas ut i verksamheterna. Underskottet för måltidsservice beror på intäkter som ännu inte debiterats. Inom grundskolan har statsbidrag som ska räcka under hela terminen kommit in i ekonomisystemet. LSS-verksamheten samt gymnasieskolan har högre personalkostnader än budgeterat. Gymnasieskolans statsbidrag för att täcka personalkostnader har ännu inte kommit in i ekonomisystemet. Avvikelse på för- och grundskolan beror på undertalighet i personalstyrkan då organisationerna inte är kompletta inför kommande läsår.

**Avvikelse Årsprognos:** Nämndens årsprognos visar en budget med ett överskott på 500 tkr. Måltidsservice visar ett sammanlagt överskott på 300 som uppkommit av vakanser på personal. Förskolan visar underskott på övriga kostnader vilket beror på ökade kostnader efter byggnationer, renoveringar och flyttar. Totalt sett visar dock förskolan överskott vilket beror på lägre personalkostnader till följd av flera vakanta tjänster och intäkter iform av externa bidrag. Grundskolan har fler inresande elever än budgeterat och visar därför ett intäktsöverskott på 900 tkr. Gymnasieskolan visar ett underskott på 1400 tkr då de har extra personal inne på grund av elever som behöver särskilt stöd. Vidare läser eleverna på gymnasieskolans fjärde och sista år utifrån den gamla läroplanen vilket medför flera klasser även under vårterminen.

Avvikelseerna på gymnasieskolans personalkostnader orsakas av att antalet elever ökat och det är utbildning för nyanlända, som främst kom till Köping under hösten 2015, som står för ökningen. De ökade personalkostnaderna täcks till största delen med ökade bidrag från

### Specifikation av driftbudgeten

Verksamhet	Grund-budget		Ombudg.fr. föreg.år		Tilläggs-budget		Budget	
	Netto		Netto		Netto		Netto	
Barn- och utbildningsnämnd		852				0		852
Förvaltningsledning		8 163				153		8 316
Måltidsservice		23 185				115		23 300
Kulturskola		7 340				161		7 501
Förskoleverksamhet		114 285				3 488		117 773
Grundskoleverksamhet		198 715				5 276		203 991
Grundskolor		14 381				208		14 589
Fritidsklubb - LSS-verksamhet		2 033				0		2 033
Gymnasieskolor		7 978				161		8 139
Gymnasieskoleverksamhet		89 134				3 088		92 222
<b>Summa</b>		<b>466 066</b>			<b>0</b>	<b>12 650</b>		<b>478 716</b>

#### Åtgärdsförslag:

Beslutad i nämnd/styrelse

#### Bakgrund

#### Modell



# Verksamhetsplan 2017

Barn- och utbildningsnämnden



KÖPINGS KOMMUN



---

© Köpings kommun

Dnr 2016/1178.012

Rapporten skriven av:

Kristiina Pousar 2016-09-27, Lars Holmgren 2016-10-04, Niklas Alfredsson 2016-10-04

Antagen av:



## Innehåll

<b>Nämndens ansvarsområden och mål</b>	<b>4</b>
Nämndens ansvarsområden	4
Nämndens bidrag till de kommundemensamma målen	4
Målområde – Delaktighet – en öppen kommun med kvalitet	4
Mål – En kommun med hög kvalitet	4
Mål – En kommun med inflytande och bra information	4
Målområde – Ett tryggt och gott liv – livskvalitet	4
Mål - Trygghet i livets alla skeenden	4
Målområde – Hållbar samhällsutveckling	5
Mål - Miljöarbete med omsorg om gemensamma resurser, natur och klimat	5
Målområde: Framtidstro – barn och unga i fokus	5
Mål - Alla barn och ungdomar ska ha goda uppväxtvillkor	5
Mål – Vi ska ge barn och ungdomar kunskaper för livet	5
<b>Barn- och utbildningsnämndens uppdrag</b>	<b>6</b>
Verksamhet 2015 med utblick mot 2016 och 2017	6
<b>Ekonomi</b>	<b>7</b>
Kommentarer om ekonomin	7
<b>Verksamhetsfakta</b>	<b>9</b>
<b>Sammanställning av indikatorer med utgångsläge</b>	<b>10</b>

## Nämndens ansvarsområden och mål

### Nämndens ansvarsområden

Barn- och utbildningsnämnden ska utföra kommunens uppgifter inom skolans område (med undantag för Kolsva kommunaldelsnämnds ansvarsområden).

Nämnden ansvarar för följande kärnverksamheter:

- Förskola
- Förskoleklass
- Fritidshem
- Grundskola
- Grundsärskola
- Gymnasiesärskola
- Gymnasieskola

samt följande stödjande verksamheter:

- Måltidsservice
- Musikskola
- Elevhälsa
- Skolskjuts
- Fritidsklubb- korttidstillsyn enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Nämndens bidrag till de kommungemensamma målen

### Målområde – Delaktighet – en öppen kommun med kvalitet

#### Mål – En kommun med hög kvalitet

*Så bidrar nämnden*

Barn- och utbildningsnämndens verksamheter ska genomsyras av hög kvalitet och ett gott samarbete.

Vårt bidrag till en förbättrad måluppfyllelse:

*Bra saker som vi fortsätter med:*

- arbeta systematiskt med kvalitetsfrågor
- analysera undersökningar och rapporter och vidta åtgärder för att höja kvaliteten

#### Mål – En kommun med inflytande och bra information

*Så bidrar nämnden*

Barn- och utbildningsnämndens interna och externa kommunikation är snabb, sann och saklig. Nämndens verksamheter ska vara goda förebilder i informations- och kommunikationsfrågor.

Vårt bidrag till en förbättrad måluppfyllelse:

*Bra saker som vi fortsätter med:*

- vår information om våra verksamheter och erbjudanden är korrekt, begriplig och målgruppsanpassad
- det ska vara lätt för kommuninvånarna att komma i kontakt med oss och lämna synpunkter på våra verksamheter
- vara öppna och snabba i vår kommunikation med kommuninvånarna

### Målområde – Ett tryggt och gott liv – livskvalitet

#### Mål - Trygghet i livets alla skeenden

*Så bidrar nämnden*

Barn- och utbildningsnämndens verksamheter ska sträva efter att barn och elever ska känna sig trygga i en säker och stimulerande miljö.

Indikatorer för att mäta att vi är på väg åt rätt håll

Andelen elever som känner sig trygga på gymnasiet ska öka

Vårt bidrag till en förbättrad måluppfyllelse:

*Bra saker som vi fortsätter med:*

- Utvärdera, analysera och arbeta fram förbättringsområden i vårt arbete mot kränkande behandling

### Målområde – Hållbar samhälls- utveckling

**Mål - Miljöarbete med omsorg om gemensamma resurser, natur och klimat**

*Så bidrar nämnden*

Barn- och utbildningsnämndens miljöperspektiv ska genomsyra barns och elevers möjligheter till att ta ansvar för miljön och en hållbar utveckling.

Indikatorer för att mäta att vi är på väg åt rätt håll

Andelen ekologisk mat ska öka till minst 30 % fram till år 2017

Mängden matsvinn ska minska med minst 10 % jmf med 2014 års resultat

Vårt bidrag till en förbättrad måluppfyllelse:

*Bra saker som vi fortsätter med:*

- verka för att källsorteringen av avfallet ska öka
- genomföra Earth Hours klimatvecka
- öka förskolans och skolans kunskapsspridning om miljö och hållbar utveckling

### Målområde: Framtidstro – barn och unga i fokus

**Mål - Alla barn och ungdomar ska ha goda uppväxtvillkor**

*Så bidrar nämnden*

Barn- och utbildningsnämnden ska ständigt arbeta med att förebygga kränkande behandling och mobbning.

Vårt bidrag till en förbättrad måluppfyllelse:

*Bra saker som vi fortsätter med:*

- stärka och utveckla barns och elevers inflytande och ge kunskap om demokratins principer och utveckla förmågan att arbeta i demokratiska former

- stärka och stimulera barn och elever till att ta eget ansvar för sina handlingar och sin miljö.

**Mål – Vi ska ge barn och ungdomar kunskaper för livet**

*Så bidrar nämnden*

Barn- och utbildningsnämnden ska stimulera barnens nyfikenhet och intresse för att lära sig nya saker. Barnen garanteras en verksamhet av hög kvalitet med ledning och stöd av välutbildade, behöriga pedagoger.

Verksamheten ska erbjuda en utvecklande lärmiljö där alla elever har rätt att nå kunskapsmålen i skolan.

Indikatorer för att mäta att vi är på väg åt rätt håll

Att andelen elever som uppnår kunskapskraven i samtliga ämnen ökar

Att grundskolans genomsnittliga meritvärde ska öka

Att andelen elever som är behöriga till gymnasiet ökar

Att andelen gymnasieelever som når kunskapskraven i alla kurser ökar

Vårt bidrag till en förbättrad måluppfyllelse:

*Bra saker som vi fortsätter med:*

- utveckla varje barns intresse, förmåga och förståelse för språk, matematik, naturvetenskap och teknik
- ge alla elever i grundskolan kunskaper för att kunna gå ett nationellt gymnasieprogram
- ge elever i gymnasieprogrammen kunskaper och färdigheter för fortsatt utbildning på högskola, universitet eller för arbetslivet
- arbeta för att alla elever i gymnasiesärskolan förbereds för ett självständigt vuxenliv med arbete, boende och fritid.

## Barn- och utbildningsnämndens uppdrag

### Verksamhet 2017 med utblick mot 2018 och 2019

Att ge nyanlända invandrarelever en bra skolgång är en fortsatt utmaning för nämnden under 2017 och kommer att så vara det under flera år framöver. En stor grupp av eleverna har ingen eller bristfällig skolgång bakom sig.

Antalet barn inom förskoleverksamheten ser ut att ligga på en jämn nivå de kommande åren. Förskolan ska arbeta med att minska antalet barn i barngrupperna och då speciellt i småbarnsgrupperna. Den utökade budgetramen skall användas till ökade personalkostnader i samband med fler barngrupper. Ökat antal barngrupper leder till att förskolan får fortsätta se över sitt lokalbehov.

Antalet elever i grundskolan kommer att öka något under kommande år. Dock är det svårt att prognostisera hur flyktingströmmarna kommer att påverka antalet elever.

Grundskoleverksamheten kommer att stå inför en omorganisering och återgå till en F-6 skola med start ifrån hösten 2017. Omorganiseringen kommer att beröra både grundskole- och särskoleverksamheten då verksamheterna kommer att flytta till nya lokaler vilket kommer att innebära ökade kostnader då grundskolan kommer att fortsätta sin verksamhet vid Zigenarbacken för att ta emot årskurs 6 elever från Munktorp-, Elund- och S:t Olovskolan.

Antalet elever i grundsärskola beräknas minska mellan år 2016 och 2017 (se tabell 4 Verksamhetsfakta nedan) varvid budget kan minskas. Elevantalet i fritidsklubbens verksamhet ökar mellan år 2016 och 2017 vilket betyder att fritidsverksamheten behöver en ökad budget. Den grundsärskoleverksamhet som idag finns på Nyckelbergsskolan kommer till höstterminen 2017 att flyttas till moduler på Skogsbyrnskolans område.

Elevantalet i gymnasiesärskola förväntas minska år 2017 jämfört med 2016 (se tabell 4 Verksamhetsfakta nedan). Att antalet

elever inom gymnasiesärskolan minskar leder till att budget för gymnasiesärskolan kan minskas. Från och med hösten 2016 kommer det att finnas fyra nationella program samt ett individuellt istället för tidigare sex nationella program och ett individuellt.

Prognosen för 2017 är att gymnasieskolans elevantal ökar jämfört med 2016 (se tabell 4 Verksamhetsfakta nedan, Totalt elever Ullvigymnasiet). För år 2018 och 2019 är det mer osäkert om antalet minskar, ligger kvar på samma nivå eller ökar något i förhållande till år 2017.

En allt mindre andel av elever från Köpings kommun väljer numera att studera vid gymnasieskolor på annan ort. Även fast antalet 2017 är marginellt mindre jämfört med 2016 så betyder minskningen att gymnasieskolan kan minska sina kostnader för köp av gymnasieutbildning. Detta tillsammans med att inresande eleverna från andra kommuner ökar så behöver gymnasieskolan inte kompenseras för uteblivna intäkter. Ifall detta mönster visar sig vara en trend som fortsätter kommer gymnasieskolan kunna minska kostnaderna även under åren 2018 och 2019.

En del av det ökade antalet elever på gymnasieskolan kommer till följd av flyktingströmmen. För asylsökande utgår statsbidrag från Migrationsverket. Bidraget gäller dock bara elever som uppfyller Migrationsverkets krav på asylsökande. När ett asylärende är avgjort upphör ersättningen från Migrationsverket till skolan. Därför råder det stor osäkerhet när det gäller intäkter från Migrationsverket. För att ge det ökade antalet elever utbildning, både språkundervisning men även andra ämnen, behöver gymnasieskolans budgetram utökas.

Antalet elevluncher ökar främst på gymnasieskolan men även på grundskolan till följd av fler elever. I och med att en stor del av elevökningen är bland de äldre eleverna så ökar livsmedelskostnaden mer än genomsnittet för en elevportion. För att kompensera måltidsservice för ökade livsmedelskostnader behöver måltidsservice en utökad livsmedelsbudget.

## Ekonomi

Tabell 1 Barn- och utbildningsnämndens övergripande ekonomi (tkr)

Verksamhet	Bokslut 2015	Budget 2016	Budget 2017	Prioriteringar
Nämnd	883	852	857	
Förvaltningsledning	8 076	8 163	8 311	
Måltidsservice	22 326	23 185	24 098	800
Musikskola	7 595	7 340	7 560	
Förskoleverksamhet	111 613	114 285	118 090	2 000
Grundskoleverksamhet	185 801	189 165	196 723	3 500
Skolskjuts grundskola	5 230	6 854	9 563	
Grundskolskola	16 790	16 414	16 895	300
Gymnasiesärskola	8 990	7 978	7 205	-1 000
Gymnasieskola	92 114	92 509	99 272	4 800
Försäljning/köp gymnasieutbildning	-5 724	-6 500	-9 000	-2 500
Skolskjuts gymnasieskola	2 986	3 125	3 125	
<b>Summa</b>	<b>456 680</b>	<b>463 370</b>	<b>482 697</b>	<b>7 900</b>

\*Förutom prioriteringar har justeringar gjorts för kapitalkostnader och löneutveckling mellan åren

### Kommentarer om ekonomin

Kommunfullmäktige har utökat barn- och utbildningsnämndens budgetram år 2017 med 8 000 tkr. Därtill kom ett effektiviseringsbeting på 100 tkr. Det innebär att nämndens totala budgetram är utökad med 7 900 tkr jämfört med 2016.

För att finansiera en IT-tjänst som ska placeras centralt i kommunen kommer administrativa datorer att bytas ut var femte år istället för var fjärde år. Det medför att ramen sänks med 95 tkr i och med att kostnaderna minskar då datorerna skrivs av på fem år istället för fyra år.

För att skapa en timbank för Kommunals fackliga arbete har budgetramen minskat med 250 tkr. Timbanken kommer att hanteras av statskansliet.

Budgeten på 2 696 tkr för VL:s skolskjutslinjer har övertagits av grundskolan skolskjuts. Tidigare fanns budgeten för denna del av skolskjutsen på statskansliet.

**Måltidsservice** budgetram utökas med 800 tkr till följd av fler elever och då framför allt på Ullvigymnasiet där eleverna är äldre och äter större portioner.

**Förskoleverksamheten** får en utökad budgetram med 2 000 tkr för att minska förskolans barngrupper.

Även **grundskoleverksamhetens** budgetram 2017 utökas. Den totala utökningen är 3 500 tkr. Till följd av att nämnden får betala kostnaderna för modulerna på Zigenarbacken ökar nämndens kostnader med 2 000 tkr. Fler elever gör att grundskolan behöver ett tillskott på 1 500 tkr.

**Grundskolskolan** får en utökad budgetram med 300 tkr för ökat antal barn på fritidsverksamheten. Färre elever i grundskoleverksamheten leder till lägre kostnader. Dock uppvägs den besparingen av ökade kostnader för modulen på Skogsbrynskolan.

**Gymnasiesärskolan** får en minskad budgetram med 1 000 tkr. Färre elever i verksamheten innebär även här lägre kostnader.

**Gymnasieskolan** får sin budgetram 2017 utökad med 2 300 tkr. En ökning med 4 800 tkr för att ta hand om det ökade antalet elever. En minskning för de interkommunala intäkterna med 2 500 tkr till följd av ökat antal inresande.

Tabell 2 Barn- och utbildningsnämndens investeringar (tkr)

Verksamhet	Bokslut 2015	Budget 2016	Budget 2017
Förvaltningsledning	105	50	50
Måltidsservice	858	500	600
Musikskola	101	100	100
Förskoleverksamhet	1 549	600	600
Grundskoleverksamhet	2 849	1 900	2 100
Grund- och gymnasiesärskola	160	150	150
Gymnasieskola	957	1 200	900
<b>Summa</b>	<b>6 579</b>	<b>4 500</b>	<b>4 500</b>

### Investeringsbudget

Barn- och utbildningsnämndens totala investeringsbudget är densamma 2017 som 2016.

Tre verksamheter får dock en förändrad investeringsbudget.

Måltidsservice investeringsbudget ökar med 100 tkr till 600 tkr på grund av att flera köksmaskiner i köken behöver bytas ut.

Grundskolans investeringsbudget ökar med 200 tkr till 2 100 tkr. I samband med att S:t Olovsskolans annex står klar runt årsskiftet 2016/2017 kommer verksamheten att behöva göra stora investeringar i tekniskutrustning och möbler.

Gymnasiets investeringsbudget minskar med 300 tkr. Gymnasiet har gjort stora investeringar i maskiner de senaste åren och får en investeringsbudget på 900 tkr under 2017.

### Taxor och avgifter

Barn- och utbildningsnämnden har taxor och avgifter för följande:

- Måltidsservices lunch
- Undervisning i musikskola
- Placerade barn/elever i förskola och fritidshem
- Måltider i fritidsklubb.

Taxor och avgifter är oförändrade 2017 jämfört med 2016.

Tabell 3 Taxor och avgifter (kr)

Verksamhet	Taxa/Avgift	Budget 2016
Måltidsservice	Lunch	55
Musikskola	1:a barnet	500
	2:a barnet	300
	3:e barnet	0
	Extra ämneskurs:	500
	Enbart kör eller ensemble:	300
	Instrumenthyra	250
	Musiklek	300
Förskola och fritidshem	Dans	300
	Drama	300
	Placerade barn/elever	Maxtaxa
	Fritidshem under skollov	Vårtermin 350 Hösttermin 250
Fritidsklubb - korttidstillsyn enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)	Elever yngre än 16 år	
	Frukost	17
	Mellanmål	17
	Lunch	22
	Elever äldre än 16 år	
	Frukost	22
	Mellanmål	22
Lunch	28	

## Verksamhetsfakta

Tabell 4 Verksamhetsfakta

Verksamhet/verksamhetsmått	Bokslut 2015	Budget 2016	Budget 2017
<b>Måltidsservice</b>			
Antal elevluncher	572 479	576 772	603 229
Kostnad per elev och år	5 644 kr	6 012 kr	6 152 kr
Kostnad per elevlunch	37,26 kr	40,96 kr	40,69 kr
<b>Musikskola</b>			
Antal elever	443	460	460
Kostnad per elev	16 699 kr	16 259 kr	16 741 kr
Antal elever inklusive dans	539	568	568
Kostnad per elev	13 725 kr	13 168 kr	13 558 kr
<b>Förskoleverksamhet</b>			
Antal inskrivna barn i förskoleverksamhet	1 031	1 030	1 030
varav i familjedaghem	27	29	29
Kostnad per barn i förskola	113 196 kr	118 797 kr	120 938 kr
Kostnad per barn i familjedaghem	83 255 kr	86 619 kr	86 096 kr
<b>Grundskoleverksamhet</b>			
Antal elever F-9	2 266	2 309	2 371
varav i förskoleklass	247	232	232
Kostnad per elev (inkl. förskoleklass)	69 893 kr	71 000 kr	71 551 kr
Antal elever i fritidshem	684	757	752
Kostnad per elev i fritidshem	29 798 kr	34 026 kr	36 142 kr
<b>Särskoleverksamhet</b>			
Antal elever i grundsärskola	52	49	45
Kostnad per elev i grundsärskola	328 962 kr	343 427 kr	370 461 kr
Antal elever i fritidsklubb (LSS)	20	16	19
Kostnad per elev i fritidsklubb (LSS)	103 296 kr	126 875 kr	118 272 kr
Antal elever i gymnasiesärskola	59	52	44
Kostnad per elev i gymnasiesärskola	254 013 kr	272 341 kr	307 352 kr
<b>Gymnasieskola</b>			
Totalt elever Ullvigymnasiet	892	960	1 045
Kostnad per elev Ullvigymnasiet	101 755 kr	99 631 kr	97 490 kr
Antal elever från annan ort	237	247	268
Intäkt per elev från annan ort	-112 215 kr	-113 996 kr	-114 179 kr
Antal köpingselever på annan ort	192	182	181
Kostnad per köpingselev på annan ort	125 278kr	131 210 kr	131 834 kr

## Sammanställning av indikatorer med utgångsläge

Tabell 5 Sammanställning av mål

Mål		2013	2014	2015
<b>Ett tryggt och gott liv – livskvalitet</b>				
<b>Trygghet i livets alla skeenden</b>	Andelen elever känner sig trygga på gymnasiet ska öka	95,7%	96,5%	97,7%
<b>Hållbar samhällsutveckling</b>				
<b>Miljöarbete med omsorg om gemensamma resurser, natur och klimat</b>	Andelen ekologisk mat ska öka till minst 30 % fram till år 2017	18,7%	23,9%	28,7% <sup>1</sup>
	Mängden matsvinn ska minska med minst 10 % jmf med 2014 års resultat (38,1%)			-0,1% <sup>2</sup>
<b>Framtidstro – barn och unga i fokus</b>				
<b>Vi ska ge barn och ungdomar kunskaper för livet</b>	Att andelen elever som uppnår kunskapskraven i samtliga ämnen ökar	66,3%	73,0%	66,2% <sup>3</sup>
	Att grundskolans genomsnittliga meritvärde ökar	195,7	205,3	198,0 <sup>4</sup>
	Att andelen elever som är behöriga till gymnasiet ökar <sup>5</sup>	83,5%	87,0%	82,4% <sup>6</sup>
	Att andelen gymnasieelever som når kunskapskraven i alla ämnen ökar	73,4%	74,2% <sup>7</sup>	92,6% <sup>8</sup>

<sup>1</sup> Inköp av ekologiska produkter av totala inköpsvärdet (%) totalt för Köping kommun. Avser inköp via avtal.

<sup>2</sup> Mätning enbart inom Måltidsservice

<sup>3</sup> Samtliga grundskolor i Köpings kommun

<sup>4</sup> Samtliga grundskolor i Köpings kommun

<sup>5</sup> Statistik avser behörighet till yrkesprogrammen

<sup>6</sup> Samtliga grundskolor i Köpings kommun

<sup>7</sup> Andel elever (%) med slutbetyg från gymnasieskolan inom 3 år

<sup>8</sup> Elever som är folkbokförda i kommunen, andel elever med examen enligt GY11





## Internkontrollplan 2017

Granskningsområde/rutin/ process		Kontrollmoment		ROV		Riskvärde
Förvaltningen		Konsekvens	Sannolikhet	Konsekvens	Sannolikhet	Riskvärde
Sårbarhet vid hög sjukfrånvaro (2014)	Hantering av sjukfrånvaro och kontroll att rehabiliteringsrutinerna. Vid en enkätundersökning visade det sig att vi inte följer rutinen fullt ut.	4	4	4	4	16
Närvaro och frånvaro	Arbeta fram riktlinje för kontroll av elevers närvaro och frånvaro på grundskolan	4	3	4	3	12
Rekrytering	Säkerställa att vi har tillräckligt med behöriga lärare för att kunna bedriva undervisning enligt lag.	5	5	5	5	25
Kommungensamma		Konsekvens	Sannolikhet	Konsekvens	Sannolikhet	Riskvärde
Rehabilitering	Kontroll om rehabiliteringsärenden handläggs utifrån de bevakningar som skapas vid sjukfrånvaro (långtids- och korttidsfrånvaro)	3	4	3	4	12
Mobiltelefonfakturer	Finns metoder för uppföljning av samtal och datatrafikkostnader	2	3	2	3	6
Avtalstrohet	Kontroll av utförda inköp utanför avtal inom frekventa utgiftsslag för respektive förvaltning	3	4	3	4	12

## Risk- och väsentlighetsbedömning

Risk kan uttryckas som sannolikheten för att ett fel uppstår.

**Osannolik** - Risken är praktiskt taget obefintligt att fel uppstår.

**Mindre sannolik** - Risken är liten för att fel uppstår.

**Möjlig** - Det finns risk för att fel uppstår.

**Sannolik** - Det är möjligt att fel uppstår.

**Mycket sannolik** - Det är mycket möjligt att fel uppstår.

**Väsentlighet** kan uttryckas som ekonomiska, politiska, tekniska, mänskliga och verksamhetsmässiga konsekvenser för kommunen eller för enskilda kommuninvånare, som kan uppstå vid fel och brister i olika granskningsområden/rutiner.

**Försumbar** - Konsekvensen av ett fel är obetydlig för intressenterna och kommunen.

**Lindrig** - Konsekvenserna av ett fel uppfattas som litet för intressenterna och kommunen.

**Allvarlig** - konsekvensen av ett fel är så stor att felet inte bör inträffa.

**Mycket allvarligt** - konsekvensen av ett fel är så stor att felet inte får inträffa.

## Matris

### Konsekvens

5 Mycket allvarlig	10	15	20	25	
4 Allvarlig		12	16	20	
3 Kännbar		9	12	15	
2 Lindrig				10	
1 Försumbar					
	1 Osannolik	2 Mindre sannolik	3 Möjlig	4 Sannolik	5 Mycket sannolik

Sannolikhet



Social & Arbetsmarknad  
Maarit Verga, Verksamhetsutvecklare  
0221-255 38, 070-670 98 98  
maarit.verga@koping.se

Datum  
2016-09-19

## Familjecentral i Köping

Föreliggande dokument utgör underlag för beslutsprocess avseende inrättande av familjecentral i Köping.

### Bakgrund

Landstinget i Västmanland har under lång tid förordat familjecentraler som en form av samarbete mellan landsting och länets kommuner i ett förebyggande och stödjande arbete riktat till föräldrar och barn. I Köpings tätort finns ännu ingen familjecentral men frågan om att införa ett samarbete i denna form har lyfts i olika samarbetsforum mellan huvudmännen. Senast har förslaget om att undersöka förutsättningarna för inrättandet av en familjecentral, angetts i den lokala handlingsplanen som upprättats i samband med den så kallade psykiatri- eller PRIO satsningen.

2015 bildades en arbetsgrupp som fick i uppdrag från sina respektive organisationer, att utreda förutsättningarna för inrättande av en familjecentral i Köping. Arbetsgruppen har utgjorts av BVC och MVC representanter från vårdcentralerna Ullvi-Tuna, Achima och Byjorden samt verksamhetsutvecklare från kommunens social- och arbetsmarknadsförvaltning och förskolechef från barn- och utbildningsförvaltningen. Arbetsgruppen har bedömt att det bör finnas förutsättningar för, och vinster för båda huvudmännen med en familjecentral i Köping och har utifrån detta gemensamt utarbetat föreliggande underlag.

### Vad är en familjecentral

Föreningen för familjecentralers främjande (FFF) anger att en familjecentral – som mötesplats för föräldrar och barn - minst bör innehålla mödravård, barnhälsovård, öppen förskola och socialtjänst med inriktning på förebyggande arbete.

En familjecentral bedriver en verksamhet som är hälsofrämjande, generell, tidigt förebyggande och stödjande samt riktar sig till föräldrar och barn. Kännetecknande för verksamheten är att huvudmännen, kommun och landsting, samordnar sina resurser för att möjliggöra en tvärfacklig samverkan.

Basen är den allmänna mödra- och barnhälsovården i samverkan med öppna förskolan samt en förebyggande individ- och familjeomsorg (socialtjänst). Målet för verksamheten är att utifrån hela familjens livssituation främja en god hälsa hos barn och föräldrar genom att:

- finnas tillgänglig som nära mötesplats
- stärka det sociala nätverket runt barn och föräldrar
- skapa arbetsformer där föräldrar och barn är delaktiga
- erbjuda lättillgängligt stöd



Datum

2016-09-19

- vara ett kunskaps- och informationscentrum
- utveckla god service

Samverkan mellan de olika yrkesgrupperna är en förutsättning för en fungerande familjecentral. Den främsta vinsten med samverkan mellan många yrkeskategorier kring barn och barnfamiljer är att den ökar förmågan att upptäcka och tillgodose behov bland barnfamiljer i ett upptagningsområde. Samverkan innebär också att man får bättre förutsättningar att skraddarsy lösningar för ett specifikt behov.

### Parter och involverade verksamheter

Landstinget Västmanland och Köpings kommun är huvudmän och äger verksamheten gemensamt.

Familjecentralen utgår från en öppen förskola som kommunens Barn och utbildningsnämnd ansvarar för och driver utifrån kommunala riktlinjer och regler i Skollagen.

Företrädare för förskolan anger i sitt underlag:

*”Nedan noteringar är beroende av barn och utbildningsnämndens och förvaltningens framtida beslut om att öppna en öppen förskola i samband med en eventuell familjecentral i Köping. I dag finns inte något beslut om att nedan innehåll ska genomföras. Framtida beslut om deltagande i familjecentral kan tidigast lämnas vid budgetarbetet hösten 2016.*

*\*Öppen förskola styrs av skollagen (främst kapitel 25).*

*I skollagen sägs att:*

- *barngrupperna ska ha en lämplig sammansättning och storlek*
- *lokalerna ska vara ändamålsenliga*
- *det ska finnas personal med sådan utbildning eller erfarenhet att barnens behov av omsorg och en god pedagogisk verksamhet kan tillgodoses*
- *verksamheten ska utgå från varje barns behov.*

Vårdcentralerna i Köping: Ullvi Tuna, Achima care och Byjorden anordnar mottagning för barnhälsovård och mödrhälsovård (BVC och MVC).

I underlagen som utarbetats gemensamt av representanter från vårdcentralerna framgår bl.a.:

*”I regelboken för mödrhälsovård 2015 för vårdval Västmanland står det i punkt 5.4.6 c (Samarbetspartners och kommunikationsvägar) att*

*”Barnmorskemottagningen ska samverka i familjecentral (familjecentrum) där sådan finns och bör ha åtminstone någon del av sin verksamhet förlagd dit. Ett lokalt samverkansavtal där resursåtgång regleras skall då upprättas. Där familjecentral saknas bör såväl barnmorskemottagningen som vårdcentralen verka för att i samarbete med kommunen skapa en sådan.” ”.*

För mödrhälsovården hänvisas till samma skrivning.

Från BVC hänvisas också till Barnhälsovårdens rikshandbok, där det anges att:



Datum  
2016-09-19

*”Det förebyggande arbetet med barn och deras familjer förutsätter att barnhälsovården även har en nära kontakt och samarbete med andra verksamheter. Detta kan tillgodoses genom bildandet av Familjecentraler.”*

Kommunens Social – och arbetsmarknadsnämnd ansvarar för att socialtjänstresurs knyts till verksamheten.

Nämnden anger följande i sin verksamhetsplan för kommunens övergripande mål:

*”Alla barn och ungdomar ska ha goda uppväxtvillkor  
Social- och arbetsmarknadsnämndes insatser utgår från att barn och unga i behov av stöd ska få behoven tillgodosedda i kommunen. Nämnden skapar förutsättningar för förebyggande och tidiga insatser.*

*Vårt bidrag till en förbättrad måluppfyllelse och saker som vi vill satsa extra på i år:*

- tillsammans med berörda aktörer inom kommun och landsting, skapa anpassade insatser för familjer med barn och ungdomar som har komplicerad psykiatrisk och social problematik*
- söka och planera boendelösningar för ensamkommande flyktingbarn och ungdomar*
- undersöka förutsättningarna för att starta en familjecentral gemensamt med kommunala aktörer och landstinget.”*

### **Mål och syfte med familjecentral**

Syftet med en familjecentral är att utifrån ett hälsofrämjande och förebyggande perspektiv, erbjuda föräldrar med små barn en mötesplats med ett samlat och lättillgängligt stöd i föräldraskapet, från samhällets olika aktörer.

**Mål:**

- att behov av mer omfattande vård och stödinsatser från landstingets hälso- och sjukvård och från kommunens socialtjänst ska minska, genom erbjudande av lättillgängligt stöd och tidig vägledning
- att verksamheten bidrar till att främja god vård och hälsa på lika villkor och ökar förutsättningarna för alla barns möjligheter till goda uppväxtförhållanden.

**Målgrupp**

Föräldrar med små barn (0 till 3 år)

Blivande föräldrar

### **Verksamhetens utformning och innehåll**

Verksamheten föreslås samlad kring en öppen förskola, till vilken övriga aktörer samlokaliseras och finns tillgängliga.

Vårdcentralerna anger i sina underlag:

Förslag för barnmorskornas (för MVC) närvaro på plats i öppen förskola genom att

1. föräldrautbildning helt eller delvis bedriv på plats
2. bedriva tematräffar med olika aktuella ämnesområden, exempelvis gynekologisk cellprovskontroll och preventivmedel.



3. i mån av behov och tid finns med som tillgänglig person på plats i verksamheten

I BVC:s underlag anges att BVC-sköterskorna kan:

1. Erbjudna och genomföra föräldragrupper
2. Bedriva tematräffar utifrån önskemål från besökarna
3. På utsatta tider finnas med som tillgänglig personal i öppna förskolan för att göra BVC-verksamheten mer tillgänglig samt främja samarbetet mellan aktörerna.

### **Verksamheten öppen förskola:**

Öppen förskolas uppgift är att erbjuda barn en god pedagogisk gruppverksamhet i nära samarbete med de vuxna besökarna. Samtidigt får de vuxna möjlighet till kontakt och gemenskap. Besökarna är inte inskrivna utan avgör själva när och hur ofta de vill delta.

Den öppna förskolan bör vara rolig och stimulerande för barnen och ta till vara deras nyfikenhet och lust att lära. Lek och skapande bör ges stort utrymme. Verksamheten bör utformas både efter barnens och de vuxna besökarnas behov.

Öppna förskolan föreslås inledningsvis ha öppet tisdagar och torsdagar 9-14. Om behovet av flera öppettidagar blir aktuellt kan även onsdagar användas. Lokalens utformning och storlek styr hur många besökare som kan vistas där samtidigt vilket kan föranleda att öppettiderna förläggs till förmiddagar och eftermiddagar. Öppen förskola följer skolans kalendarium.

Familjecentralen bör kunna erbjuda olika former av grupp/föräldraaktiviteter samt möjlighet till enskild rådgivning, förutom viss basal hälso- och sjukvård.

### **Lokalisering**

Lokaler för verksamheten bör vara lättillgängliga och ligga på rimligt gångavstånd för medborgarna i tätorten. Avtal för lokaler bör upprättas av båda huvudmännen och hyresvärd.

### **Personalresurser**

Respektive organisation ansvarar för sin personal i verksamheten (anställning enligt respektive organisations former och avtal).

Barn- och utbildningsnämndens representant bedömer att en öppen förskola i föreslagen form, behöver två heltidsanställda och eventuellt en så kallad kulturtolk. Behovet av två personal motiveras genom att öppen förskola enligt lag inte kan stängas ex vid sjukdom. Ovissheten av hur många besökare som kommer är också anledning till varför två personer behöver finnas tillgängliga för att gott bemötande, utbildning och kommunikation ska kunna ske parallellt även under intensiva delar av besökstiden.

Bemanning från vårdcentralerna behöver samordnas och avtalas mellan aktuella verksamheter. I underlagen anges att minst en BVC-sköterska bör finnas på familjecentralen en dag/vecka förutom tider för ex. föräldragrupper och andra verksamheter som kan inrymmas i familjecentralen.



Datum

2016-09-19

Social- och arbetsmarknadsnämndens representant beräknar socialtjänstresurs omfattande 25 – 40 % av en heltidstjänst.

### **Ledning och styrning av verksamheten**

Huvudmännen behöver forma en ledningsgrupp för styrning av verksamheten, förslagsvis bestående av chefstjänstemän som har en naturlig koppling till den personal som bemannar en familjecentral.

### **Finansiering av verksamheten**

Respektive deltagande organisation finansierar sina personalresurser samt den utrustning som är kopplad till den resurs organisationen bidrar med. Lokalkostnaden delas mellan huvudmännen, liksom vissa inventarier som bedöms gemensamma för familjecentralen.

### **Beslutsprocess**

Förliggande underlag och förslag förankras av arbetsgruppens deltagare i sina respektive organisationer. Huvudmännen avgör hur beslutsprocessen ska utformas i den egna organisationen.

I det fall huvudmännen fattar beslut om upprättande av en familjecentral, bör respektive huvudman utse en funktion/funktioner som får i uppdrag och ges mandat att bygga upp verksamheten.





## Öppna jämförelser

Gymnasieskola 2016  
Avser läsåret 2014/2015



## Rapporten visar...

- SKL publicerar och jämför indikatorer för gymnasieskolan
- Resultaten avser de elever som är folkbokförda i kommunen och skolans resultat i kommunen
- Resurserna avser hur mycket kommunen satsar på dessa elever
- Resultaten är från 2014/2015

## Rapporten innehåller

- **Resultatindikatorer:**

- Slutbetyg
- Arbete och högre studier

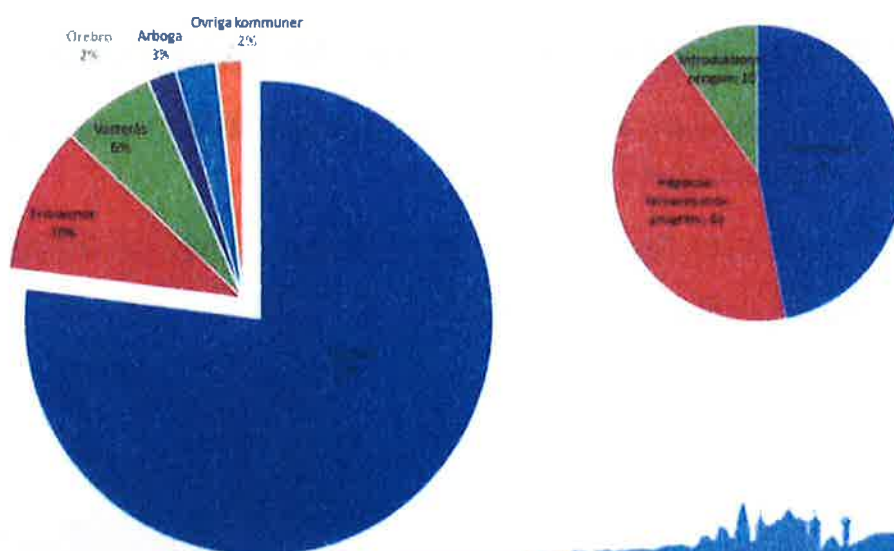
- **Resursindikatorer:**

- Kostnader
- Pedagogiska lärare

- **Ranking:**

25% med bästa värden - 25% med sämsta värden

## I vilka gymnasieskolor går Köpings elever (2014-2015)?



## Grundskolans resultat åk 9 läsåret 2011-2012

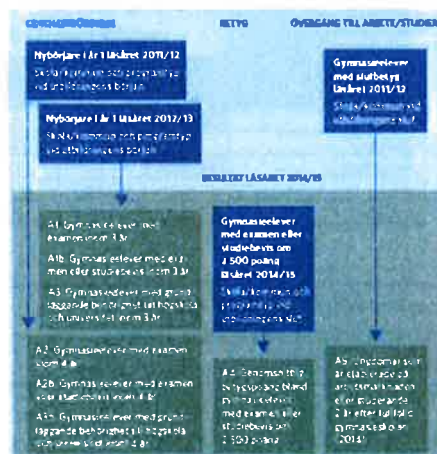
- Genomsnittligt meritvärde 207,5 (130)
- Andel godkända i alla ämnen 77,6% (145)
- Behöriga till yrkesprogram 90,6% (86)
- Sammanvägd resultat 133 i ranking av 290

	Antal elever	Andel som kunskapskraven i alla ämnen	Andel behöriga till yrkesprogram	Genomsnittligt meritvärde (16)
Köping, Totalt	255	77,6	90,6	207,5
Köping, Kommunal	255	77,6	90,6	207,5
Karlbergsskolan	121	86,8	93,4	215,5
Malmaskolan F-2	55	81,8	100	211,7
Scheeleskolan	79	60,8	79,7	191

## Nyheter



Uppdaterad modell – hänsyn till kommuners olika förutsättningar – bättre förklaringsgrad: genomströmning  
genomsnittligt betygspoäng



## Slutbetyg

- A1. Gymnasieelever med examen inom 3 år, andel (%).
- A3. Gymnasieelever med grundläggande behörighet till universitet och högskola inom 3 år, andel (%).
- A4. Genomsnittlig betygspoäng för gymnasieelever med examen eller studiebevis.

## Examen inom tre år

Gymnasieelever med examen inom 3 år	Hemkommun				Kommunala skolor			
	Samtliga program (inkl. IM)				Samtliga program (inkl. IM)			
	Totalt				Totalt			
	Andel	Rang (290)	Jmf med föregående år		Andel	Rang (244)	Jmf med föregående år	
Arboga		59	70	→	59	143	61	→
Köping	69	91	69	→	61	59	74	↘
Lindesberg		228	69	↘	58	148	61	↘
Sala	67	136	63	↗	61	130	56	↗
Västerås	68	125	66	→	67	78	64	↗

Kommunala skolor/lägeskommun: Elever i kommunens kommunala skolor, oavsett var de är folkbokförda.

Hemkommun: Samtliga elever som är folkbokförda i kommunen oavsett var de går i skolan och med vilken huvudman.

Modellberäknad, gymnasieelever med examen inom 3 år	Kommunala skolor			
	Förväntat värde		Avvikelse från förväntat värde	
	Andel	Procent enkaster	Rang (208)	Intervall betygsbände år
Arboga	64	-5	116	1,6
Köping	70	-1	63	1,2
Lindesberg	63	-5	119	2,4
Sala	62	0	58	1,2
Västerås	72	-5	117	4,4

Modellberäknat värde:  
Elevens kön, föräldrarnas inkomst  
och utbildningsnivå, behov av  
ekonomisk bistånd .....

Elever som har läst 2500 poäng  
men att betygen inte räcker till  
examen, ingår i statistiken.

Gymnasieelever med examen eller studiebevis inom tre år	Hemkommun		Kommunala skolor		Inkluderat med föregående år
	Samtliga program (inkl. IM)		Samtliga program (inkl. IM)		
	Totalt		Totalt		
	Andel	Rang (290)	Andel	Rang (230)	
Arboga	76	75	65	147	64
Köping	74	112	72	86	70
Lindesberg	69	197	65	143	70
Sala	72	146	67	128	64
Västerås	75	96	55	55	73

## Behörighet till universitet eller högskola

Gymnasieelever med grundläggande behörighet till universitet och högskola inom 3 år	Hemkommun				Kommunala skolor			
	Samtliga program (inkl. IM)				Samtliga program (inkl. IM)			
	Totalt		Föregående år		Totalt		Föregående år	
	Andel	Rang (290)	Andel		Andel	Rang (237)	Andel	
Arboga	54	93	52	→	53	85	47	↗
Köping	55	87	51	↗	49	105	47	→
Lindesberg	44	222	43	→	38	157	38	→
Sala	52	116	51	→	39	151	36	↗
Västerås	51	40	56	↗	52	52	53	→

Examen från ett högskoleförberedande program  
ger grundläggande behörighet till högskola.

Yrkesexamen behöver kompletteras med  
behörighetsgivande kurser (sv och eng)

## Genomsnittligt betygspoäng

Genomsnittlig betygspoäng för gymnasieelever med examen eller studiebevis	Hemkommun				Kommunala skolor				Modellberäkning			
	Samtliga nationella program (exkl. IM)				Samtliga nationella program (exkl. IM)				Samtliga nationella program (exkl. IM)			
	Totalt		Föregående år		Totalt		Föregående år		Förväntat värde		Avvikelse från förväntat värde	
	Betygspoäng	Rang (290)			Betygspoäng	Rang (216)			Betygspoäng	Rang (192)	Medel betygspoäng	Medel rang
Arboga	14,8	35	14,8	→	14,8	11	15,0	→	14,2		19	
Köping	13,9	132	13,9	→	13,9	91	13,8	→	13,8	0,1	78	0,3
Lindesberg	13,8	263	13,8	→	13,8	175	13,5	→	13,5	0,3	140	-0,1
Sala	13,8	140	13,7	→	13,4	151	13,4	→	13,4	0,4	90	
Västerås	13,8	136	13,8	→	13,6	130	13,6	→	14,1	0,3	167	

## Arbete och högre studier

- A5. Ungdomar som är etablerade på arbetsmarknaden eller studerar 2 år efter fullföljd gymnasieutbildning, andel (%).
- A5. Varav. Ungdomar som är etablerade på arbetsmarknaden 2 år efter fullföljd gymnasieutbildning, andel (%).
- A5. Varav. Ungdomar som studerar på högskola/universitet 2 år efter fullföljd gymnasieutbildning, andel (%).

## Arbete eller studier

Ungdomar som är etablerade på arbetsmarknaden eller studerar 2 år efter fullföljd gymnasieutbildning	Hemkommun				Kommunala skolor			
	Samtliga program (inkl. IV)				Samtliga program (inkl. IV)			
	Totalt		Föregående år		Totalt		Föregående år	
	Andel	Rang (290)	Andel		Andel	Rang (222)	Andel	
Arboga	68	136	73	↘	70	77	72	→
Köping	69	126	66	→	70	87	79	↘
Lindesberg	264	264	57	→	190	190	54	↗
Sala	63	212	59	↗	183	183	53	↗
Västerås	72	73	71	→	72	58	69	→

Varav: Ungdomar som är etablerade på arbetsmarknaden 2 år efter fullföljd gymnasieutbildning	Hemkommun		Kommunala skolor	
	Samtliga program (inkl. IV)		Samtliga program (inkl. IV)	
	Totalt		Totalt	
	Andel	Rang (290)	Andel	Rang (220)
Arboga	27	196	25	153
Köping	33	99	34	61
Lindesberg	32	112	29	109
Sala	34	94	34	62
Västerås	27	192	30	103



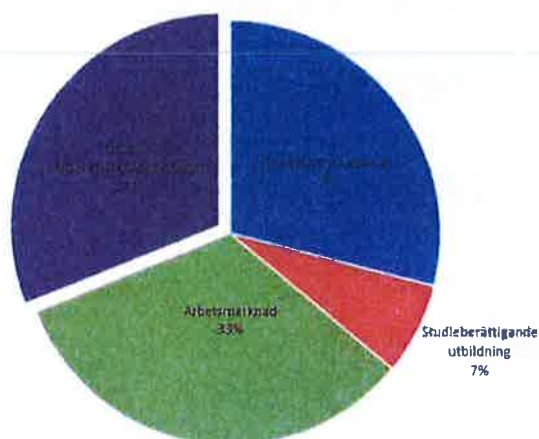
## Arbete eller studier

Varav: Ungdomar som studerar på annan studiebidragsberättigad utbildning (högskola/universitet) 2 år efter fullföljd	Hemkommun		Kommunala skolor	
	Samtliga program (inkl. IV)		Samtliga program (inkl. IV)	
	Totalt		Totalt	
	Andel	Rang (262)	Andel	Rang (194)
Arboga	8	176	9	91
Köping	229	229	147	147
Lindesberg	220	220	7	134
Sala	244	244	159	159
Västerås	10	80	45	45

Varav: Ungdomar som studerar på högskola/universitet 2 år efter fullföljd gymnasieutbildning	Hemkommun		Kommunala skolor	
	Samtliga program (inkl. IV)		Samtliga program (inkl. IV)	
	Totalt		Totalt	
	Andel	Rang (285)	Andel	Rang (211)
Arboga	53	53	40	40
Köping	29	124	29	106
Lindesberg	263	263	163	163
Sala	214	214	184	184
Västerås	44	44	32	81



## Vad gör ungdomarna i Köping två år efter avslutad gymnasieutbildning?



### Etableringsstatus

1. Etablerad ställning
2. Osäker ställning
3. Svag ställning
4. Högskolestuderande
5. Övriga studerande
6. Varken arbetar eller studerar

## Ekonomiska indikatorer

Ekonomiindikatorer, 2014	B1. Nettokostnad per gymnasieelev		B2. Standardkostnad per gymnasieelev	B3. Avvikelse från standardkostnad
	Samtliga	Dagliga resor och inackordering per elev	Samtliga	Samtliga
Arboga	125 808	203	5 200	115 789
Köping	128 681	220	3 700	114 157
Lindesberg	142 362	260	4 000	118 630
Sala	125 919	204	5 300	116 222
Västerås	106 706	60	1 800	106 494



## Lärare med pedagogisk examen

	Lärare med pedagogisk högskoleexamen i kommunal gymnasieskola andel (%)		Elever/lärare (heltidstjänst) i kommunal gymnasieskola antal
Årboga	77	144	9,4
Köping	77	194	8,8
Lindesberg	77	138	9,2
Sala	77	182	9,4
Västerås	82	106	12,8



## Grundskolans elevantal Höstterminen 2016 (2016-09-15)

skola \ år	F	1	2	3	4	5	6	7	8	9	SUMMA AR 1-9	TOTALT elevantal inkl f-klass ht-16	Jmf med prognos vt-15	Antal elever vt-15
Himmelfä	10	3	5	6							14	24	-2	33
Nibble	65	58	72	59	71	63					323	388	64	326
Nyckelberget	53	62	53	40	44	57					256	309	-24	324
S:t Olov	56	67	59	80	57	65					328	384	14	359
Elund	34	23	40	44	39	38					184	218	1	222
Munktorp	23	21	22	22	30	17					112	135	4	133
Zigenarbacken														
Scheele							100	115	116	87	418	418	0	411
Karlberg							131	114	129	107	481	481	12	488
Odensvi	9	5	11	6	7	6					35	44	-2	42
Malma	49	42	59	50	57	61	65	51	62	64	511	560	78	494
<b>SUMMA</b>	<b>299</b>	<b>281</b>	<b>321</b>	<b>307</b>	<b>305</b>	<b>307</b>	<b>296</b>	<b>280</b>	<b>307</b>	<b>258</b>	<b>2662</b>	<b>2961</b>	<b>145</b>	<b>2832</b>
Särskolan		3	1	6	5	7	6	5	9	4	46	46	-4	51
<b>SUMMA KÖPING (exkl. Sär)</b>	<b>241</b>	<b>234</b>	<b>251</b>	<b>251</b>	<b>241</b>	<b>240</b>	<b>231</b>	<b>229</b>	<b>245</b>	<b>194</b>	<b>2116</b>	<b>2357</b>	<b>69</b>	<b>2296</b>
SUMMA KOLLSVA	58	47	70	56	64	67	65	51	62	64	546	604	76	536

## Elevantal

## TOTALT GRUNDSKOLAN KOMMUNEN (EXKL. SÄRSKOLAN)

år lä	F	1	2	3	4	5	6	7	8	9	År 1-9	Summa	prognos feb-15	prognos sep-15
08/09	246	229	249	228	234	227	247	282	315	341	2352	2598		
09/10	226	258	261	261	238	243	243	262	292	308	2366	2592		
10/11	263	226	268	240	265	247	246	247	265	289	2293	2556		
11/12	261	262	233	264	241	269	259	254	260	255	2297	2558		
12/13	281	268	259	236	273	238	273	246	273	262	2328	2609		
13/14	299	283	287	276	241	276	249	280	263	293	2448	2747	2747	2747
14/15	310	299	293	290	280	248	288	257	307	260	2522	2832	2832	2832
15/16	281	313	303	302	297	288	270	306	261	281	2621	2902	2829	2872
16/17	299	281	321	307	305	307	296	280	307	258	2662	2961	2778	2876
17/18	265	299	281	321	307	305	307	296	280	307	2703	2968	2782	2886
18/19	258	265	299	281	321	307	305	307	296	280	2661	2919	2569	2836
19/20	291	258	265	299	281	321	307	305	307	296	2639	2930		
20/21	262	291	258	265	299	281	321	307	305	307	2634	2896		

## Elevantal

**TOTALT GRUNDSKOLAN KÖPING (EXKL. SÄRSKOLAN OCH KOLSVA)**

år lä	F	1	2	3	4	5	6	7	8	9	År 1-9	Summa	Prognos	
													feb-15	sep-15
08/09	202	184	205	193	179	184	201	218	258	279	1901	2103		
09/10	185	209	187	215	197	187	193	205	229	253	1875	2060		
10/11	212	185	218	189	215	205	190	194	207	228	1831	2043		
11/12	212	208	188	216	190	218	211	199	206	199	1835	2047		
12/13	235	215	204	192	224	187	220	207	215	206	1870	2105		
13/14	247	234	231	219	197	227	195	230	219	239	1991	2238	2173	2238
14/15	249	247	244	232	222	203	231	197	256	215	2047	2296	2293	2296
15/16	232	248	250	242	230	225	224	247	197	228	2091	2323	2298	2305
16/17	241	234	251	251	241	240	231	229	245	194	2116	2357	2190	2313
17/18	222	241	234	251	251	241	240	231	229	245	2163	2385	2215	2342
18/19	220	222	241	234	251	251	241	240	231	229	2140	2360	2215	2313
19/20	242	220	222	241	234	251	251	241	240	231	2131	2373		
20/21	220	242	220	222	241	234	251	251	241	240	2142	2362		

**Elevantal**  
**TOTALT GRUNDSKOLAN KOLSVA**

år lä	F	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Ar 1-9	Summa	Prognos	
													feb-15	sep-15
08/09	44	45	44	35	55	43	46	64	57	62	451	495		
09/10	41	49	50	46	41	56	50	57	63	55	467	508		
10/11	51	41	50	51	50	42	56	53	58	61	462	513		
11/12	49	54	45	48	51	51	48	55	54	56	462	511		
12/13	46	53	55	44	49	51	53	39	58	56	458	504		
13/14	52	49	56	57	44	49	54	50	44	54	457	509	501	509
14/15	61	52	49	58	58	45	57	60	51	45	475	536	517	536
15/16	49	65	53	60	67	63	46	59	64	53	530	579	531	567
16/17	58	47	70	56	64	67	65	51	62	64	546	604	475	563
17/18	43	58	47	70	56	64	67	65	51	62	540	583	464	544
18/19	38	43	58	47	70	56	64	67	65	51	521	559	438	523
19/20	49	38	43	58	47	70	56	64	67	65	508	557		
20/21	42	49	38	43	58	47	70	56	64	67	492	534		

Elevantal

**HIMMETA SKOLA**

år lä	F	1	2	3	4	5	Summa	prognos	
								feb-15	sep-15
08/09	10	5	10	13	15	5	58		
09/10	4	10	7	10	13	16	60		
10/11	6	4	9	6	10	12	47		
11/12	12	5	3	9	6	9	44		
12/13	7	11	5	3	9	5	40		
13/14	6	7	11	6			30	30	30
14/15	11	5	7	10			33	33	33
15/16	7	4	5	8			24	26	24
16/17	10	3	5	6			24	22	21
17/18	3	10	3	5			21	24	19
18/19	8	3	10	3			24	18	23
19/20	2	8	3	10			23		
20/21	7	2	8	3			20		

Organisation:  
(F) (1) (2-3) (4-5)

**Elevantal**  
**NIBBLESKOLAN**

år lä	F	1	2	3	4	5	6	Summa	prognos	
									feb-17	sep-17
08/09	54	42	52	53	44	48		293		
09/10	55	59	44	51	56	48		313		
10/11	48	53	65	41	49	60		316		
11/12	56	45	58	62	42	50		313		
12/13	68	54	43	55	61	38		319		
13/14	54	67	52	41	55	62		331	331	331
14/15	61	54	64	53	38	56		326	326	326
15/16	63	75	59	68	65	42		372	324	367
16/17	65	58	72	59	71	63		388	340	391
17/18	60	65	58	72	64	71	63	453	354	391
18/19	56	60	65	58	75	64	71	449	341	381
19/20	68	56	60	65	68	75	64	456		
20/21	65	68	56	60	68	68	75	460		

**Organisation:**  
(F) (1-2) (3) (4) (5)

**From HT17**  
(F) (1-2) (3) (4) (5) (6)



**Elevaltal**  
**NYCKELBERGSSKOLAN**

år lä	F	1	2	3	4	5	6	Summa	prognos	
									feb-15	sep-15
08/09	34	37	37	41	30	33		212		
09/10	30	33	34	41	40	28		206		
10/11	47	33	35	40	39	40		234		
11/12	49	45	35	35	41	42		247		
12/13	44	53	44	39	39	42		261		
13/14	43	44	67	60	49	47		310	310	310
14/15	60	45	50	58	63	48		324	324	324
15/16	59	49	40	42	51	59		300	333	305
16/17	53	62	53	40	44	57		309	329	313
17/18	55	53	62	53	40	44	57	364	325	316
18/19	57	55	53	62	53	40	44	364	328	331
19/20	78	57	55	53	62	53	40	398		
20/21	71	78	57	55	53	62	53	429		

**Organisation:**  
(F) (1-2) (3) (4) (5)

**From HT17**  
(F) (1-2) (3) (4) (5) (6)

Elevantal  
**S:T OLOVSSKOLAN**

år lä	F	1	2	3	4	5	Summa	prognos	
								feb-15	sep-15
08/09	49	61	50	43	52	47	302		
09/10	56	50	63	57	46	55	327		
10/11	52	53	50	60	60	50	325		
11/12	51	52	49	50	60	58	320		
12/13	53	51	50	52	56	61	323		
13/14	81	52	52	50	50	59	344	344	344
14/15	59	78	54	58	56	54	359	359	359
15/16	61	60	78	55	61	58	373	370	371
16/17	56	67	59	80	57	65	384	376	372
17/18	58	56	67	59	80	57	377	365	370
18/19	53	58	56	67	59	80	373	366	367
19/20	52	53	58	56	67	59	345		
20/21	44	52	53	58	56	67	330		

Organisation:  
(F-1-2) (3) (4) (5)

Elevantal  
**ELUNDSKOLAN**

år lä	F	1	2	3	4	5	Summa	prognos	
								feb-15	sep-15
08/09	37	23	36	32	19	31	178		
09/10	20	38	23	36	32	20	169		
10/11	40	22	39	26	35	33	195		
11/12	33	43	23	40	25	37	201		
12/13	39	35	43	23	38	24	202		
13/14	42	39	36	43	23	38	221	221	221
14/15	38	44	39	35	43	23	222	222	222
15/16	22	38	46	38	36	44	224	217	224
16/17	34	23	40	44	39	38	218	197	206
17/18	26	34	23	40	44	39	206	183	196
18/19	26	26	34	23	40	44	193	162	184
19/20	24	26	26	34	23	40	173		
20/21	16	24	26	26	34	23	149		

Organisation:  
(F) (1-2) (3-4) (5)

Elevantal  
**MUNKTORPSSKOLAN**

år lä	F	1	2	3	4	5	Summa	prognos	
								feb-15	sep-15
08/09	18	16	20	11	19	20	104		
09/10	20	19	16	20	10	20	105		
10/11	19	20	20	16	22	10	107		
11/12	11	18	20	20	16	22	107		
12/13	24	11	19	20	21	17	112		
13/14	21	25	13	19	20	21	119	119	119
14/15	20	21	30	18	22	22	133	133	133
15/16	20	22	22	31	17	22	134	131	133
16/17	23	21	22	22	30	17	135	128	129
17/18	20	23	21	22	22	30	138	134	132
18/19	20	20	23	21	22	22	128	124	121
19/20	18	20	20	23	21	22	124		
20/21	17	18	20	20	23	21	119		

Organisation:  
(F) (1) (2-3) (4-5)

Elevantal  
**ZIGENARBACKEN**

år lä	F	1	2	3	4	5	6	Summa	prognos	
									feb-17	sep-17
08/09										
09/10										
10/11										
11/12										
12/13										
13/14										
14/15										
15/16										
16/17								0		
17/18							120	120		
18/19							126	126		
19/20							146	146		
20/21							121	121		

Organisation:  
(F) (1) (2-3) (4-5)

**Elevantal**  
**SCHEELESKOLAN**

år lä	6	7	8	9	Summa	prognos feb-17	prognos sep-17
08/09	81	95	137	135	448		
09/10	94	85	109	135	423		
10/11	77	96	84	106	363		
11/12	102	85	107	79	373		
12/13	81	96	92	102	371		
13/14	89	86	104	117	396	396	396
14/15	107	95	112	97	411	411	411
15/16	111	119	96	82	408	418	395
16/17	100	115	116	87	418	407	415
17/18		100	115	116	331	423	440
18/19		115	100	115	330	430	434
19/20		104	115	100	319		
20/21		128	104	115	347		

**Organisation:**  
(6) (7) (8) (9)

**From HT17:**  
(7) (8) (9)

Elefantal  
**KARLBERGSSKOLAN**

år lä	6	7	8	9	Summa	prognos	
						feb-15	sep-15
08/09	120	123	121	144	508		
09/10	99	120	120	118	457		
10/11	113	98	123	122	456		
11/12	109	114	99	120	442		
12/13	139	111	123	104	477		
13/14	106	144	115	122	487	487	487
14/15	124	102	144	118	488	488	488
15/16	113	128	101	146	488	469	486
16/17	131	114	129	107	481	446	463
17/18		131	114	129	374	455	474
18/19		120	131	114	365	454	471
19/20		126	120	131	377		
20/21		146	126	120	392		

From HT17:  
(7) (8) (9)

Organisation:  
(6) (7) (8) (9)

**Elevantal**  
**ODENSVI SKOLA**

år lä	F	1	2	3	4	5	Summa	prognos feb-15	prognos sep-15
08/09	5	5	6	3	7	7	33		
09/10	6	5	4	6	3	7	31		
10/11	10	5	5	4	6	0	30		
11/12	4	10	4	5	4	6	33		
12/13	7	5	8	3	5	3	31		
13/14	6	7	5	8	3	4	33	33	33
14/15	11	6	8	6	8	3	42	42	42
15/16	5	11	6	7	6	8	43	46	43
16/17	9	5	11	6	7	6	44	46	44
17/18	8	9	5	11	6	7	46	48	46
18/19	8	8	9	5	11	6	47	47	47
19/20	7	8	8	9	5	11	48		
20/21	11	7	8	8	9	5	48		

**Organisation:**  
(F-2) (3-5)



## Elevantal

**MALMASKOLAN**

år lä	F	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Summa	prognos	
												feb-15	sep-15
08/09	39	40	38	32	48	36	46	64	57	62	462		
09/10	35	44	46	40	38	49	50	57	63	55	477		
10/11	41	36	45	47	44	42	56	53	58	61	483		
11/12	45	44	41	43	47	45	48	55	54	56	478		
12/13	39	48	47	41	44	48	53	39	58	56	473		
13/14	46	42	51	49	41	45	54	50	44	54	476	476	476
14/15	50	46	41	52	50	42	57	60	51	45	494	494	494
15/16	44	54	47	53	61	55	46	59	64	53	536	482	524
16/17	49	42	59	50	57	61	65	51	62	64	560	459	511
17/18	35	49	42	59	50	57	61	65	51	62	531	432	484
18/19	30	35	49	42	59	50	57	61	65	51	499	399	455
19/20	42	30	35	49	42	59	50	57	61	65	490		
20/21	31	42	30	35	49	42	59	50	57	61	456		

**Organisation:**  
(F-2) (3-5) (6) (7) (8) (9)

**Kommentar:**  
Elever från Odensvi kommer till i år 6

Elevantal  
Särskolan grundskola

år lä	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Summa	prognos	
											feb-15	sep-15
08/09	3	2	5	11	8	10	11	11	13	74		
09/10	3	6	3	6	12	10	10	13	12	75		
10/11	3	6	6	4	5	11	8	12	15	70		
11/12	4	3	7	5	4	5	9	10	13	60		
12/13	6	8	4	6	6	5	4	9	10	58		
13/14	4	6	8	3	6	5	4	5	9	50	50	50
14/15	4	6	5	8	6	8	5	5	4	51	51	51
15/16	3	6	5	6	6	6	8	3	6	49	50	50
16/17	3	1	6	5	7	6	5	9	4	46	48	47
17/18	3	3	1	6	5	7	6	5	9	45	46	46
18/19	3	3	3	1	6	5	7	6	5	39	42	41
19/20	3	3	3	3	1	6	5	7	6	37		
20/21	3	3	3	3	3	1	6	5	7	34		



## ELEVER I GYMNASIE- OCH GYMNASIESÄRSKOLA

	lä 13/14		lä 14/15		lä 15/16		lä 16/17	
	HT	VT	HT	VT	HT	VT	HT	VT
Totalt antal elever	968	959	943	949	995	1 022	1 045	
								Förändring
<b>Gymnasieskola</b>								
Årskurs 3	276	270	241	248	256	252	253	-4
Årskurs 2	256	247	251	258	265	263	272	-2
Årskurs 1	285	284	302	294	308	295	317	-13
Introduktionsprogram	91	99	90	89	117	165	160	48
<b>Summa</b>	<b>908</b>	<b>900</b>	<b>884</b>	<b>889</b>	<b>946</b>	<b>975</b>	<b>1 002</b>	<b>29</b>
<b>Gymnasiesärskola</b>								
Fyraårsprogrammet	54	53	53	53	50	47	39	-3
Nygårdsskolan	6	6	6	7	4	4	4	0
<b>Summa</b>	<b>60</b>	<b>59</b>	<b>59</b>	<b>60</b>	<b>54</b>	<b>51</b>	<b>43</b>	<b>-3</b>
<b>Elever från andra kommuner i gymnasie- och gymnasiesärskola</b>								
Arboga kommun	98	95	93	91	99	94	96	-5
Kungsörs kommun	113	110	95	94	93	89	93	-4
Övriga kommuner	58	59	71	90	91	85	78	-6
<b>Summa</b>	<b>269</b>	<b>264</b>	<b>259</b>	<b>275</b>	<b>283</b>	<b>268</b>	<b>267</b>	<b>-15</b>

	lä 13/14		lä 14/15		lä 15/16		lä 16/17	
	HT	VT	HT	VT	HT	VT	HT	VT
								Förändring
<b>Gymnasiesärskola</b>								
Fyraårsprogrammet, Årskurs 1	12	11	14	14	14	6	10	-8
Fyraårsprogrammet, Årskurs 2	16	17	10	10	11	12	6	1
Fyraårsprogrammet, Årskurs 3	15	14	17	17	13	11	13	-2
Fyraårsprogrammet, Årskurs 4	11	11	12	12	12	14	10	2
Nygårdsskolan, Årskurs 1	0	0	1	2	1	1	2	0
Nygårdsskolan, Årskurs 2	1	1	1	0	2	2	1	0
Nygårdsskolan, Årskurs 3	4	4	4	1	0	0	1	0
Nygårdsskolan, Årskurs 4	1	1	0	4	1	1	0	0





## BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS SAMMANTRÄDESTIDER 2017-förslag

Månad	Au-kallelse (utskick)	Arbets- utskott	Skyddskommitté 08.30-10.00 ev. MBL-info. och MBL- förhandling från 10.00	BUN-kallelse (utskick)	Barn- och utbildningsnämnd
<b>Januari</b> pr. 10/1 13.30	on 11	mån 16 kl. 08.30	må 23 kl. 08.30	ti 17	ti 24 kl. 14.00
<b>Februari</b> pr. 31/1 13.30	on 1	må 6 kl. 08.30	må 13 kl. 08.30	tis 14	tis 21 kl. 14.00
<b>Mars</b> pr. 28/2 13.30	on 1	må 6 kl. 08.30	må 13 kl. 08.30	on 15	on 22 kl. 14.00
<b>April</b> pr. 28/3 13.30	on 29/3	må 3 kl. 08.30	må 10 kl. 08.30	on 12	on 19 kl. 14.00
<b>Maj</b> pr. 25/4 13.30	on 26/4	ti 2 kl. 08.30	må 8 kl. 08.30	on 10	on 17 kl. 14.00
<b>Juni</b> pr. 22/5 13.30	ti 23/5	må 29/5 kl. 08.30	må 12 kl. 08.30	on 7	on 14 kl. 14.00
<b>Juli</b>					
<b>Augusti</b> pr. 8/8 13.30	on 9	må 14 kl. 08.30		on 23	on 30 kl. 14.00
<b>September</b> pr. 5/9 kl.08.30	on 6	må 11 kl. 08.30	må 18 kl. 08.30	ti 19	ti 26 kl. 14.00
<b>Oktober</b> pr. 3/10 13.30 Utv.dagar 10-11	on 4	må 9 kl. 08.30	må 16 kl. 08.30	on 18	on 25 kl. 14.00
<b>November</b> pr. 31/10 13.30	on 1	må 6 kl. 08.30	må 13 kl. 08.30	ti 14	ti 21 kl. 14.00
<b>December</b> pr. 21/11 13.30	on 22/11	må 27/11 kl. 08.30	må 4 kl. 08.30	on 6	on 13 kl. 14.00

Ställs in  
om möjligtStälls in  
om möjligt**VÅRTERMINEN 2016**

Start: 10/1  
Sportlov: 27/2 – 3/3 (v. 9)  
Påsklov: 10/4-13/4 (v. 15)  
Avslutning: 15/6

**HÖSTTERMINEN 2016**

Start: 22/8  
Höstlov: 30/10 – 3/11 (v. 44)  
Avslutning: 21/12





## Utvärdering av utvärderingsdagarna 2016

### Vad var bra och mindre bra i gruppdiskussionerna?

#### Bra

- Gruppdiskussionerna blev mycket bra i vår grupp. Livligt och öppet samtal. Bra att alla deltog i diskussionerna. Bra diskussioner och högt i tak. Öppet och tillåtande klimat. Bra diskussioner m.fl. (17)
- Bra med "alla" från olika enheter och inte "bara" samma utan att man kunde följa efter förskola, f-5, 6-9. Gruppindelningen förskola till gymnasium. Bra diskussioner från förskola – gymnasium. Givande med alla nivåer, förskola, grundskola, gymnasium. Gruppdiskussionerna var mycket bra i år då vi var representerade från alla skolformer. Bra att vi kunde diskutera "den röda tråden" hela vägen från förskolan till gymnasiet m.fl. (22)
- Jag var först skeptisk mot att föra diskussioner från förskola till gymnasiet. Men har ändrat mig totalt. Vi har haft mycket bra diskussioner och fått insyn och förståelse för varandras verksamheter. God grund till ett bra samarbete.
- Bra med grupper från olika stadier. Den eviga frågan om stadiövergångar kunde åter belysas.
- Deltagande av politiker.
- Det var bra för denna gång fanns det gemensamma frågor att diskutera och det ser jag som viktigt vid denna typ av indelning. Andra år kan det vara lika fruktbart att samma yrkeskår (tänk förskolechefer ihop, Ullvi ihop osv) får diskutera mer djupgående vissa specifika frågor med berörda frågor. Gruppindelning beror på syftet med dagordningen.
- Bra att få en helhetssyn över hela pedagogiska spektrat. Intressant att det fanns gemensamma frågor fast de ter sig annorlunda i olika stadier.
- Det som var bäst med de öppna gruppdiskussionerna är alla de intressanta diskussioner som öppnades upp av. Bra med att mixa alla grupperna med politiker och tjänstemän från de olika verksamheterna för att ge djup och olika perspektiv på diskussionerna.
- För mig som skollärdare var det otroligt bra att sitta i "tvärgrupper" med representanter från olika stadier. Jag kunde se att vi tampas med liknande utmaningar och därmed med stor sannolikhet har mycket att lära av varandra. Det var bra att vi kunde belysa utmaningarna utifrån hela BUN – från mottagande i förskolan till studenten. Ett värdefullt erfarenhetsutbyte med den "röda tråden" som utgångspunkt.
- Bra! Högt i tak, lyhördhet och nyfikenhet på varandras verksamheter. Ganska fritt kring frågor, mycket bra med att utgå från utmaningar och uppskattade så att höra grundskolans utmaningar, chans att ge en ärlig bild av skolvardagen. Engagerade och förstående politiker som verkligen ville stötta skolan, men som inte gick in i hur... utan ville förstå. Bra tillfälle för oss alla att få en bra bild av alla andras verksamheter.
- Att alla var någotsånär pålästa och att den röda tråden tydligt framgår när man har hela linjens utbildningar samlade.
- Bra ordförande, fördelade ordet. Vi samtalade om några få, men viktiga, frågor.
- Bra att fördjupa sig, samtala länge om några få frågor.
- Får ventilera svåra dilemman.
- Bra med proffs-sekreterare.

Datum  
2016-10-05

### Mindre bra

- Några var passiva i gruppen.
- Mindre bra att inte alla deltar aktivt.
- Behövs en mer strukturerad ämnesordning. Vi hoppade fram och tillbaka mellan förskola, grundskola och gymnasium.
- Jag tycker att förskolan hamnar i skymundan för skolan. Yrkesgruppen barnskötare/BF linjen blev det inte mycket prat om.
- Svårt för alla att få utrymme.
- Inte alltid högt i tak i diskussionerna från vår ordförande. Han vill gärna bestämma... Eller i alla fall ha sista ordet.
- Lite tunt med utvärdering tycker jag.
- En del politiker som besökt skolan hade ersättare. De var inte så insatta. En del av politikerna var inte uppdaterade i skolans styrdokument.
- Lite olyckliga omständigheter men 8 tjänstemän, inklusive facklig, 3 politiker varav en var ordförande som i sig mer skötte ordförandeposten mer än att vara politiker. Den ena politikern kunde dessvärre inte heller vara med hela gruppdiskussionen. Så det kändes mer som att vi tjänstemän fick bolla svar på politikerfråga än att vi kunde ha gemensam diskussion med utbyten åt båda hållen. Kanske politikerna kan ha någon fråga de vill diskutera med professionen, som inte bara bygger på någon fråga utifrån som framkommit i rapporten.
- Saknar måltidsservice och kulturskolan. Ordförande i grupperna behöver styra talutrymmet så fler kan bli delaktiga i diskussionerna.
- Det mindre bra var att diskussionerna ibland svävade iväg från ämnet och tappade relevansen för Köpings kommun och vad den enskilda skolan faktiskt kan påverka, enligt min uppfattning berodde det främst på mindre lyckade frågeställningar som lade grunden för vad som skulle diskuteras. Det hände även att diskussionsämnet blev så smalt att det var svårt för alla olika delar i verksamheten kunde bidra i diskussionen. Detta blir såklart en naturlig effekt av att inte använda på förhand givet diskussionsunderlag. Men jag tycker ändå att det blev bättre med de förutsättningar som fanns med ett övergripande tema och fria diskussioner.
- Det som möjligtvis var mindre bra med gruppdiskussionerna var att kvalitetsredovisningarna hamnade lite i skymundan. Även om politikerna hade möjlighet att ställa frågor kring innehållet kändes det som fokus blev på erfarenhetsutbytet mellan oss i skolan.
- Inför diskussioner kring kvalitetsredovisningarna vore det bra om politiken sammanställde frågor innan samt ställde frågor riktade till representanter från enheten som finns representerade i respektive grupp.
- Svårt att svara på frågor från annan enhet.
- Det jag önskat var kanske att vi mer konkret skulle kunna komma fram till en lösning/arbetsätt på plats eller om det är att vi har uppföljningsmöte på en månadsträff där vi ses och kan besluta om vissa saker vi kan göra för att ha den röda tråden mellan verksamheterna.
- Vi fastnade dock vid vissa återkommande frågor som om elev kan gå om en klass samt delning av klasser inför åk 6.
- Politikerna får kort generell info om verksamheten i de frågor de väljer att ta upp. Samma fråga återkommer ibland vid olika tillfällen under gruppdiskussionerna. Blir ingen varaktig, grundläggande diskussion i en och samma fråga. Om syftet är att ge politikerna en god bild/insyn i förskolans/skolans arbete bör vi styra frågorna mer annars är risken att frågor/diskussioner mer handlar om de respektive politikernas egna intresseområden/kunskaper om skolan.
- En del mindre aktiva, kanske inte alltid fokus på kvalitetsrapporten, som mer vilade i bakgrunden. Själva förståelsen för undervisningen kan försvinna.



Datum  
2016-10-05

## Bra och mindre bra med programmet för utvärderingsdagarna?

### Bra

- Mycket bra och väl avvägt program. Bra upplägg. Programmet var jättebra! Bästa hittills! m.fl. (25)
- Bra var att den här gången var det föreläsare från våra verksamheter. En tydlig röd tråd. Bra upplägg. Intressant med lokala föreläsare. Gav mycket. Mycket bra att ha föreläsare från egna verksamheten. Berörde oss alla! Bäst var specialisternas framträdande. m.fl. (7)
- Bildjakten var riktigt kul! Bra lek efter dag 1. Bra med gemensam aktivitet som enade gruppen. Efter att man suttit still hela dagen var det bra med en fysisk aktivitet som engagerade de flesta. Utmärkt gemensam nöjes-aktivitet. m.fl. (12)
- Bra. Lagom "luft i programmet", gav möjlighet till "informella kontakter".
- Bra slottsmiljö. Fin anläggning m.fl. (3)
- Uppskattade blandningen med presentationer och diskussioner. Det kändes som att alla fick utrymme och ämnen hann avhandlas under tiden som var avsatt för diskussionerna. Det var bra längd på passen med gruppdiskussionerna och "föreläsarna". Fördelning mellan storgrupp och grupper också väl avvägt i tid m.fl. (6)
- Bra med gruppen med alla som jobbar med elevhälsovård var med och berättade om sin syn. Bra med starten där förskola, grundskola och gymnasium berättade om sina utmaningar så man kom med i tänket.
- Bra innehåll, struktur, tydlighet, mat och boende och aktivitet. Bäst hittills!

### Mindre bra

- Bildjakten såg inte jag gav så mycket. I "tävlingsstressen" så var det mer att prata om hur vi ska ta nästa foto, än att prata om något annat. Mer fri tid innan middag. Stryka aktivitet. Många som jag pratade med vill INTE ha en gemensam aktivitet efter dag 1. Jag instämmer m.fl. (3)
- Dock lite pressat med tid, vilket präglade mycket m.fl. (2)
- Kanske att det var lite tight mellan de olika programpunkter och särskilt då i anknytning före och efter "uteaktiviteterna". Ofta behövs tid till att svara på mail och eller ringa något samtal.
- Lite "segt" vid måltiderna att få ut mat. Ljud i stora salen. Lite små lokaler för vår stora grupp. Även grupprum. Dag 2 lunchen, bara en personal som serverade m.fl. (5)
- För lite toaletter.
- Inget TV 3.
- Att tänka på, dela på föreläsare/ förmiddag/eftermiddag.
- Oklart om gruppdiskussionerna att det ena dagen var "vad som hade hänt" och andra dagen "utmaningar framåt". Vi diskuterade i princip bara utmaningar.
- Jag tycker däremot att fikapauserna kan kortas ner, en halvtimme är lång tid.
- Det jag önskat var kanske att vi mer konkret skulle kunna komma fram till en lösning/arbetsätt på plats eller om det är att vi har uppföljningsmöte på en månadsträff där vi ses och kan besluta om vissa saker vi kan göra för att ha den röda tråden mellan verksamheterna.
- Möjligen mer styrda frågor för att följa den röda tråden mellan verksamheterna samt hur vi kan förbättra arbetet med denna.
- Konferensservice kunde vara lite bättre.
- Kan sakna en enad agenda om vad vi arbetar vidare med, utmaningarna spretar och det är ju visserligen sanningen, men kanske borde en summering finnas med. Resultaten i nationella



Datum  
2016-10-05

proven nämndes, men diskuterades inte där jag var med... eller mindre bra resultat på enkäter fick inte någon djupare notis...

- Mindre bra var att man uppmanades att mingla och på kvällen minglades det vid tv. Inte riktigt överensstämmande med min tanke av mingel.

### **"Våra utmaningar" – redovisning av specialpedagogernas, socialpedagogens och skolpsykologens arbete – hur var det?**

#### **Bra**

- Bästa på hela konferensen. Intressant och givande. All personal borde få "redovisningen". Mycket givande, fick en helt ny bild av deras arbete! Det här var det bästa. Att få den här informationen var värdefullt. Det var superbra att få koll på våra egna specialkompetenser m.fl. (31)
- Bra med informationen, men räcker allt detta till med ökade problematik?
- Underbart när man lyfter att barnen vill och kan när den får tid och att man fångar det barnet kan och lyfter det positiva och hittar verktyget till att underlätta.
- Viktigt att vi får visa att det finns mycket stödfunktioner i vår organisation samt hur de arbetar och vilka uppdrag de har.
- Mycket bra med egna experter som föreläsare. Forskare som sett övergripande systemfel i skolan kan vi inte göra något åt i kommunerna!
- Bra med panel.
- Här såg (hörde) vi tydligt den röda tråden från förskola till gymnasiet. Vi jobbar och är till för samma "sak" –barnet!!
- "Våra utmaningar" var en mycket bra del i programmet där man fick inblick i specialisternas arbete och förhållningssätt. Det var nog många som lärde sig något nytt och kunde se saker från ett annat perspektiv efter deras presentation. Bra att de även fick komma med förbättringsförslag.
- Bra! Ett ypperligt tillfälle att nå ut med ett axplock av de uppdrag/utmaningar vi driver och utvecklar.
- Bra och intressant att få inblick i deras arbete och deras utmaningar. Tror det var nyttigt för alla att höra det och det finns mycket att arbeta vidare på.
- Jag tycker att det var intressant och givande att höra på deras egen presentation av vad de gör. Kul att de var med och det gav även en annan dimension i gruppdiskussionen när vi hade en av dessa personer som deltog i den. De kanske kunde vara med båda dagarna nästa tillfälle om det är möjligt?
- Viktigt och nyttigt! Borde också ut i verksamheterna! Detta är något som våra lärare borde få ta del av, går det att få till så att detta "team" besöker samtliga skolor och lyfter och förklarar sitt arbete och de utmaningar och möjligheter de ser. Vi behöver sprida deras kompetens ut i organisationen.
- Bra att vi visade på den kompetens som finns inom förvaltningen i form av specialpedagoger mm.
- Uppskattade detta väldigt! Roligt att Köping har denna kompetens och att den kunde förmedlas här. Utmanar oss pedagoger också.



- Det bästa, viktigt att vi alla får ta del av deras kompetens och att vi alla vet att de finns och vad vi kan efterfråga, dvs deras specialistkunskaper.
- Helt suveränt! Det gav mig inspiration till det utvecklingsarbete kring EHT som vi just nu gör på skolan. Planen är att försöka få till en repris av just det upplägget för lärarna på konferenstid.

### Mindre bra

- Intressant men ibland lite ”korvstoppling”. Alla ville ju prata så mycket som möjligt om sitt.
- Borde varit för nämnden då skolledarna redan haft detta vid olika tillfällen.
- Den var OK, de hade dock kunnat komma in lite mer på utmaningar, från några som pratade blev det för mycket fokus på deras arbetsuppgifter och vad de gör idag.
- Hur tar vi tillvara denna kompetens på bästa sätt i verksamheterna (samt den röda tråden) hade kanske varit en bra diskussionsfråga att koppla till deras föreläsningar.

### Utvärderingsdagarna i sin helhet?

#### Bra

- Finns inte tillräckligt med superlativ för att uttrycka allt positivt! Mycket nöjd med helheten. Bäst hittills! Informativa, intressanta och trevliga! De bästa jag varit med om. Grymt bra. Bra program utan några riktiga svagheter, 9 av 10, väldigt trevligt upplägg. Toppen! m.fl. (28)
- God mat-god sömn i bra rum. Fin miljö som jag gärna ser mer av. Rolig lek –bildjakten. Hur får vi ”verkstad” av allt gott vi diskuterar och kommit fram till. Utvärdera!
- Bra att Roger Eklund berättade om ”påsen med pengar” att alla yrken som finns behövs och att alla vill ha lön i vår kommun.
- Bra med nytt sätt och nya gruppkonstellationer. Jättebra dagar där vi har fått diskutera med enhetschefer och andra som man inte har möjlighet till annars.
- Bra upplägg för grupp sammansättning samt uppföljning av gruppdiskussionerna.
- Jag tycker det fyller sin funktion då det är av stor vikt att "professionen" och politikerna får chans att diskutera och informera om verksamheten.
- Jag lämnar dagarna mycket nöjd och med en större vi-känsla. Så nyttigt att få tid att prata med skolledare på andra stadier (att få en förståelse för varandra, igenkänning och se att vi kan hjälpas åt i de utmaningar vi står inför även om våra elevgrupper är olika). Vi behöver bli bättre på att ta tillvara på varandras kompetenser.
- Bra, positivt med möjlighet att träffas lite utanför den ordinarie vardagen.
- Mycket bra! Kände att det även var ett lyft att vi möttes över skolformer och faktiskt hade en god förståelse för varandras verksamheter. Har inte varit med om det på samma sätt tidigare. Många punkter är lika, ex entreprenörskap, föräldraansvar, tydliga mål, kvalitetsarbete, pedagogisk dokumentation...
- Jag är verkligen överlag mycket nöjd över dagarna och kände det både som fortbildning och stärkande. Fick lite energi och känner att det är roligt att tillhöra Köpings kommuns skolverksamheter.
- Ser fram emot nästa två dagar och inte i september.
- Bra konferensanläggning, riktigt bra mat, bra mat och logi, trevlig plats för konferens m.fl. (7)
- Bildjakten var riktigt kul! Kul lek! Rolig aktivitet. Bra lek efter dag 1 m.fl. (4)
- Det var första gången jag var med och jag blev imponerad! Ett bra syfte och upplägg med dagarna. Sammansättningen av deltagarna var genomtänkt och representerade samtliga parter som arbetar för att skolan inom Köpings kommun ska bli så bra som möjligt och utvecklas i rätt riktigt.



### Mindre bra

- Det är lokalerna som drar ner betyget.
- Lokalen som vi åt middag i var inte lämplig. De hårda väggarna gjorde att ljudnivån blev väldigt hög och det blev problem med att höra vad som sades runt bordet. Hotellrummet var bra men lokalerna var lite utspridda på området. Nu hade vi tur med vädret men om det regnar och blåser är det inte kul att gå mellan byggnaderna. Å andra sidan kan det vara bra att röra på sig då det blir väldigt mycket sittande.
- Maten var bra dock undrar man hur man kan lyckas med att brygga för lite kaffe.
- Borde ha ett forum för fortsatt fördjupning.
- Mycket dåligt med personal dag 2. Prova gärna nytt konferenshotell.
- Utvecklingsbart inför utvärderingsdagarna är att se över kvalitetsrapporternas innehåll, omfattning och struktur. Ytterligare att följa upp det här årets "utmaningar" nästa utvärderingsdagar. Hur har det gått?
- Svårt dock att diskutera vid middagen pga akustiken.
- En önskan: nästa gång finns tid för fysisk aktivitet (löpning är bättre än springa runt och fotografera varandra)



## Sammanställning av paneldebatt

### Panel

Ann- Marie Wetterling, specialpedagog förskolan  
Charlotte Hamrelius, specialpedagog förskolan  
Kerstin Björkdahl, specialpedagog grundskolan  
Eva Bengtsson, specialpedagog grundskola  
Toni Huttunen, socialpedagog  
Henrik Wiklund, skolpsykolog

### Läs-och skrivsvårigheter

*Kan en språkstörning påverkas av miljön?*

En funktionsnedsättning baseras på de krav som ställs exempelvis i skolan. Anpassas miljön eller om stöd erbjuds kan svårigheterna minskas. Beroende på vilken språksvårighet som det handlar om uttrycks den olika. En svårighet inom ordförståelse visar sig förutom talet, även inom läsning och skrivning.

*Kan stöd inom språksvårigheter erbjudas på gymnasiet?*

Det är bäst med tidiga insatser för eleven. Det är även viktigt att information om svårigheterna ges vid överlämningen till gymnasiet. Det är positivt om pedagogerna vid gymnasiet har kännedom om språksvårigheter.

### Hemmasittare

*Kan hjälpmedel från habiliteringen användas till hemmasittare?*

Ja, i de fall där eleven har en diagnos. I de flesta fall förekommer ingen diagnos hos hemmasittarna, vilket inte ger rätt till hjälpmedel från habiliteringen.

*Vad är den bakomliggande orsaken till hemmasittare?*

En orsak kan vara att samhället är mer komplex nu jämfört med tidigare, bland annat med andra familjesituationer och sociala medier. De elever som förr klarade sig i skolan, gör det inte nu. Färre rutiner och mer eget ansvar på högstadiet jämfört med låg-och mellanstadiet, gör det svårare för vissa elever att klara de högre årskurser.

### Assistenter i skolor

*Borde vi anställa assistenter med högre kompetens? Skulle det ge fler elever bättre förutsättningar?*

Ja, de med störst behov och svårigheter behöver de med högst kompetens. Även lång erfarenhet av yrket är en viktig kompetens.

### Förskolan och skolan

*Hur kan vi förvalta kunskapen om barn som behöver extra stöd från förskolan vidare till skolan?*

Försök att ha ögonen öppna så att barn som behöver extra stöd upptäcks tidigt. Det är viktigt med överlämningar så att viktig information följs med till skolan och mellan de olika stadierna. Satsa resurser i förskolan.

Redan i förskoleklass, i läs-och skrivutvecklingen, går det att se vilka som har svårigheter. Med extra träning och stöd kan dessa elever klara sig bättre. Även här är det viktigt med bra överlämningar. När skolan eller nästa stadie i skolan fått informationen om elevens läs-och skrivsvårigheter är det viktigt att åtgärder sätts in som stöttar eleven.

### Sekretess

Datum  
2016-09-26

*"Gömmer sig" personal bakom sekretessen för att inte behöva ta reda på information om barnets svårigheter?*

Föräldrar vill gärna bryta sekretessen om det är för att hjälpa dennes barn. Personalen får heller inte skylla på sekretessen för att slippa göra något gällande ett barn/elev.

#### **Inte flytta upp en årskurs**

*Ska en elev gå om en årskurs för att nå målen istället för att följa sin klass?*

Generellt sett är det bättre för elevens självkänsla att följa sin klass. Får eleven gå om så tror eleven att denne är misslyckad. Det finns en stor rädsla bland eleverna att behöva gå om en årskurs.

*Vilket är bäst, ska elever med särskilt stöd stanna kvar i klassen eller ska det finnas särskilda undervisningsgrupper?*

Nu har det under en längre period varit inkludering som gällt för eleverna, det vill säga att de undervisas i samma klass som övriga elever fast med extra stöd. Vissa elever behöver vara i mindre sammanhang för att ta till sig ny kunskap bättre.

*Finns det friska människor?*

Nej!

#### **Tre saker per profession som behöver förbättras för att minska utmaningarna inom Barn och Utbildning.**

##### Socialpedagog

- Ha koll på frånvaron
- Låt elever slippa skolan när de kommer hem. Se över mängden läxor
- Var inte rädda för att gå utanför ramarna för att nå eleverna

##### Specialpedagoger förskola

- Ha tidiga insatser
- Utveckla samarbetet med aktörer utanför kommunen
- Kompetenshöjning

##### Specialpedagog, grundskola

- Minska avståndet mellan förskolan och skolan
- Inför specialresurser eller utbilda personal som lästränar med eleverna på lågstadiet
- Förbättra övergångarna

##### Specialpedagog, grundskola

- Satsa på specialpedagoger
- Datorer kan stötta i undervisningen
- Studiehjälpen är viktigt för flerspråkiga elever
- Satsa på elevassistenter men skilj på uppdraget till det som specialpedagogerna har

##### Skolpsykolog

- Se över organisationen. Är vi rätt organiserade?
- Uppföljning. Vi genomför insatser men vem följer upp dem? Ansvarfördelning, vem gör vad osv.
- Lös frågan med hur vi kan stötta både de lågpresterande och de högpresterande eleverna i samma klass.

#### **Medskick till alla inom Barn och Utbildning**

Hur säkerställer jag att alla eleverna är med? Vilka rutiner har vi? Hur ska vi jobba tillsammans?

**Barn & Utbildning**

Lars Holmgren, Ekonom

**Grupp A, utvärderingsdagarna 21-22 september**

Deltagare: Stefan Lundborg, Fatma Taki, Marie Forsberg, Gordana Jovanovic, Malin Thorsander, Eija Kastell, Lars Fallqvist, Tomas Bandh, Jessica Ambjörn, Johanna Gidlund, Lars Holmgren

**Risker:**

Det finns en risk med personal som arbetat länge fortsätter att arbeta som de alltid gjort. Personal kan inte alltid se nyttan med att dokumentera. En del äldre ber inte gärna sina kollegor om hjälp. Det är dock ett fåtal. Ny personal är ofta mer mottagliga och öppen för förändringar vilket är naturligt då de saknar erfarenhet.

Förskolan får oftare intyg från psykolog att föräldrarna inte orkar med sina barn ofta i samband med födelsen av ett nytt syskon. Det finns inget stöd för föräldrar som fungerar. Det finns idag föräldrar som har psykiska- och drogproblem. Det finns idag föräldrar som inte klarar av sin föräldraroll och de finns i alla skolans verksamheter.

Droger är ett stort problem i Köping och Arboga. Förra året var det stora problem med stök och droger på Ullvigymnasiet. I år betydligt lugnare dock finns det fortfarande mycket droger i omlopp. Det förekommer även droger på högstadiet.

År 2011 gjordes en insats på Scheeleskolan. Det fanns då personal från social- och arbetsmarknadsförvaltningen på skolan och Kultur och Fritid hade fritidsverksamhet på skolan. Det var då snabba insattser och det fanns personal som kunde ta hand om eleverna. När resurserna försvann har problemet med droger åter kommit tillbaka. Det saknas socionomer på social- och arbetsmarknadsförvaltningen.

Det är många aktörer som måste samverka för att komma tillrätta med drogproblematiken. Polisen finns inte bland ungdomarna. Det är mycket droger i Köping men droger finns även lättåtkomligt på nätet/webben. Familjebehandlare Daniel Carrion, inhyrd från social- och arbetsmarknadsförvaltningen, gör nytta på Scheeleskolan genom att han kan fånga upp elever och få förtroende. Måndag morgon när eleverna kommer tillbaka till skolan försöker skolan ta tag i problem som uppstått under helgen. Inte alltid lätt för skolan att få reda på vad som skett under helgen som påverkar skolans arbete.

Gymnasiet har koll på elevernas frånvaro. Gymnasiet fokuserar att undersöka orsaken till varför eleverna är frånvarande för att kunna sätta in individanpassat stöd till eleverna.

Förstörelse och klotter på våra fastigheter gör att eleverna upplever deras skola som en mindre trygg plats. Det skapar oro bland barnen. I lägre åldrar har barnen svårt att förstå hur någon vill förstöra deras skola. Ett annat problem är att ungdomar är uppe på taken och springer på både skolor och förskolor.

**Utmaningar och möjligheter:**

Rekrytering är en stor utmaning då det råder stor brist på förskollärare, lärare och fritidspedagoger. Det är viktigt att fånga upp VFU-studenter så att vi kan anställa dem innan någon annan kommun anställer dem. Många fångas av annonser som innehåller humor och prova på nytt. Dock är det viktigt att personalen måste känna att de kan leva upp till det som står i annonsen.



Datum

2016-09-26

Det måste vara tydligt att lärare ska kontakten med föräldrar för att förklara och lugna föräldrarna när det uppstår saker runt skolan. Vi kan inte fastna i problem inom skolan om fokus ligger på problem så skapar man osäkra och negativa föräldrarna.

All personal på Skogsborgen fick utbildning i att arbeta i team det var en utbildning som all personal deltog i. Att hjälpas åt och samarbetet har blivit bättre efter utbildningen. Att ställa frågor och blotta sin okunskap är viktig. Alla hade sitt sätt att arbeta och dokumenteringen var präglad av den förskola som de kom ifrån.

Inom skolan finns det kollegiala lärandet. Många lärare upplever att det är skönt att det finns förstelärare på skolan då det är en kollega som man kan be om hjälp. Det kan vara svårt att be andra kollegor om hjälp i olika frågor. Det är lättare att ställa frågor till en förstelärare då de är utsedda för att hjälpa kollegor med den pedagogiska utvecklingen.

Ullvigymnasiets tio förstelärare har nu fått ännu tydligare uppdrag. De kommer att arbeta ännu mer aktivt med den pedagogiska utvecklingen.

Det är viktigt att satsa på kompetensutveckling för lärarna. Lärarlyftet är positivt men det kräver att vikarier ersätter personal när den är på utbildning. Det gör att undervisningen under perioder inte håller samma kvalitet som med ordinarie personal.

Bornholmsmodellen används i förskoleklass och den fungerar bra för sexåringar. Köpings sexåringar får en strukturerad undervisning och den håller en jämn kvalitet på de olika skolorna. Sexåringarna som kommer in i skolan har stort kunnande. Undervisningen brister ofta i årskurs ett. En förklaring är att lärarutbildningen inte innehåller ditaktiska och ledarskaps kunskaper. Det är ämneskunskaper som är viktigast på lärarhögskolan. Övningsförskolor och skolor gör att högskolorna närmar sig det praktiska arbetet. Att vara VFU-handledare kräver dock mer av handledaren. Det är fler lärarstuderande som vill ha praktik i Köping än vad som kommunen kan erbjuda.

Vid elevernas stadiövergång har det blivit bättre överföring mellan högstadieskolorna och gymnasiet. Det är nu mer frågan om vad som ska föras över då det i vissa fall blir väldigt mycket information. Förskolans barn har oftast inga diagnoser däremot så lämnar förskolan över hur de har arbetat med barnen. Det vill säga att överföra vad som fungerar bra. Nu finns en strukturerad plan från och med i år vid överlämning mellan förskolan och förskoleklass. Grupperna som skapas i förskoleklass kommer från flera olika förskolor. Förskolan vet hur barnen fungerar i befintlig grupp vid en ny gruppering kan barnens behov och agerande förändras.

Det är dem som är närmast barnen som sitter på lösningen. Det är dock viktigt att personalen har någon att bolla med. Det gäller även att kunna ta hjälp av fler än förstelärare. Det kan vara en specialpedagog eller externa aktör som Specialpedagogiska skolmyndigheten, SPSM. SPSM ska Köping försöka att använda sig mer av då de har mycket kunskap som de kan dela med sig av. Vid fysiska handikapp så kontaktas nästa alltid SPSM det samma gäller vid hörsel och syn. När det gäller språk är det inte så vanligt med kontakt. SPSM har mycket bra utbildningar som de håller för lärarlagen. Personalen på SPSM är duktiga på att förmedla kunskap och stöder pedagogerna och inte individen.

Tydliggörande pedagogik kan med fördel användas för att alla individer i en grupp ska förstå sammanhang. För många med diagnoser har det visat sig att visuell information kan fungera bra. Det är även viktigt med en lugn miljö samt att det inte finns för mycket intryck på väggar i klassrummet. Detta är speciellt viktigt för barn med diagnoser.

Att få till en likvärdig förskola och skola med många kulturer är en stor utmaning. På Skogsborgens förskola används kulturtolkar vid dagligt tolkbehov. När det gäller officiell kontakt med föräldrar används tolkservice. Kulturtolkar förbättrar sitt språk när de har arbetet ett år byts de ut mot nya. Scheeleskolan har nu ett projekt med åtta somalier som ska lära sig svenska samtidigt som de ska stödja elever från Somalia. De flesta eleverna på sommarskolan var IM språkelever.



Datum  
2016-09-26

Det finns flera elevassistenter på varje grundskola. På gymnasiet finns inte samma möjlighet att fortsätta med elevassistent. Eleverna får inga assistenter när de senare kommer ut i arbetslivet. Det är därför viktigt att målet med en insats i form av elevassistent är att eleverna senare ska klara sig utan elevassistent.

Hitta motivationen hos barnen och elever för att lära sig. Om eleverna måste börja om så tröttnar eleverna. Det gäller att hitta rätt utmaningar för alla elever.

#### **Framtiden:**

Tydliggörande pedagogik bör användas av alla. För att skapa en lugn miljö för alla barn och elever. Vid tydlighet försvinner många orosmoment.

Specialistpanelen på utvärderingsdagarna bör bjudas in till skolorna för att få en medvetenhet om att de finns samt hur de arbetar. Elevhälsan arbetar olika och den är organiserad på olika sätt på de olika skolorna. Det är viktigt att elevhälsan fungerar på alla skolor. Det bör finnas ett tydligt elevhälsouppdrag.

Stadieövergångarna har blivit bättre mellan vissa stadier. Den kan dock bli ännu bättre. Det är viktigt återkoppla och dra lärdom av hur det blev för barnen i förskoleklass. Mellan förskoleklass och årskurs ett bör övergången kunna bli bättre. Bornholmsmodellen används inom förskoleklass på alla skolor varvid det finns kunskaper om elevernas behov när de börjar i årskurs ett. I och med att det blir en F-6 organisation till ht-17 så kommer det inte att ske någon överlämning av elever till 7-9 skolorna nästa år. Det är positivt att mellanstadiet får sätta betyg på sina egna elever som de haft i tre år från och med nästa läsår.

Rekrytering kommer att vara en fråga som skolan måste arbeta mycket med samt lägga ner stora resurser på. Personalen är verksamhetens viktigaste resurs. För att lyckas med måluppfyllnaden måste personal med rätt kompetens rekryteras.



Barn- och utbildning  
Petra Thyberg, Personalsekreterare

Datum  
2016-09-22

## Grupp B, Utvärderingsdagarna 21-22 september

Deltagare: Marie Brohlin, Tore Segerström, Taina Malmgren, Karolina Glogowska, Torbjörn Eriksson, Agneta Filipsson, Marika Söderqvist, Karin Bolin, Ragnar Larsson, Sven-Erik Gustafsson, Petra Thyberg

Dag 1, 160921:

### **Svårighet rekrytera:**

Grundskolan har problem med att rekrytera till vakanser vilket nu medför ett antal obehöriga lärare. Det är viktigt med en strategi för var vi finns/ syns i rekryteringar samt hur vi marknadsför våra tjänster och kommunen.

### **Obehöriga elever till gymnasiet:**

Hur hjälper vi i tid elever som inte har behörighet för gymnasiet för att de inte ska hamna i denna situation? Problemet har ökat liksom spännet mellan icke behöriga elever och elever med mycket bra betyg.

Ett problemområde som ökat på högstadiet är engelskaämnet. Våra nyanlända har många gånger inte läst engelska. Att gå om en årskurs hjälper oftast inte. Här behövs specialkompetens för att se över andra insatser för eleven. I detta skede finns elevhälsan inkopplade och åtgärdsprogram är insatta. Om det skulle bli aktuellt för elev att gå om en årskurs behövs förälders godkännande.

På högstadiet och gymnasiet erbjuds sommarskola i augusti varje år. På högstadiet gäller detta främst 7:orna och 8:orna. Tanken är att eleven själv ska läsa ämnet under juni-juli innan sommarskolan. Flera av eleverna tar dock inte tag i detta innan augusti. På gymnasiet önskar eleverna främst att fördjupa sig i ett ämne under sommarskolan.

Högstadiet önskar hellre två pedagoger i klassrummet än mindre klasser för en lärare.

Respekten för läraren har minskat från elevernas sida. Det ökade tempot i samhället är en bidragande orsak - elever vill inte ha tråkigt. Detta säger man direkt till läraren.

Förskolan har en god grogrund för respekt för varandra genom förhållningssätt. Gymnasiets satsning på ämnesintegrerade arbetslag har även medfört en ökad respekt för lärarna.

Olika barn har olika förutsättningar och behöver olika tid för att lära. Tidigare fanns parallellklasser som ex F-1-2-klass (Nibbleskolan) som ett stöd för detta.

### **Vad behöver skolan för att förbättra situationen med obehöriga elever:**

Högstadiet behöver färre elever per lärare för möjlighet att skapa bra relationer med eleverna. Idag har lärarna ca 120 elever per lärare. Detta medför svårigheter med individualiserat lärande/stöd för den enskilde eleven.

Dålig allmänskunskap och dålig ordkunskap bland elever upplevs som ett stort problem på gymnasiet. Detta kan inte endast skolan stötta upp. Hjälp från hemmet behövs.

Inom förskolan fokuseras på barnets förmågor och styrkor som sedan förmedlas vidare till förskoleklassen. Förskolans personal träffar föräldrarna varje dag och kan härigenom kommunicera förmågor och styrkor hos det enskilda barnet. En viktig fråga inom förskolan är hur vi får barnen motiverade och hur detta kan vidmakthållas?

Datum  
2016-09-22

Extra stimulans behövs till särbegåvade elever. Vi har ca trettio sådana elever. För särbegåvade elever görs inget åtgärdsprogram men åtgärder sätts in. Meddelas vid överlämning till gymnasiet för den extra stimulans de behöver. Inget stort problem som högstadiet/gymnasiet ser det. Dessa barn behöver uppmärksammas i tidigare åldrar.

#### **Övergång förskolan – förskoleklass:**

Den röda tråden från förskola vidare till grundskola och gymnasiet medför att det är viktigt med en bra övergång från förskolan till förskoleklass. Förskolan och förskoleklass jobbar med bra överlämningar. Detta kan dock förbättras. Diskussioner förs mellan rektorer och förskolechefer.

#### **Utmaningar i verksamheterna:**

Lärkans enhet: Enheten har få nyanlända barn. Hur kan man i o m detta jobba interkulturellt i verksamheten? Man har vidare en hög andel förskollärare där flera närmar sig pensionsåldern. Hur ska man kunna behålla kompetensen i o m att förskollärare är en svårrekryterad grupp?

Svårt få tiden/resurserna att räckas till för uppgifter som planering, dokumentation mm. Otillräcklighet upplevs bland medarbetarna. Hur får man till en bra struktur i verksamheterna? Hur får vi en likvärdighet inom förskolan?

Karlbergsskolan: En utmaning är rekrytering av lärare och att behålla redan anställda lärare. Vakanser medför att obehöriga lärare anställs på visstid. Många obehöriga lärare kan medföra problem vid betygssättning. Annan legitimerad lärare i ämnet betygssätter då alt rektor. Viktigt att lärare arbetar i arbetslag för att undvika detta.

För eleverna är utmaningen läsförståelse som även krävs för matematiken. Ökad läsförståelse skulle medföra ökade kunskaper i matematik. Även elevernas förmåga att kunna fokusera och koncentrera sig är en utmaning.

Gymnasiet: En utmaning är närvaron – svårt lyckas med behörighet/betyg om eleven inte är närvarande. Frånvaron snittar på 14%. Några elever har 50-60% frånvaro. Elevhälsoteamet kopplas in i dessa fall. Den ogiltiga frånvaron har förbättrats i o m att CSN dras in vid hög frånvaro. Däremot har inte den totala frånvaron förbättrats i o m att man nu sjukskriver sig.

Språkförbistring - bristande ordförståelse är ett problem. Segregation en utmaning - svensfödda och nyanlända grupperar sig var för sig.

SYV-info viktig för eleverna i grundskolan för att slippa senare omval av gymnasieprogram.

Marknadsföring av Ullvigymnasiet och de olika programmen gentemot andra gymnasieskolor blir viktigare för varje år.

Missbruk ökar bland ungdomarna. Tester görs på skolan. Socialtjänsten har hand om behandling därefter.

Sociala medier är ett stort problem som skolan måste ta hand om. Detta även om händelse inträffat utanför skoltiden.

Mobilen stör undervisningen. På vissa lektioner får man lämna ifrån sig mobilen.

Även gymnasiet upplever svårigheter med rekrytering av legitimerade lärare.

Köping har bra skolor med duktiga lärare som lägger ner ett stort arbete med elever och allt som hör samman med undervisning.

Datum  
2016-09-22

Dag 2, 160922:

Hur kan föräldrar mötas upp redan i förskolan för att behålla den kontinuerliga kontakten vidare under skolgången.

Börja redan i förskolan att medvetandegöra föräldrar om vikten med regelbunden kontakt med skolan framöver. Även förskolan ser skillnad nu mot tidigare då föräldrar tog sig tid att komma in på förskolan vid hämtning/lämning. Detta sker inte i samma utsträckning idag. Inte längre lika vanligt med besök av föräldrar i verksamheten som tidigare.

Lärkan kommer att informera föräldrar till 5-åringar om vad som kommer att ske inför övergång till förskoleklass och där även förtydliga föräldrarnas betydelse.

Hur gör vi för att få kontakt med föräldrar? På Karlbergsskolan kommer ca 90 % av föräldrarna till utvecklingssamtal. Bloggar, mail, skolans hemsida, föräldramöten är arenor för att nå föräldrar. Behövs nya arenor för att nå ut till föräldrar? Viktigt med direkt-kontakt i föräldramötet. Kanske genom möten med den enskilde eleven kontinuerligt för att höra hur det fungerar i skolan och den vägen kunna nå föräldrarna. Locka föräldrar till föräldramöten genom en intressant föreläsning ex.

På Karlbergsskolan gör man i åk 6 ett rullande schema med ½ dag för föräldrar att vara med i klassen. De flesta besöker då skolan och blir även bjudna på lunch. Efter åk 6 klingar besöken av från föräldrarna.

Vid elevhändelser viktigt att se vem som äger frågan att lyfta detta med eleven, föräldrar, annan kompetens mm samt om frågan ska lyftas på individ-, grupp- eller organisationsnivå.

#### **Trygghet kontra nya kontakter:**

Delning av klasserna till åk 6 beror på att åk 5 ska fördelas på färre klasser i 6:an. För att detta ska upplevas rättvist fördelas alla 5:or om. Även elevens språkval ligger till grund för omfördelningen av elever. Ett stort arbete läggs ner från skolans sida för hänsyn till elevers önskemål, rutin för att träffa ny lärare i god tid mm. Byte av klass kan för eleven medföra utveckling och rollbyte i och med nya kompisar.

#### **Hur kan överlämningarna förbättras:**

Organisationen behöver ha tydliga skriftliga rutiner för kvalitetssäkring av detta samt hur uppföljning genomförs. Hanteringen kan inte utgå från enskilda medarbetares arbetssätt.

För överlämning av barn mellan förskolan och förskoleklass finns en skriftlig rutin som nu ska genomföras. Medarbetare från förskolan och förskoleklass kommer även att träffas för att informera varandra om hur man arbetar inom de olika verksamheterna.

Överlämning från åk 5 till 6, St Olovskolan till Karlbergsskolan, fungerar bra enligt rektor. Detta påbörjas redan i okt/nov året innan byte av skola. I januari bjuds avlämnande lärare från åk 5 in till träff med mentor och speciallärare i åk 6 för en återkoppling om hur det gått för eleverna.

Överlämning inom låg-/mellanstadiet fungerar bra inom den egna verksamheten. Dock behöver överlämningen förbättras när elev byter skola. Finns en viss rörlighet av byte av skola inom kommunen pga olika orsaker.

10-15 elever per år går från högstadiet till IM på gymnasiet. Uppföljning av åtgärdsprogram för eleverna görs. Ytterligare personella resurser behövs för att klara detta fullt ut.

Sitter vi fast i tidigare arbetssätt? Hur kan vi framåt arbeta mest effektivt med de resurser vi har?



## Grupp C, Utvärderingsdagarna 21-22 september

Deltagare: Christina Wihlman, Lars Carlsson, Ulrik Larsson, Björn Pettersson, Marita Rosendahl, Erik Frisk, Roland Andersson, Cecilia Binbach, Louise Guldbrandsson, Conny Hall, Åsa Lindén

### Styrkor inom förskola och skola

- Engagerad och kunnig personal inom förskola och skola som har en vilja att utveckla verksamheten.
- Kollegialt lärande på Elund som fungerat bra: utepedagogik och ipads.
- En ekonomi som har hållit.
- Engagerade föräldrar på Ullvi, både vid välkomstmöte och utvecklingssamtal.
- Ny organisation F-6 och 7-9, ses som positivt.
- Förskolan arbetar mycket med att se varje individ och utvecklingsarbetet ska gynna alla barn.
- Det interkulturellt förhållningssätt som finns på förskolan gör möten mellan kulturer och människor naturligt menar förskolechefer.
- Kulturtolkar på förskolan. Viktigt att de tas emot bra så att ett intresse för yrket kan väckas. Får dock inte vila i kulturtolkar – behöver mer mångfald bland personalen. Utmaningen att hitta fler.
- Teambuildingarbete på Centrums förskoleenhet har gett bra resultat.
- Bra samarbete mellan förskolechefer som hjälper och stöttar varandra och har bra forum att kontinuerligt mötas i.
- Förskolan överlag upplevs som nyfikna, förändringsbenägna och som ligger i framkant. Exempel med användande av QR-koder togs upp och hur det kan stimulera interkulturellt förhållningssätt.

### Utmaningar

Det finns mycket utmaningar inom förskola och skola men vi såg tre större utmaningar som diskussionerna ofta föll tillbaka på.

#### Utmaningen 1: Förskolläraryrket och lärarbristen

Rekryteringsfrågan går över alla stadier och faller inom många områden. Arbetsmiljö, kompetensutveckling och resurser/resursfördelning var områden som föll tillbaka på rekrytering och arbetsgivarvarumärke.

- Hur får vi tag på vikarier
- hur rekryterar vi bra personal till våra verksamheter
- hur behåller vi den personalen som är kvar.

#### Arbetsmiljö

- hur kan vi strukturera upp arbetet
- De behöriga lärarna och förskollärarna får ökad belastning genom fler vikarier, barnskötare och obehöriga lärare.
- Lärarna stressade över att alla ska upp till E-nivån.
- Tanketid och reflektion bortprioriteras.

#### Kompetensutveckling

- Vilken kompetensutveckling har vi mot lärarens pedagogiska utveckling och fortbildning i lärarens ämne. En utvecklingsplan för kompetenshöjning.
- Ta vara på förstelärarna hur de kan utvecklas vidare.
- Kollegialt lärande måste bli bättre.



- Spetskompetensen saknas idag
- Använda studiedagarna på ett effektivt sätt för kompetensutveckling och kollegialt lärarande.
- Behöver få mer utbildning om specialpedagogik – behöver arbeta både att kompetensutveckla sin egen personal samt arbeta mot högskolans utbildningar i ämnet.

#### Resurser och resursfördelning

- Förskolan kan göra omorganisationer för att säkerställa att det finns förskollärare på varje avdelning.
- Tydliggöra roller för elevassistenter, assistenter, specialpedagoger inom förskolan och skolan. När och hur används dem för att nyttja dem resurserna bäst. Viktigt att minimera antalet elevassistenter per elev.
- Hur kan vi göra att de obehöriga lärarna får mer kunskap, våga se över den organisation vi har idag.
- För att få in mer mångfald bland personalen gavs ett exempel på hur Arboga har arbetat med pedagogspåret – ett samarbete mellan Örebro universitet och SFI.

Utmaning 2: Utveckla den pedagogiska undervisningen i skola och förskola så det gynnar alla barn och elever

Att anpassa förskola och skola att det passar alla barn och elever. Barns och elevers förutsättningar skiljer sig åt.

- Förslag var att specialpedagogerna i förskolan kan föreläsa för lärarna om hur de arbetar för att se barnet som individ.
- Våga tänka utanför boxen - 15 timmarsbarnen på förskolan är ofta de som behöver språklig och social kompetens mest.
- Skolan måste vara relevant för dig som person även för de som har särskilt behov, socialt, inlärningssvårigheter, ADHD. Bli bättre på att fånga upp de eleverna i ett tidigare stadiet än idag.
- Mix i arbetslag skapar en helhetssyn och gemensam målbild – förskollärare, lärare, fritidshemspedagog.
- Diskussioner om ämneslag kontra arbetslag. Bra på olika sätt.

#### Undervisning bland eleverna – hur behåller man nyfikenheten

- Ledarskap i klassrummet är viktigt. Läraren behöver sätta fokus på att utveckla sin undervisning och reflektera över den. Att våga utveckla och ge tid för reflektion kring sitt undervisande. Stimulera lärarnas undervisningskompetens genom att lära av varandra.
- Vi behöver hitta flera alternativ till olika elever. En undervisning som utmanar eleverna. Läraren kan organisera undervisningen så att undervisningen engagerar alla elever.
- Behöver bli bättre på att upptäcka de understimulerade. Även förskolan kan se när barn är understimulerade och ska jobba för att stimulera de barnen.
- Diskussioner om för- och nackdelar med liten undervisningsgrupp. Karlberg och Malma har positiva erfarenheter för barn med särskilt behov. Viktigt att eleven ändå är inkluderad i en klass.
- Många kommer till gymnasiet med för lite kunskaper.

#### Relationsbyggande

- Ledarskap och relationsbyggande allt viktigare. Ökar tryggheten hos eleven
- På Ullvi ingår eleven i en programgrupp. Lärarlaget tar ett gemensamt ansvar för elevgruppen även om de inte alltid undervisar eleven.
- Viktigt att ha en relation med föräldrarna – hur möter vi föräldrar idag och gör de engagerade. Upplevs som svårt att nå föräldrarna idag, måste hitta andra forum. Dock upplever Ullvigymnasiet föräldrarna som engagerade.



### Utmaning 3: Övergångar mellan stadier

Den röda tråden måste bli synlig på alla nivåer. Det ska kännas naturligt för eleven att gå över till nästa steg.

- Övergångarna skiljer sig inom och emellan skolorna och förskolorna. Även överlämningar inom egna skolan behöver hitta en röd tråd.
- Det har bildats en grupp där man ser över övergångar mellan förskolan och grundskolan för att få en gemensam struktur inom organisationen.
- Karlbergsskolan har tagit fram ett årshjul för övergångar och används som en arbetsrutin. De upplever att den fungerar bra och tycker att överlämningarna både från F-5 och mot gymnasiet. De betonar att små detaljer kan vara viktiga för eleven.
- Gymnasiet tycker att övergångarna mellan grundskola och gymnasiet fungerar bra. Behövs se över vilken information som delas vidare. Det är bra om det kan organiseras bättre med klarare instruktioner så att det inte blir för mycket irrelevant information.

### Fler utmaningar som togs upp

- Utvecklingsbehov på gymnasiet är kartläggning av nyanländas bakgrund.
- Antalet hemmasittare ökar och lägre ner i åldrarna.
- Frånvaro är ett stort problem. Utmaning att göra lektionen så viktig att eleven inte vill vara borta på lektionen.
- Att bedriva ett hållbart och kontinuerligt arbete med ICDP som förhållningssätt på förskolorna.

### Övrigt

- Politiker önskar en begreppsordlista till nästa år.
- Hitta inspiration mellan olika verksamhetsformer. Ökad förståelse kan leda till bättre övergångar. Exempel att läs- och skrivprojekt var lyckat projekt som gick över verksamheterna.



Datum

Barn & Utbildning  
Niklas Alfredsson, Ekonom

2016-09-28

## Grupp D, Utvärderingsdagarna 21-22 september

Deltagare: Roger Eklund, Dameana Binjemen, Robert Jansson, Marie, Sjöblom, Gunvor Sharp, Viviann Körner, Cliff Andersson, Tomas Ekholm, Anette Höjlin, Carina Westh, Niklas Alfredsson.  
*Pass 1 onsdag, 13-00-14.30*

### Överlämning mellan stadierna

Bristerna märks tydligast mellan övergången förskola och förskoleklass.

I gruppen lyfts särskoleverksamheten upp som ett bra exempel på hur överlämningar mellan olika stadier kan fungera

Den kommande omorganiseringen till F-6 skola kommer att underlätta den naturliga kopplingen. Dokument för hur överlämningar skall ske är på väg att tas fram ifrån central nivå för att få bättre rutiner och struktur i processen.

### Samarbete mellan skola och fritidshem.

Gruppens uppfattning är att det råder ingen enighet från skolan hur fritids ska jobba.

Stort problem att det inte utbildas några fritidspedagoger. *"Det är lättare att hitta vita tigrar än att hitta utbildade fritidspedagoger"*

Fritidshemmen fyller en mycket viktig funktion i att arbeta upp elevernas sociala kompetens.

Skolan och fritids kan hitta gemensamma projekt för att koppla ihop verksamheten, till exempel läsprogram för att stimulera läskunnighet. Gruppen diskuterar också att det skulle kunna vara en idé att genomföra olika teman på fritidshemmen, Till exempel ett matematikprojekt genom att "leka" ute och få kunskap genom leken, räkna ut area etc.

Nyttillsatt grupp har i uppdrag att arbeta med hur skola och fritids kan samarbeta både för att öka måluppfyllelsen och kunna vara ett bättre stöd, till exempel genom att erbjuda lärarledd läxhjälp. Prioritering att fritidspersonalen får dedikerade utvecklingsdagar, inte gemensamma med övrig lärarpersonal.

### Förskoleklass

Genomgående mycket hög nivå på förskolelärare i kommunen! Bra kvalitet mycket tack vare att lärandet drivs genom Bornholms-metoden.

### Förskoleverksamhet

Med grund i Trollsländans kvalitetsrapport uppstår en fråga om rutiner.

Brist på tydliga rutiner hos vissa avdelningar har lett till stressig och rörig miljö tillsammans med rörliga arbetsgrupper har skapat oro i barngruppen

Diskussion drivs angående rutiner över arbetsmetoden och värdegrunder. Kontentan av samtalen pekar på betydelsen att ha ordentliga rutiner och dokument (skogsborgens 3T dokument som motexempel) som är bestående och som fysiskt finns att falla tillbaka på. Då blir det mindre känsligt vid områden där hög personalomsättning finns och där många vikarier finns.

### Särskolan

Särskolans minskade kränkingsanmälningar. Arbetet som ligger bakom detta består av ett förebyggande arbete av lärarna där värdegrunder diskuteras ofta.





Datum

2016-09-28

### Forum för IT frågor

Problem lyfts att det går åt mycket investeringspengar till teknologiska hjälpmedel, men upplevs som felriktade. Verktygen är ”för” kompatibla med andra saker än vad undervisningen syftar till (Spel på iPads etc.). Valet på Apples produkter låg till grund för att man ville åt vissa program och system som inte fanns motsvarighet då.

Det finns en önskan om att lyssna på Skolors behov när upphandling av tekniska material sker. Teknikföretagen i staden kräver exempelvis PC och inte Mac, kommunens policy med Apple upplevs vara ett hinder och skapa problem i dessa fall. Det är dock godkänt att Ullvigymnasiet får anskaffa den utrustning som krävs och är inte helt styrd av Apples utbud.

Olika skolor har olika behov. För förskolan – årskurs 3 är dock Apples produkter perfekta. I högre årskurser och på gymnasiet blir det mer förekommande att det ställs högre krav på annan kompatibilitet och där andra plattformar och system är mer lämpliga. Chromebooks nämns som ett bra alternativ.

Det är inga hinder för att starta en ”teknik”grupp tillsammans med Anders Olsson där framtida behov kan ventileras och undersökas.

Svårt att ta beslut om vilken plattform som är bäst för var del för skolan. En samordnare för IT-frågor (som är frikopplad från IT-avdelningen) borde finnas som kan lyssna till verksamheternas behov och arbeta fram passande alternativ efter de önskemål och krav som finns.

Gruppen diskuterar ifall måluppfyllelsen stigit sedan Appleprojektet lanserades. Det kanske har inneburit att undervisningen blivit roligare men inte förbättrat måluppfyllelse. Tekniken gör dock lärarnas arbete mycket lättare i många fall, till exempel självständigt prov, massutskick etc.

### Mobiltelefonpolicy

Olika policies för olika klasser. Där problem finns följer skarpare regler.

### Kulturer som är svåra att nå

Gruppen pratar också om ett exempel där det finns svårigheter att hantera olika kulturgrupper inom skolan. Kommunikationen med denna kultur är problematiskt vilket leder till att båda lägren ser på varandra som ett problem.

Att elever från denna grupp får dålig hjälp hemifrån kan bero på dåliga tidigare kontakt med skolan och att föräldrar generellt är misstänksamma mot alla myndigheter. Denna grupp tar också stora delar av skolans resurser, vilket i mångt och mycket leder till att andra elevers rätt till resurser minskar.

För 2 år sedan togs extern hjälp in, dels för att utbilda personalen kring gruppens kultur och att agera som länk mellan grupp och skola – men också för att fungera som korridorshjälp för att motivera och engagera korridorsitarna att ta del av undervisningen.

Försök till föräldramöten till syfte att alliera sig med föräldrarna för att visa och försöka skapa insikt att man står på samma sida och vill barnens bästa, men har trots inbjudan i många olika forum inte lyckats få föräldrarna att dyka upp. Den externa lotsen menar att problemen här i Köpings kommun är svårare än många andra kommuner men kan inte förklara varför det är så eller vad det beror på.

### Pass 2 15.00-16.00

#### Utmanande undervisning

Idé om att utmana elever mer i undervisningen. Metoden som James Nottingham lagt fram har en poäng att eleven ständigt blir mer utmanad till ytterligare kunskap. Undervisningen idag tenderar att man är för lam mot de duktiga eleverna i klasserna. Utmana dem mer – inte klara med uppgiften efter 20 min.

Målbild att öka motivationen hos eleverna med denna metod. Och bedöms att de elever som behöver mer stimulans kommer att gynnas av det.

Datum

2016-09-28

**Skolresultat**

Den svenska skolan är inte så dålig som rapporter vill visa.

Betygssnittet idag är högre men kunskapen hos eleverna verkar vara lägre. Betygsinflationen är ett problem. Ord- och läsförståelsen bedöms vara sämre. Här upplever gruppen att föräldrarna i större utsträckning behöver visa barnen att skolan är viktig och behöver prioriteras.

Skolan behöver fokusera med att stimulera och engagera eleverna för att generera en förstående kunskap istället för att titta emot katederundervisningen som i Finland.

Förståelsen är A och O för att bygga långsiktig kunskap och engagerande.

Diskussion om att bygga in entreprenörskap i undervisningen – en liten omstyrning av vad skolmodellen ser ut idag där alla ska bli färdiga för högskola.

4-årsprogrammet lyfts som ett bra exempel på hur man ger människor en chans att lyckas och klara sig själv och få en social skola – Någoting som kan appliceras på IM-programmet genom att ge chansen till betyg i vissa ämnen, men att de får någoting annat, exempelvis en motorsågs kurs eller körkortsteori. Ge en chans och en morot till att lyckas.

Tydlighet är viktigt – Det behöver finnas en tydlig struktur att ha någoting att hålla i, samt att alla lärare tillsammans drar åt samma håll.

Önskan från skolan att nämnden kan informeras och kan få ta del av hur ”läget” ser ut i skolan för att få kännedom om betygsläget för de elever som riskerar att missa gymnasiet innan det är för sent. Kanske kunna ta del av ett halvårsbetyg för att få kännedom i ett tidigare skede och kunna diskutera motmedel på kort och på lång sikt. Även fast nämnden inte kan göra så mycket finns möjlighet att kunna prata med rektor om eventuella åtgärder.

**Pass 3 torsdag 13.00-14.30****Framtidsfrågor – Vad står vi idag och hur ser framtiden ut**

Hur ska vi höja kompetensen bland våra elevassistenter?

*Elevassistenter kanske inte är det bästa alternativet.*

Idé om 2 pedagoger i klassrummet i matematik och svenska kan lösa behovet av resurser.

Elevassistenter används till en stor grupp människor som fungerar och agerar på ett mer dynamiskt sätt än en lärare. Elevassistenterna kan lösa problem som de ordinarie lärarna kanske inte klarar av. Till exempel att förklara en lösning på ett annorlunda sätt

Det viktiga är att ta reda på vilket problem elevassistenten skall hjälpa. Ofta är klassrummet ingen problemmiljö – Istället är det prioriterat att ”vakta” omklädningsrummet eller att bevaka kön till matsalen där risken är betydligt större att det kan bli stökigt.

Elevassistent liknas vid en brandkårsutryckning vilket är en insats som kommer för sent.

Problemet måste börja lösas tidigare.

Synpunkten att genom elevassistentens närvaro kan bädda in eleven i en för trygg samvaro tills gymnasieperioden börjar där eleven förklara sig själv på en helt annan nivå. Här fungerar överlämningar bra mellan högstadie- och gymnasienivå, undantaget Malmaskolan där informationsbrist råder. Eleverna i mindre grupper (”lilla gruppen”) i Kolsva bedöms i större utsträckning vara mindre självständiga på grund av deras isolering från en större normal klass. Dessa elever får därför problem att klara sig på egen hand på yrkesprogram på gymnasienivå och klarar inte att komma ut på APL.

**Betygsstringens i kommunen**

*Diskussion om betygsättningen mellan de olika skolorna i kommunen.*

Det är inte bara proven som bevisar och befäster kunskapen, som ska ligga till grund för betygen.

Visst är det enklare att kunna få göra omprov tills man klarar provet och bli behörig till gymnasiet – men finns förståelsen och kunskapen kvar?

Gruppen är enig i att det är viktigt att hämta positiva saker ifrån olika skolor, vi behöver arbeta åt samma håll och komma framåt. Ett arbete som pågått i kommunen sedan ett par år tillbaka.



Datum

2016-09-28

**Hur fångar vi upp elever med dyslexi och andra diagnoser tidigare**

Gruppen funderar om det är möjligt att använda expertgruppen som uppföljandeenhet. En idé finns att samla alla elever som bedöms vara i "riskgruppen" redan i förskolan och låta den centrala resursgruppen följa barnen/eleverna genom alla stadier och låta den centrala gruppen vara delaktig i alla överlämningar osv.

På frågan om hur lång tid det tar innan en elev med misstänkt diagnos, till exempel dyslexi får hjälp får gruppen svar att arbetet med handlingsplan och extraanpassningar inleds omedelbart även fast att diagnosen inte fastställts då eleven uppfattas ha svårigheter. Pedagogerna anpassar hjälpen men specialhjälp når bäst effekt när diagnosen är klar och det är klargjort exakt vilka insatser som behöver sättas in. Här är det viktigt med tydlighet mot föräldrarna för att visa att åtgärder faktiskt sätts in redan från början. Åtgärderna som specialpedagogerna gör hjälper eleven även fast inte en diagnos på dyslexi finns på papper. Viktigt att ständigt och kontinuerligt skicka specialpedagoger på utbildningar.

**Ansvarsfrågan över elever som inte kommer få betyg**

Viktigt att klargöra vem som har ansvaret för de elever som inte kommer att bli godkända i X antal ämnen. Behov att hitta kommunal samhörighet kring ansvarsfrågan i skolorna till exempel genom rektorsgruppen. Stödfunktion finns att tillgå i form av elevhälsoteam & Centrala pedagoger men det bör vara läraren och skolan som har ansvar över dessa elever.



# Ger vi minst till dem som behöver det mest?

7040 timmar

2640 timmar

2 års efterföljning

KÖPINGS KOMMUN

Utveckling och lärande

- Normer och värden
- Spel och lek
- Upplevelse av olika kulturer
- Barns inflyande
- Upplevelse av olika språk
- Upplevelse av olika religioner

KÖPINGS KOMMUN

## Mångkultur

Interkulturellt förhållningssätt

Albaniska Arabiska  
 Assyrisk Bulgarska Chile  
 Dari Engelska Estniska Finska  
 Georgiska Kambodjanska Keltiska Khmer  
 Kirundi Kroatiska Kurdiska Lettiska  
 Norska Pashkoo Persiska  
 Polska Romani Serbiska  
 Serbokroatiska Somaliska  
 Svenska Thaiändska Tigranska  
 Uzbekiska Turkiska Vitryska

KÖPINGS KOMMUN

Interkulturellt förhållningssätt

KÖPINGS KOMMUN

## Här lägger Vi fokus

Ahmed Åsa Anna Mohammed Azim **Olavi Bozena** Gina **Mette** Darin **Anders**  
 Simon Darko **Jasmine** Jelina **Natacha** Rajiti Basma Satu Päivi Tuula Riitta  
 Harry Sed Alva **Cornelia Daniela** Ellie Elsa Emelie **Erjola Frida Gabriella**  
 Hilda Hodan **Isabella** Julia Karollina **Lilas** Lilly Linnéa Mahsa Moa Molly  
**Nellie** Nike Nova Rita Saffa **Selam** Stina Svea Tuva Tyra Vera **Vida** Zina  
 Adam Alex **Aifons** Benjamin **Elian Erik** Filip Gabriel Ali Hamzah Hugo  
 Ibrahim Isak John **Kevin** Lage Leo Liam **Lyon Marcus Pelle** Melvin  
 Mikael **Milton** Mohamed **Ivar** Naem Nils Oliver Oliver Oskar Elis  
 Sebastian Teodor Ture Vilmer Dawit Abdikarim **Yonatan** Tage  
 Alexander Mio **Hassan** Ella **Isabell** Joel Henry **Wilhelm** Linus  
 Matteo **Vilgot** Elvin Aron Alex **Otto** John Maximilian Eddie  
 Neo **Daniel** Julian Hjalmar Dante **David Hampus**



Verksamheten ska präglas av ett  
 interkulturellt arbetssätt där var  
 och en ses som en individ och inte  
 som en representant för en grupp  
 eller en kultur!




## Våra utmaningar

Tomas Bandh och Karin Bolin



## VÅRA PEDAGOGISKA UTMANINGAR

Rätt kunskaper  
Normer och värden  
Likvärdig skola  
Nyanländ i livet  
Elevers sociala kompetens  
Elevhälsa  
SUP  
Trygghet  
Föräldrättigheter  
Jämställdhet  
Möta den förväntade läraren  
Självständighet  
2018-2019  
Nyxeds lärare /Handledning  
Stadieövergångar




## VÅRA UTMANINGAR

- Matematik
- Rätt kunskaper
- Didaktik
- Nivågruppering




## VÅRA UTMANINGAR

- Särskilt stöd / ped. utmaning
- Undervisning på medelnivå




**VÅRA UTMANINGAR**

- Nyanlända
- Hitta rätt nivå
- Inkludering



**VÅRA UTMANINGAR**

- Lärafrist
- Rätt kompetens
- Nya medarbetare




**VÅRA UTMANINGAR**

- Elevers sociala förutsättningar



**VÅRA UTMANINGAR**

- Skolledarrollen
- Likvärdig skola (inom sin egen skola)
- Identifiera duktiga lärare
- Analysera resultat
- Fokus på pedagogiskt ledarskap









**ULLVIGYMNASIET**  
UTMANINGAR

**VÅRA UTMANINGAR**

ATTRAKTIONSKRAFT  
 MARKNADSFÖRING  
 ELEVERS RÄTTA VAL  
 FRÄNVARO  
 MISSBRUK  
 ENGAGEMANG  
 AMNESINTEGRERING  
 BETYG OCH BEDÖMNING OCH  
 EFFEKTIVITET



**BETYG, BEDÖMNING OCH  
EFFEKTIVITET**  
ALLT BORJAR MED EN GOD PLANERING

**FÖRR:** 90 % rätt = högt betyg, 50 % rätt = godkänt betyg

**NU:** Syfte - Centralt innehåll - Kunskapskrav för E, C och A

Men kunskapskraven är väldigt "tunna"/"flummiga"/"ytliga"

**HUR FYLLER JAG ELEVERNAS RYGGSÄCKAR PÅ  
BÄSTA SÄTT OCH MED SA MYCKET DET BARA  
GÅR???**







# ATT FÖRA ETT RESONEMANG



- FA MED RESONEMANGSKEDJOR
- KONKRETISERA OCH GE EXEMPEL
- SE TILL ATT VARA RELEVANT
- PROBLEMATISERA Å ENA SIDAN Å ANDRA SIDAN
- FA MED FLERA FUNGERANDE SLUTSATSER
- TA MED FAKTA, EXEMPEL, EGNA ERFARENHETER
- ANVÄND DIG AV FLERA AMNESSPECIFIKA BEGREPP SOM KAN FÖREKOMMA TILLSAMMANS MED UTVÄRDERING



## Effekter av undervisning

Inom den pedagogiska forskningen finns ett statistiskt effektmått.

0,40 utgör normalevens lärande under ett år.

Inslag i undervisningea	Antal studier	Effekt
Feedback - återkoppling	1310	0,75
Lärares tydlighet	42	0,75
Klassrumsdiskussioner	402	0,82
Videoanalyser av undervisning	30	0,88
Formativ bedömning	209	0,90
Själv- och kamratbedömning utifrån tydliga bedömningsunderlag		1,44

James Nottingham – John Hattie



## Lärandets i momentet styrkryssning för Ak 1

**JAG ...**

**TYNNA TILLGÅNG**

... och jag har varit med på många andra program...


**TYNNA TILLGÅNG**

... och jag har varit med på många andra program...

**GENOMGÅNG UTVÄRDERING**

... och jag har varit med på många andra program...

**EN KÄRNA TILL GOTT RESULTAT MED TYDLIGHET...**



elever ser möjligheter  
 elever kan stötta varandra och sig själva att utvecklas  
 lärare kan lättare bedöma och ge feedback  
 genomarbetat material sparar tid för elever och lärare  
 i:ugnare lektioner med tydliga mål  
 högre målfyllnelse  
**UTMANINGEN:**  
 tidskrävande, förståelse behövs, fungerande plattform,  
 inte självklart att fokus ligger här

**EN KÄRNA TILL GOTT RESULTAT MED TYDLIGHET...**

Eleverna ska kunna förstå och förklara...  
 Lärarna ska kunna...  
 Målen ska vara tydliga och mätbara...  
 Utvärderingen ska vara...  
 Detta är en...  
 Detta är en...  
 Detta är en...

## Specialpedagogerna förskolan Köping

Ann-Marie Wulfsberg och Charlotte Hamrén  
2016-08-02



## Vad är specialpedagogik?

Det åtgärder som sätts in där den vanliga pedagogiken inte räcker till för att ett barn ska kunna tillgodogöra sig lärande på samma villkor som andra barn.

Bredin & Lindström



## Specialpedagogens uppdrag

Vi tittar utifrån ett

- Individperspektiv
- Grupperspektiv
- organisationsperspektiv



## Specialpedagogiska arbetet mot förskolorna

- 2 specialpedagoger (heltid från och med feb -16)  
-ökad tillgänglighet
- Handledning av pedagoger
- Observationer
- Samtal med föräldrar
- Utbildning/föreläsningar
- Tidiga insatser



## Tidiga insatser

Forskning har visat att tidiga insatser i förskolan är framgångsrika och socioekonomiskt lönsamma.

## Kartläggning utifrån ett lösningsfokuserat arbetssätt

- Fokusera på att tillsammans (barn, föräldrar och pedagoger) hitta lösningar
- Uppmärksamma barnets egna resurser
- I vilka situationer fungerar det för barnet?
- Vilka förutsättningar finns? Vilka styrkor använder sig barnet av?

## Dilemman/utmaningar

- Barns språkutveckling
- Utåtagerande barn
- Barn med koncentrationsproblem

## Tydliggörande pedagogik

- Bilder, tecken, konkreta material, seriesamtal eller sociala berättelser.



## Anknytning

Enligt forskning har beteenden som ex koncentrationsvårigheter sammankopplats med ADHD, men det kan likväl vara beteende för en desorganiserad anknytning.





## Vad är anknytning?

Den inre känslomässiga relationen mellan barn och förälder eller annan vårdare



- Trygg anknytning
- Otrygg men organiserad anknytning
- Desorganiserad anknytning
- still face




## Barngruppens storlek

När man planerar barngruppens storlek och sammansättning är det viktigt att väga in de här kvalitetsfaktorerna:

- Personalens kompetens
- Personalfäthet
- Barngruppens sammansättning
- Förskolans fysiska miljö



Skolverket 2016



## Vilket synsätt/förhållningssätt har vi?

Han kan men han **VILL INTE**  
Ansvarat på personen själv

Han vill men han **KAN INTE**  
Ansvarat på omgivningen



## Positiv grundsyn

- "Barn gör rätt om de kan"  
- Ross Greene
- "Människor som kan uppföra sig, gör det"  
- Bo Hejlskov



Studier visar att en bra förskola leder till bättre skolresultat och minskat utanförskap.

Förskolepersonalens kompetens och förhållningssätt är avgörande för kvaliteten och det är viktigt att aktörerna i ett arbetslag kompletterar varandra (Lutz, 2013)



Tidiga insatser bör ses som en social investering i stället för en kostnad, men detta kräver ett mod och vilja att satsa på förskolan.



# Kerstin Björkdahl

Specialpedagog  
Utredare specifika läs- och skrivsvårigheter/dyslexi  
Centralskoleteamet  
Grundskolan

# Utbildning och yrkeserfarenhet

- Lågstadielärare
- Specialpedagog med inriktning mot komplicerad inläring
- "Grava läs- och skrivsvårigheter/dyslexi" - Utrednings behörighet
- Utbildningar för behörighet till olika testinstrument

# Uppdrag

- Samarbeta med specialpedagoger F - 4k.5
- Läs- och skrivutredningar med årgårdsförslag
- Handledning till specialpedagoger/klasslärare/arbetslag
- Specialuppdrag terminsvis
- Samarbeta med övriga specialpedagoger inom skolan

# Fördjupad läs- och skrivutredning

- Ansökan med "Pedagogisk bedömning"
- Träff med föräldrarna
- Träff/planering med eleven
- Genomförande av olika tester
- Utredningsresultat med årgårdsförslag
- Delgivning till föräldrarna (elev)
- Delgivning till arbetslaget samt skolans specialpedagog
- Träff med eleven

## Specifika läs- och skrivsvårigheter/dyslexi

### Sex huvudsymtom – så visar det sig

- Ordavkodningen är inte automatiserad
- Läsläsvningen blir osäker
- Nonsensord för längre tid att läsa och är osäkrare
- Läsvårigheterna är resistent, insatser ger inte alltid det resultat man önskar
- Det är skillnad mellan hörförståelse och läsförståelse
- Årlighet

## Undantagsparagrafen Gr. 10 kap. 21§

- "Om det finns särskilda skäl, får det vid betygsämningen bortses från enskilda delar av de kunskapskrav som eleven skall ha uppfyllt.  
Med särskilda skäl avses funktionsnedsättning eller andra liknande personliga förhållanden som inte är av tillfällig natur och som utgör ett hinder för att eleven ska kunna nå ett visst kunskapskrav."  
Bestämmelsen gäller samtliga ämnen och samliga betygsteg.

## Skolans största utmaning

Att skapa  
trygghet och motivation för  
ALLA  
våra elever

## Barn har olika bakgrund

- En del barn går genom skolan med lätthet
- Andra barn brottas med hinder (utifrån eller medfödda)

Eva Bengtsson - specialpedagog

”Språkstörning”  
 ”Språksvårigheter”  
 ”Språklig sårbarhet”



Uppdrag 50%

- Att på uppdrag av skolan och/eller föräldrar träffa barn/elever med språksvårigheter och vara behjälplig både med bedömningar och riktade insatser.
- Huvudsakligen inom skolan, fsk:an vid behov.
- Finnas med vid studieövergångar.
- Ge information/handledning till föräldrar och personal.
- Samarbeta med andra yrkeskategorier efter behov.



Svårigheterna varierar

Expressiv kanal – språkproduktion

- Fonetik – språkljud
- Grammatik – satsbyggnad och böjningar
- Semantik – ordförråd och ordbildning

Impressiv kanal – språkförståelse

- Satsförståelse
- Ordförståelse
- Pragmatik



vo  
 v  
 opp

Upptäckt och förekomst

- Uppmärksammas ofta tidigt under förskoleåldern genom BHV eller förskolan.
- Internationell uppskattning ca 4 – 7 %.
- I Sverige upp till ca 7 000 elever.
- Motsvarande ca 1 – 2 elever i varje klass.



## Vad händer sen?

I skollådern .....



## "Illusory recovery" – skenbar förbättring?

- De hörande språkproblemen verkar ha "lukt ut".
- Efter en kanske lite sen och mådosam "kodknäckarfes" kan avkodningen flyta på bra.
- Efter ytterligare en tid i skolan uppstår det problem med läsförståelse och skrivutveckling.

### **Svårigheterna kvarstår men förändras över tid**

Viktigt att komma ihåg att eleven har med sig en språklig sårbarhet som märks olika mycket i olika utvecklingsstadierna och kontexter (mer vid studieövergångar, nya miljöer d v s när kraven ökar, vid tidspress, i möte med nya människor...)



## Språkliga olikheter

- Medfödda förutsättningar.
- Uppväxtvillkor, sociala och kulturella.
- Flerspråkighet – en rikedom.
- Exponeringstid – erövra ett nytt språk tar tid.
- Bemötande – kompetens och anpassningar.
- Samma måiluppfyllelse – **en utmaning!**



## Tidsåtgång vid andraspråksinlärning

### Ankomstålder:

5 – 8 år

8 – 11 år

12 – 15 år

### Genomsnittlig tidsåtgång:

3 – 8 år

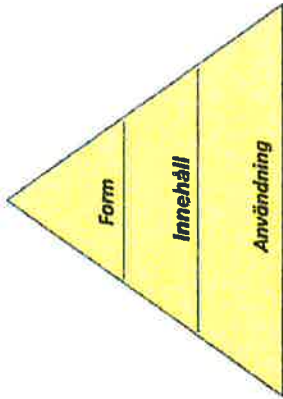
2 – 5 år

6 – 8 år

- Viktigt att skilja på vardagsspråk och skolspråk.
- Framgångsfaktor- studiehandledning.



### FIA-TRIANGELN



### Skolans utmaningar

- Se till att alla elever får ett rikt ordförråd.
- Gemensam och medveten satsning på att accelerera ordinläring i **alla** ämnen.



### Kombinationen flerspråkighet och språkstörning – en svår "nöt att knäcka" .....

- Kombinationen är endast aktuell om barnet uppvisar brister i BÅDA språken. Samarbete med talk krävs!
- Viktigt att skilja mellan språkliga brister som beror på lite exponering av andraspråket och en språkstörning.
- Flerspråkighet orsakar ALDRIG en språkstörning. Den långsamma utvecklingen beror på språkstörningen och inte på flerspråkigheten.
- Avrådd aldrig från flerspråkighet, en missuppfattning hos en del föräldrar är att om de tar bort ett språk (modersmålet) så skulle det hjälpa barnet att utveckla det "nya" språket snabbare.



### Tack för mig!



eva.bengtsson@kopling.se

## Skolpsykolog

Att arbeta som leg. psykolog inom skolan i Köping

Vad ser jag som våra utmaningar ur ett psykologiskt perspektiv



## ”vad gör psykologen”

- Konsultationer
- Observationer
- Elevsamtal
- Föräldrasamtal
- Deltar i elevhälsoarbetet
- Utbildningar
- Föreläsningar
- Utredningar



## Konsultation

”en annan typ av utredningssätt”

- Konsultationen utgår från pedagogens bild av eleven, där denne fritt kan beskriva eleven och dess beteende i olika situationer. Eleven förblir ”anonym”
- Fördelen med detta är att eleven kan fortsätta att vara anonym inga kontakter med föräldrar behövs tas och de förändringar som sker är i samarbetet mellan elev och pedagog.
- Syftet är att pedagogen skall få en djupare förståelse och kunskap om elevens behov och på vilket sätt som denne kan möta eleven.



## Konsultation

- Utgår från kopplingen mellan hjärnans funktioner och beteendepertoaren
- Kostnadseffektivt
  - Ofta lösningar inom 1 – 3 gånger
- Leder förhoppningsvis till djupare kunskap om det egna agerandet och annat förhållningssätt.
- Åtgärderna ”skapas” genom en process där pedagogen är den som löser problematiken. Därigenom sker åtgärderna.



## Observationer

- Ordinarie observationer i klassrummet där undertecknad oftast deltar i klassrummet för att närmare utforska elevers tillgångar och svårigheter

## Samtal

- Elevsamtal - Få samtal, eleverna vet oftast vilket behov de har och vilken hjälp de behöver, "OM VI FRÅGAR OCH LYSSNAR TILL BARNENS BEHOV" Ibland är det svåraste att ställa "rätt" frågor.
- Föräldrasamtal → Få oftast då familjen inte "litar" eller får kontakt med BUP.

## Deltar i elevhälsoarbetet

- Sker i varierande omfattning, stor skillnad mellan skolorna.
- De som i liten mån använder sig av skolpsykologen som en del i elevhälsoarbetet använder sig även i liten utsträckning av konsultativt arbete från psykologen. Dessa skolor önskar hellre utredningar.

## Utbildningar/ Föreläsningar

- Dessa kan beröra neuroproblematik och bemötande.
- Förhållningssätt, "barn gör om dom kan", Ross Green, lågaffektivt bemötande etc..
- Åtgärder/ anpassningar i klassrum
- Tolknings av tidigare utredningar etc..



## Utredningar

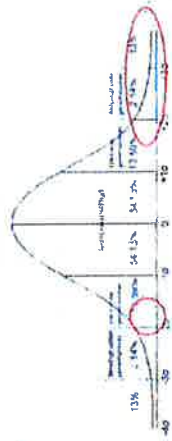
- Barn som bedöms *inte kunna nå upp till grundskolans kunskapskrav därför att de har en utvecklingsstörning, ska tas emot i grundskolan.*
- Utredningen gäller om eleven har en intellektuell funktionsnedsättning (Utvecklingsstörning) eller ej.
  - Diagnosen utgår från tre kriterier:
  - Intellektuell förmåga mätt med standardiserade instrument
  - Adaptiva svårigheter
  - Kan ses under utvecklingsperioden
  - En psykologutredning måste leda till åtgärder

## Våra utmaningar

- En välfungerande dvs. förebyggande elevhälsa på varje skola!
- Detta innebär att en försumbar tid åtgår till enskilda ärenden och den större delen av tiden åtgår till förebyggande arbete.
- Elevhälsan får inte vara berättelsen om dåliga elever och dåliga lärare. Elevhälsan är berättelsen om hur vi bygger en organisation där vi tar oss ur situationer som inte funkar, säger Petri Partanen
- Har vi rätt organisation? Svarar den mot de behov som finns?

## Våra utmaningar

- Samarbetet med olika enheter inom landstinget framförallt BUP, vårt samarbete idag är ytterst kontraproduktivt.
- Finna rätt stöd för elever i gränzonen.



## Centrala Stödteamet (CST)

Socialpedagoger  
Toni Huttunen – Beteendevetare  
Tomas Grönberg – Lärare

Vad gör vi?  
Vilka utmaningar ser vi?

## Hemmasittare

- Särbeaktning ej ovanligt (mer studier behövs)
- NPF eller misstänkt NPF ej ovanligt (mer studier behövs)
- Har få eller inga fritidsaktiviteter
- Ofta introverta
- Ofta stresskänsliga och/eller har ångestproblematik
- Är ofta i behov av insatser riktade mot både hemmet och skolan

## Hemmasittare eller skolkare

**Skolkare**

- Hänger utast i skolan men går ej in på lektioner
- Är ofta sociala och har i regel flera vänner
- Umgås ibland med andra skolkare under lekstund
- Problemet börjar utstå i högstadiet
- Är vanligtvis hos killar

**Hemmasittare**

- Stannar hemma / går hem under dagen
- Är betydligt mer isolerade – få eller inga vänner
- Umgås ej med andra under lekstund
- Problem har ofta uppmärksamhetsröden i låg eller mellanstadiet
- Något fler tjejer än killar

## Socialpedagog – en förlängning av Elevhälsan

- Initieras av elevhälsan när skolans insatser ej räcker till
- Arbetar till stor del med och i hemmamiljön
- Riktar insatserna både till elev och föräldrar
- Får ofta föra elevens eller föräldrarnas talan i möten med skolan
- Arbetar med årskurs 1-9 och kan fortsätta insatserna vid skolbyte

## Socialpedagog – Hur arbetar vi?

- Kartläggning
- Riktade insatser i hemmet
- Återkoppling
- Uppföljning

## Riktade insatser till elev

(fokus på elevens önskemål och behov)

- Hjälpa eleven att själv komma på vad som varit fel/jobbigt med att vara i skolan
- Hjälpa eleven formulera önskemål eller plan och göra en överenskommelse
- Hjälpa eleven med strategier (definiera, träna, implementera, utvärdera, anpassa)
- Arbeta med elevens ängestproblematik (definiera, träna, implementera, utvärdera, anpassa)
- Hjälpa eleven följfölja planer/överenskommelsen

## Kartläggning

- 1-2 Samtal/intervju med elevhälsan samt mentor
- 2-3 Samtal/intervju med förälder/föräldrar
- 3-5 Samtal/intervju med elev.
- Samtal/intervju med socialtjänsten om de är inkopplade
- Vid behov överlägga med skolpsykolog eller andra aktörer i centrala stödteamet
- Samtal/intervju med BUP om de är inkopplade

## Riktade insatser till förälder/föräldrar

(fokus på elevens önskemål och behov)

- Hjälpa förälder/föräldrar få insikt i problemet/problemen
- Hjälpa förälder/föräldrar med strategier (definiera, träna, implementera, utvärdera, anpassa)
- Stöd i föräldrarollen och hjälp med gränsättning
- Föra elev och föräldrars talan i möten med Socialtjänsten, BUP eller skolan

### Återkoppling (fokus på elevens önskemål och behov)

- Informera elevhälsan om resultatet av kartläggning
- Redogöra för identifierade insatsbehov
- Ge förslag på anpassningar i skolan eller studieplanen enligt elevens önskemål och överenskommelse.
- Samverka med socialtjänsten
- Tydliggöra rollerna i planen

### Vilka utmaningar ser vi?

- Ett växande problem (antalet ökar men varför?)
- Elevhälsan på skolorna ser väldigt olika ut och har ibland otydliga roller
- Skolorna definierar "hög" frånvaro på olika sätt (tidigare insatser behövs)
- Ofta otydligt var gränsen för förälders ansvar och skolans ansvar går
- Otillräckliga eller kontraproduktiva insatser från BUP

### Uppföljning

- Fortsätta med riktade insatser till elev och förälder/föräldrar så länge behov finns
- Utvärdera resultat av insatser
- Uppmärksamma avvikelser från planen
- Justera planen och/eller insatserna
- Tät återkoppling med elevhälsan
- Överlämning/avslut av ärende i samråd med elev, förälder/föräldrar samt elevhälsa



