



Sammanträde med Barn- och utbildningsnämnden

Plats:

Munktorpsskolan

Gå in via huvudentrén och sedan direkt till höger.

Tid:

Tisdagen den 22 maj 2018, kl. 14.00

DAGORDNING

- | | |
|--|----------------------------|
| 1) Öppnande | |
| 2) Val av protokollsjusterare (Gunvor Sharp) | |
| 3) Information och rapporter | Finns att läsa i pärm |
| 4) Delegationsbeslut | Enligt företeckning i pärm |
| 5) Budgetuppföljning månad 4 | Bilaga 1 |
| 6) Förordnande av dataskyddsbud | Bilaga 2 |
| 7) Revidering av delegationsordning | Bilaga 3 |
| 8) Utvärderingspolitiker 2018/2019 | Bilaga 4 |
| 9) Övrigt | |

Var vänlig meddela förhinder till Sandra Eriksson, tfn 0221-255 08, eller e-post: sandra.eriksson1@koping.se



Datum

2018-05-15

Kallade

Roger Eklund (S) ordf
Ulrik Larsson (S) ledamot
Maria Larin (S) ”
Marie Brohlin (S) ”
Torbjörn Eriksson (S) ”
Stefan Lundborg (V) vice ordf
Christina Wihman (MP) ledamot
Tore Segerström (M) ”
Gunvor Sharp (M) ”
Taina Malmgren (C) ”
Karolina Glogowska (SD) ”

Underrättade

Gordana Jovanovic (S) ersättare
Marie Forsberg (S) ”
Fatma Taki (S) ”
Åse Ellingsen (S) ”
Dameana Binjamen (S) ”
Eeva-Liisa Björn (V) ”
Eva Enqvist Olsson (V) ”
Mats Lindgren (M) ”
Mari Sjöblom (C) ”
Eva Leonardsson (L) ”
Robert Jansson (SD) ”

Övriga underrättade

Torkel Nilson, barn- och utbildningschef Revisor
Helén Hammarlund, utv.ledare grundskolan Facken
Anna Ulfves, rektor Ullvigymnasiet Pressen
Lars Holmgren, ekonom
Niklas Alfredsson, ekonom
Niklas Sandman, kvalitetsutvecklare
Förskolechefer förskolan
Rektorer grundskolan
Programrektorer Ullvigymnasiet
Rektor särskolan
Rektor kulturskolan
Monica Gottberg, tf chef Måltidsenheten

Inbjudna*Personalrepresentanter*

Björn Pettersson

ord LR

ers LR

Peter Holmqvist

ord Lärarförbundet

Tina Lindström Rosenholm

ers Lärarförbundet

Ingela Alm-Puurunen

ord Kommunal

Anders Ejdemark

ers Kommunal



Datum

2018-05-15

1
Öppnande

2
Val av protokolljusterare (förslag Gunvor Sharp)

3
Information och rapporter

Ankomstdatum	Handling	Avsändare
2018-04-03	Protokollsutdrag från KHR § 1 Frågor från Kommunala Handikapprådets förmöte den 29 januari 2018	Kommunala Handikapprådet
2018-04-09	Granskning detaljplan för Bergtorpet 1:4 och 1:3, Kolsva	Stadsarkitektkontoret
2018-04-12	Information om bidragsramar statsbidrag för ökad jämlikhet i grundskolan 2018	Skolverket
2018-04-16	Nya regler för nationella prov 2018	Skolverket
2018-04-17	Protokollsutdrag KS § 54 Omställning av moduler på fastigheten Östanås 1:1, från grundskola till förskola	Kommunstyrelsen
2018-04-17	Protokollsutdrag KS § 56 Behov av utökning av moduler för särskolan vid Skogsbrynsskolan	Kommunstyrelsen
2018-04-17	Protokollsutdrag KS § 52 Ombudgetering till 2018, drift- och inventeringsanslag	Kommunstyrelsen
2018-04-17	Protokollsutdrag KS § 55 Ökat lokalbehov Malmaskolan inför läsåret 2018/2019	Kommunstyrelsen

4
Delegationsbeslut

Förteckning över beslut fattade i delegation:

- barn- och utbildningschef, nr 6-8, 2018
- transportadministratör, nr 5, 2018
- skoladministratör placeringsenheten, nr 40-61, 2018
- rektor Scheeleskolan, nr 1-10, 2018
- rektor Karlbergsskolan, nr 8-11, 2018
- rektor Nibble skolområde, nr 7-8, 2018
- antagningssekreterare gymnasiet, nr 4, 2018
- förskolechef Kristinelunds enhet, nr 2, 2018
- rektor Nyckelbergsskolan, nr 7-8, 2018
- förskolechef Ullvigårdens enhet, nr 9, 2018



Datum
2018-05-15

forts. Delegationsbeslut

- vik. Kostchef Måltidsenheten, nr 2, 2018
- vik. Kostchef Måltidsenheten, nr 3, 2018
- förskolechef Lärkans enhet, nr 1-2, 2018

5

Budgetuppföljning månad 4

Beslut

Arbetsutskottet beslutade 2018-05-07

att anmäla ärendet till barn- och utbildningsnämndens sammanträde

6

Förordnande av dataskyddsombud

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslås besluta

att besluta enligt upprättat förslag

7

Revidering av delegationsordning

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslås besluta

att besluta enligt upprättat förslag

8

Utvärderingspolitiker 2018/2019

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslås besluta

att godkänna förslaget för placering av utvärderingspolitiker 2018/2019



BILAGA 1

Barn- och utbildningsnämnden, 2018

Driftbudgetuppföljning för barn- och utbildningsnämnden efter april månad visar en budget i balans.

Förskoleverksamheten visar upp ett underskott på 1 000 tkr. Detta kommer av att förskolan öppnar fyra avdelningar på Östanåsskolans område. Östanåsskolan består av två längor med moduler. Den modul som innehåller personalrum och klassrum kommer att anpassas till två förskoleavdelningar för större barn samt behålla personalrum. Den andra längan som endast innehåller klassrum byts ut mot moduler som innehåller två småbarnsavdelningar, matsal och kök. Förändringen av Östanåsskolan leder till ökade lokalkostnader med 250 tkr under 2018(halvårs effekt).

Under sommaren kommer de två tillfälliga avdelningarna som finns i IKW-stugan samt i Pingstkyrkans källare att stänga.

En familjecentral ska öppna i Köping till hösten. Det kommer att medföra ökade lokalkostnader för förskolan samt kostnader för att bemanna familjecentralen med två halvtidstjänster.

Den utökade verksamheten inom förskolan leder till ett underskott för personalkostnaderna med 750 tkr.

Nämnden beslutade vid sammanträde i april att restriktivitet och effektivisering ska gälla inom alla verksamhetsområden. Detta för att det prognostiserade underskottet inom förskolans verksamhet ska kompenseras genom överskott inom nämndens andra verksamhetsområden.

Denna kostnadseffektivisering bedöms kunna genomföras i grundskoleverksamheten där det är problematiskt med rekrytering av behörig personal.

Denna prognos innebär att **grundskoleverksamheten** visar ett överskott med 1 000 tkr vid årets slut.

Barn- och utbildningsnämnden

Driftbudgetuppföljning

2018

Avser period tom: April



Tkr

Nettokostnader Verksamhetsområde	Budget tom April	Redovisat tom April	Avvikelse tom April	Ars-budget	Prognos	Avvikelse	Rel.tal %	Avvikelsen fördelas på:	
	April	April	April					Intäkter	Personal kostn. Övriga kostn.
Barn- och utbildningsnämnd	286	169	117	859	859	0	100%		
Förvaltningsledning	2 852	3 920	-1 068	8 403	8 403	0	100%		
Måltidsenheten	-174	2 680	-2 854	25 864	25 864	0	100%		
Kulturskola	2 551	2 341	210	7 644	7 644	0	100%		
Förskoleverksamhet	51 000	47 955	3 045	125 489	126 489	-1 000	101%	750	250
Grundskoleverksamhet	71 342	72 378	-1 036	211 789	210 789	1 000	100%		
Grundskola	7 348	7 419	-71	15 237	15 237	0	100%		
Fritidsklubb - LSS-verksamhet	750	807	-57	2 083	2 083	0	100%		
Gymnasiesärskola	5 638	5 348	290	8 450	8 450	0	100%		
Gymnasieskoleverksamhet	32 425	36 250	-3 825	93 793	93 793	0	100%		
Summa	174 018	179 267	-5 249	499 611	499 611	0	100%	0	-250

Prognosutveckling per månad (Beräknad Årsbudgetavvikelse)						
Feb	Mars	April	Maj	Juli	Aug	Sept
0	0	0	0	0	0	0

Kommentarer till avvikelser:

Avvikelse tom mars

Totalt har hela nämnden en avvikelse på -5,2 mkr. På grund av ej fördelade licenskostnader visar förvaltningsledning underskott på 1 mkr. Måltidsenheten ligger ännu inte i fas med faktureringen och visar därför ett underskott på intäkter med 2,8 mkr. Förskolans visar ett överskott på 3 mkr. Detta beror dels på att avgiftskontrollen är fakturerad men inte fördelad samt att budgetmedel som är reserverat för flytten till Östanåsskolan ej är periodiserade. Grundskolans underskott på 1 mkr kommer till följd av att statsbidrag för lärare ännu inte betalats ut från Skolverket. Underskottet på gymnasieskolan beror på hittills ej inkomna intäkter från migrationsverket för asylsökande barn samt ifrån interkommunala ersättningar.

Avvikelse Årsprognos:

Till följd av att förskoleverksamheten tar över samt förändrar Östanåsskolans lokaler kommer hyreskostnaderna för lokalerna att öka med 0,25 mkr. I och med den nya förskolan på Östanås kommer det totala antalet avdelningar att öka med två. Den utökade förskoleverksamheten leder även till att andra kostnader kommer att öka. Personalkostnaderna inom förskolan prognostiserarstiga gå med 0,75 mkr i underskott. Grundskolan prognostiserar ett överskott på 1 mkr i och med en ökad andel obehöriga lärare i verksamheterna till följd av svårigheterna att få tag på legitimerad personal i alla verksamheter. Totalt visar barn- och utbildningsnämnden en budäet i balans.

Specifikation av driftbudgeten

Verksamhet	Grund-budget		Ombudg. fr. föreg. år		Tilläggs-budget		Budget	
	Netto		Netto		Netto		Netto	
Barn- och utbildningsnämnd		859						859
Förvaltningsledning		8 403						8 403
Måltidsenheten		25 864						25 864
Kulturskola		7 644						7 644
Förskoleverksamhet		125 489						125 489
Grundskoleverksamhet		211 789						211 789
Grundskolor		15 237						15 237
Fritidsklubb - LSS-verksamhet		2 083						2 083
Gymnasieskolor		8 450						8 450
Gymnasieskoleverksamhet		93 793						93 793
Summa		499 611		0		0		499 611

Åtgärdsförslag:

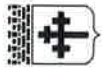
Beslutad i nämnd/styrelse: Barn- och utbildningsnämnden

Avser månadsrapport för: Mars

Besparing: Övriga verksamheter åläggs effektiviseringskrav

Bakgrund: Eftersom förskoleverksamheten uppvisade ett prognostiserat underskott efter mars månads budgetuppföljning beslutade barn och utbildningsnämnden att övriga verksamheter åläggs ett generellt effektiviseringskrav med syfte att få en budget i balans.

Modell



DRIFTBUDGETUPPFÖLJNING 2018 (KKr)

STYRELSE / NAMND / FORVALTNING: Barn- och utbildningsnämnd

AVSER PERIOD T O M: 2018-04

Verksamhet	1	3	4	5	6	7	8	9	10		
	Grund- budget Netto	Tilläggs- budget Netto	Budget Netto	Prognos Helår Netto	Ombudg. till nästa år Netto	februari Avvikelse mot budget Netto	mars Avvikelse mot budget Netto	april Avvikelse mot budget Netto	Varav personal- kostnad	Varav övriga kostnader	Varav intäkter
Barn- och utbildningsnämnd	859		859	859		0	0	0			
Förvaltningsledning	8 403		8 403	8 403		0	0	0			
Måltidsservice	25 864		25 864	25 864		0	0	0			
Musikskola	7 644		7 644	7 644		0	0	0			
Förskoleverksamhet											
Förskoleverksamhet	125 489		125 489	126 489		0	-1 250	-1 000	750	250	
Grundskoleverksamhet											
Fritidsverksamhet	26 050		26 050	25 850		0	0	200	-200		
Förskoleklass	13 679		13 679	13 479		0	0	200	-200		
Grundskola	162 598		162 598	161 998		0	0	600	-600		
Skolskjuts	9 462		9 462	9 462		0	0	0			
Summa grundskoleverksamhet	211 789					0	0	1 000			
Särskola											
Grundskola	15 237		15 237	15 237		0	0	0			
Fritidsklubb - LSS-verksamhet	2 083		2 083	2 083		0	0	0			
Gymnasiesärskola	8 450		8 450	8 450		0	0	0			
Summa särskola	25 770					0	0	0			
Gymnasieskola											
Gymnasieskola	98 569		98 569	98 569		0	0	0			
Intäkter från försäljning av utbildning	-31 201		-31 201	-31 201		0	0	0			
Kostnader för köp av utbildning	23 300		23 300	23 300		0	0	0			
Skolskjuts, inackorderingsbidrag	3 125		3 125	3 125		0	0	0			
Summa gymnasieskola	93 793					0	0	0			
Summa	499 611	0	499 611	499 611		0	-1 250	0	-250	250	0



Datum
2018-04-19

Vår beteckning
2018/690.020

Barn & Utbildning

Torkel Nilson, Barn-och utbildningschef
0221-256 11
torkel.nilson@koping.se

Barn-och utbildningsnämnden

Förordnande av dataskyddsbud

Den 25 maj 2018 upphör personuppgiftslagen (PuL) och ersätts av dataskyddsförordningen (GDPR). I den nya regleringen ska varje personuppgiftsansvarige utse ett dataskyddsbud som bland annat ska kontrollera att dataskyddsförordningen efterlevs av de personuppgiftsansvariga.

Varje nämnd i en kommun är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som nämnden hanterar. Barn-och utbildningsnämnden är alltså personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som hanteras inom Barn & Utbildning och behöver därmed utse ett dataskyddsbud.

Flera personuppgiftsansvariga, exempelvis flera nämnder, kan utse samma dataskyddsbud. Kommuncheferna i Köping, Arboga och Kungsör samt förbundschef för Västra Mälardalens Kommunalförbund, har enats om att föreslå kommunernas gemensamma IT-strateg Per Wadlin som dataskyddsbud för Köpings, Arbogas och Kungsörs nämnder, bolag och förbund.

Barn-och utbildningsnämnden föreslås därmed besluta

att entlediga Ann Karlsson, Västra Mälardalens Kommunalförbund, som personuppgiftsbud

att förordna Per Wadlin, Köpings kommun, som dataskyddsbud

att anmäla beslutet till Datainspektionen

samt att beslutet gäller från 2018-05-25 då dataskyddsförordningen ersätter personuppgiftslagen

Torkel Nilson

Barn-och utbildningschef



Barn- och utbildningsnämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
1	SKOLSKJUTS			
1:1	Skolskjuts i hemkommunen Beslut om kostnadsfri skolskjuts för elever i förskoleklass, grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskola i hemkommunen.	<u>Skoll 9 kap. 15 §</u> Skoll 10 kap. 32 § Skoll 11 kap. 31 § Skoll 18 kap. 30 §	Förvaltningschef	Med rätt att vidaredelegera. Beslutet i första stycket i nämnda lagrum kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol.
1:2	Skolskjuts i en annan kommun än hemkommunen Beslut om kostnadsfri skolskjuts för elever i <u>förskoleklass, grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskola</u> som går i skola i en annan kommun än hemkommunen samt på grund av skolgången måste övernatta i den kommunen.	<u>Skoll 9 kap. 15 §</u> Skoll 10 kap. 33 § Skoll 11 kap. 32 § Skoll 18 kap. 31 §	Förvaltningschef	Med rätt att vidaredelegera. Beslutet i första stycket i nämnda lagrum kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol.
2	FÖRSKOLA, FRITIDSHEM OCH ANNAN PEDAGOGISK VERKSAMHET			
2:1	Beslut om plats i förskola utöver vad som följer av Skoll 8 kap.5-6 §§.	Skoll 8 kap. 7 §	Förvaltningschef	Med rätt att vidaredelegera. Se även 8 kap. 5-6 §§.
2:2	Beslut om plats i fritidshem utöver vad som följer av Skoll 14 kap. 5 §.	Skoll 14 kap. 6-7 §§	Förvaltningschef	Med rätt att vidaredelegera. Se även 14 kap. 5 §.
2:3	Beslut om tillfälligt verksamhetsförbud för fristående förskola och fritidshem samt enskilt bedrivna verksamheter som utövar pedagogisk omsorg.	Skoll 26 kap. 18 §	Ordförande	Beslut gäller omedelbart, om inte annat beslutas, och får gälla högst i sex månader. Beslutet kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	OBLIGATORISKA SKOLFORMER forts (grundskola och grundskolskola)			
4:4	Beslut om mottagande i grundskolskolan samt beslut om att elev inte tillhör grundskolans målgrupp.	Skoll 7 kap. 5 § Skoll 7 kap. 5b §	Förvaltningschef	Med rätt att vidaredelegera. Beslutet kan överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd.
4:5	Beslut om en elev som tas emot i grundskolskolan huvudsakligen ska läsa ämnen eller ämnesområden.	Skoll 11 kap. 8 §	Förvaltningschef	Med rätt att vidaredelegera.
4:6	Beslut om mottagande på försök i annan skolform.	Skoll 7 kap. 8 §	Förvaltningschef	Med rätt att vidaredelegera.
4:7	Beslut om att integrera elever i annan skolform. <i>(En elev i grundskolan/grundskolskolan kan få sin utbildning inom grundskolan/grundskolskolan om de huvudmän som berörs är överens om detta och elevens vårdnadshavare medger det.)</i>	Skoll 7 kap. 9 § första stycket	Förvaltningschef	Med rätt att vidaredelegera.
4:8	Beslut om mottagande av elev från annan kommun.	Skoll 10 kap. 25 § Skoll 11 kap. 25 §	Förvaltningschef	Med rätt att vidaredelegera. Nekar mottagande kommun att bevilja detta kan beslutet överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd. Kan endast överklagas av eleven eller den sökande (vårdnadshavare för omyndiga elever).



Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
4	OBLIGATORISKA SKOLFORMER forts (grundskola och grundsärskola)			
4:15	Beslut om tidigare upphörande av skolplikten.	Skoll 7 kap. 14 §	Förvaltningschef	Med rätt att vidaredelegera. Beslutet kan överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd.
4:16	Beslut om rätt att slutföra skolgången även om skolplikten upphör dessförinnan.	Skoll 7 kap. 15 §	Förvaltningschef	Se Skoll 7 kap. 16 §. Med rätt att vidaredelegera.
4:17	Beslut om annat sätt för elev att fullgöra skolplikten.	Skoll 24 kap. 23-24 §§.	Förvaltningschef	Beslutet kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol.
4:18	Beslut om att elev som inte kan bo i det egna hemmet till följd av sin skolgång får tillfredsställande förhållanden, utan extra kostnader för eleven.	Skoll 10 kap. 29 §	Förvaltningschef	Gäller endast om kommunen har hänvisat till en skolenhet utanför kommunen. Beslutet enligt tredje stycket i nämnda lagrum kan överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd.
4:19	Beslut om att erbjuda modersmålsundervisning under längre tid än sju läsår om elev har ett särskilt behov av sådan undervisning.	SkolF 5 kap. 11 §	Förvaltningschef	Med rätt att vidaredelegera.



Datum

2018-04-23

Vår beteckning

2018/708.002

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
5	FRIVILLIGA SKOLFORMER forts (gymnasieskola och gymnasiesärskola)			
5:6	Beslut om att arbetsplatsförlagt lärande ska finnas på högskoleförberedande program och i vilken omfattning det ska finnas.	GyF 4 kap. 12 §	Förvaltningschef	Med rätt att vidaredelegera. Gäller endast gymnasieskola.
5:7	Beslut om att det arbetsplatsförlagda lärandet på ett yrkesprogram i gymnasieskolan, på ett nationellt program i gymnasiesärskolan eller vid vidareutbildning i form av ett fjärde tekniskt år ska bytas ut mot motsvarande utbildning förlagd till skolan.	GyF 4 kap. 13 § Förordning (2014:854) 4 kap. 9 §	Förvaltningschef	Med rätt att vidaredelegera.
5:8	Beslut om att förlägga hela yrkesintroduktionen till skolan om detta uppenbart bedöms bäst gynna eleven.	GyF 6 kap. 5 §	Förvaltningschef	Med rätt att vidaredelegera. Gäller endast gymnasieskola.
5:9	Beslut om att en elevs utbildning på ett nationellt program till sitt innehåll får avvika från vad som annars gäller för programmet.	Skoll 16 kap. 14 §	Förvaltningschef	Med rätt att vidaredelegera.
5:10	Beslut om att utbildningen får fördelas på längre tid än tre läsår. Beslut, efter att ha fått tillstånd till det av Statens skolverk, om att en utbildning får fördelas på kortare tid än tre läsår.	Skoll 16 kap. 15 § GyF 9 kap. 7 §	Förvaltningschef	Med rätt att vidaredelegera. Gäller endast gymnasieskola.



Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
5	FRIVILLIGA SKOLFORMER forts (gymnasieskola och gymnasiesärskola)			
5:18	Beslut om en sökande är behörig och ska tas emot i gymnasieskolans fjärde tekniska år.	Skoll 17a kap. 18 §	Förvaltningschef	Med rätt att vidaredelegera. Beslutet kan överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd.
5:19	Beslut om elevs tillhörighet till målgruppen för gymnasiesärskolan.	Skoll 18 kap. 5 § Skoll 18 kap. 7 §	Förvaltningschef	Med rätt att vidaredelegera. Gäller endast gymnasiesärskolan. Beslutet i nämnda lagrum kan överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd.
5:20	Beslut om att ta emot ungdomar som uppfyller behörighetskraven för ett yrkesprogram till yrkesintroduktion eller individuellt alternativ.	Skoll 17 kap. 11 §	Förvaltningschef	Med rätt att vidaredelegera. Se även GyF 6 kap. 2 §.
5:21	Beslut om en sökande till programriktat individuellt val eller till yrkesintroduktion som har utformats för en grupp elever är behörig och om den sökande ska tas emot.	Skoll 17 kap. 14 §	Förvaltningschef	Med rätt att vidaredelegera. Beslutet kan överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd.
5:22	Beslut om det antal platser som ska avsättas som fri kvot vid urval till nationella program.	GyF 7 kap. 3 §	Förvaltningschef	Med rätt att vidaredelegera. Gäller endast gymnasieskola.



Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
6	PERSONAL Personalfrågor avseende förvaltningschef beslutas av kommunchef i samråd med nämndordförande.			
6:1	Anställning av tillsvidare- och tidsbegränsad personal (3 månader eller längre) OBS! all lönesättning beslutas av förvaltningschef. (<i>Lönesättning för timvikarier beslutas av <u>HR-generalist personalsekreterare</u></i>) <ul style="list-style-type: none">• rektorer, planeringschef, verksamhetschef förskola, utv.ledare grundskola, programrektorer, chef måltidsenheten, administrativ chef, lektorer och lärare med karriärtjänst• stabs- och administrativ personal vid barn- och utbildningskontoret• övrig personal		Förvaltningschef Förvaltningschef Förvaltningschef	Beslut om anställning < 3 månader anses vara verkställighet och behöver inte återrapporteras till barn- och utbildningsnämnden. Med rätt att vidaredelegera Med rätt att vidaredelegera.
6:2	Prövning/bedömning för anställning av pedagogisk personal utan formell utbildning under längre tid än sex månader.	SkolL 2 kap. § 19	Förvaltningschef	Med rätt att vidaredelegera. Se även SkolL 2 kap. § 18.



Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
6	PERSONAL forts			
6:9	Avsked	LAS § 18	Förvaltningschef	Efter samråd med personalchef
6:10	Omreglering av anställning på grund av beslut om varaktig sjukersättning.	AB § 12	Förvaltningschef	Med rätt att vidaredelegera.
6:11	Överenskommelse om avslut av anställning		Förvaltningschef	Efter samråd med personalchef
6:12	Förbud mot bisyssla.	AB § 8	Förvaltningschef	Med rätt att vidaredelegera.
7	EKONOMI			
7:1	Antagande av nya anbud/avtal. <i>(Upphandling som beloppsmässigt understiger gränserna för direktupphandling enligt kommunens policy betraktas som verkställighet)</i>			Se ”Inköp och upphandling i Köpings kommun, upphandlings- och inköpspolicy”. (kommunfullmäktige 2009-05-25, § 43)
	<ul style="list-style-type: none">• belopp upp till och med 5 prisbasbelopp inom budgetanslag för resp skola/verksamhet• belopp upp till 15 prisbasbelopp inom budgetanslag för verksamheten• belopp överstigande 15 prisbasbelopp inom Barn- och utbildningsnämndens budget- och verksamhetsram		Förvaltningschef Förvaltningschef AU	Med rätt att vidaredelegera. Med rätt att vidaredelegera. Med rätt att vidaredelegera.
7:2	Antagande av uppräknade eller justerade avtal.		Förvaltningschef	Med rätt att vidaredelegera.

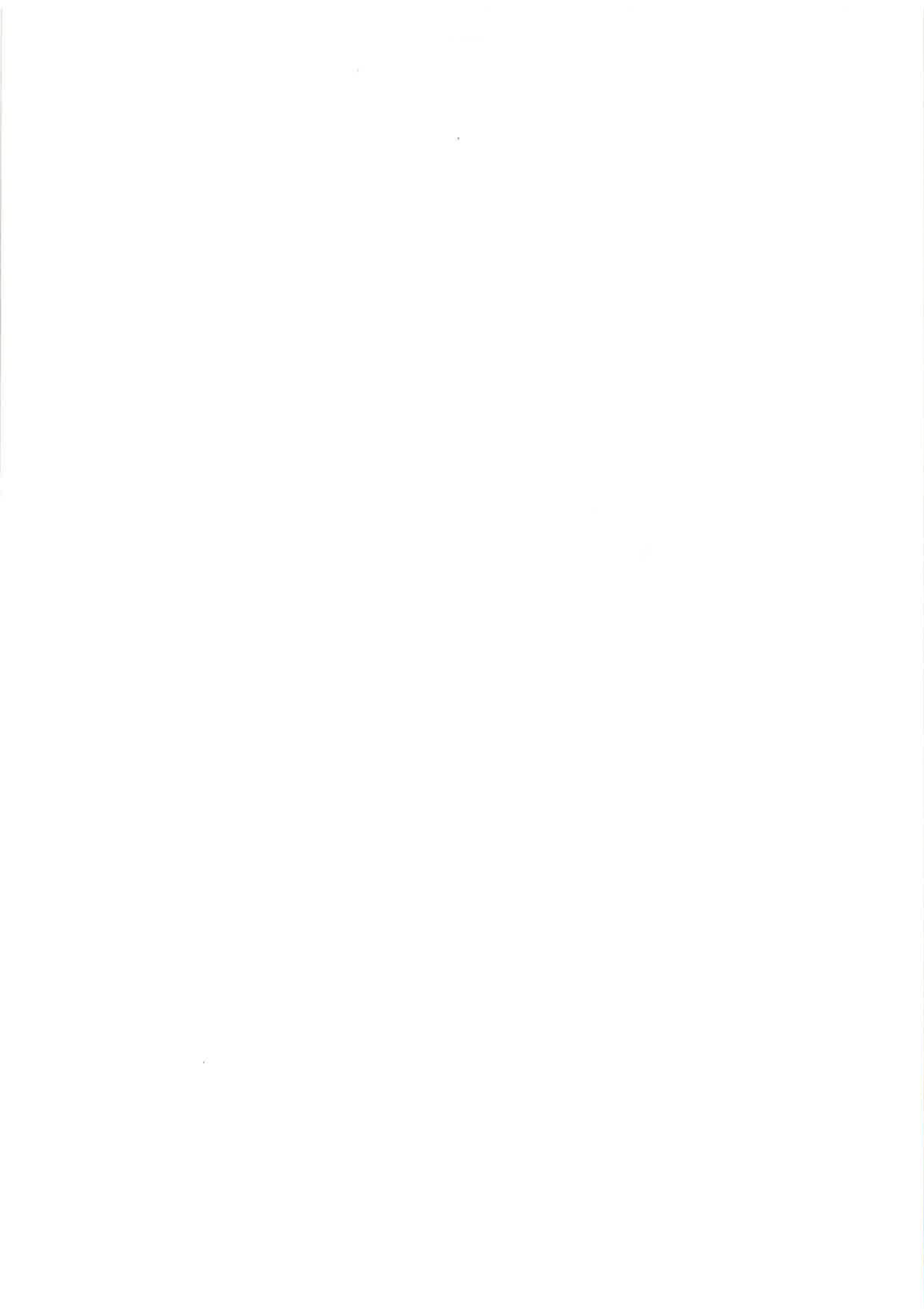
Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
7	EKONOMI forts			
7:8	Beslut om nedsättning/befrielse från avgift för plats i förskola/fritidsverksamhet.		Förvaltningschef	Med rätt att vidaredelegera.
7:9	Beslut om amorteringsplan gällande skuld inom förskola och fritidsverksamhet.		Förvaltningschef	Med rätt att vidaredelegera.
7:10	Beslut om fastställande av interkommunala ersättningar gällande förskola, annan pedagogisk verksamhet fritidshem, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola.		Förvaltningschef	
7:11	Beslut om fastställande av bidragsbelopp samt beslut om att lämna bidrag till fristående förskolor och fritidshem samt enskilt bedrivna verksamheter som utövar pedagogisk omsorg, fristående huvudmän som lämnar utbildning motsvarande förskoleklass samt fristående grundskolor, grundsärskolor, gymnasieskolor och gymnasiesärskolor.	Skoll 8 kap. 21 § Skoll 9 kap. 19 § Skoll 10 kap. 37 § Skoll 11 kap. 36 § Skoll 14 kap. 15 § Skoll 16 kap. 52 § Skoll 17 kap. 31, 35§§ Skoll 19 kap. 45 § Skoll 25 kap. 11 § Skoll 25 kap. 15 § andra stycket	Förvaltningschef	Se även 8 kap 22-23 §§. Se även 9 kap 20-21 §§. Se även 10 kap 38-39 §§. Se även 11 kap 37-38 §§. Se även 14 kap 16-17 §§. Se även 16 kap 53-54 §§. Se även 17 kap 32, 34, 36 §§. Se även 19 kap 46-47 §§. Se även 25 kap. 12-13 §§. Dessa beslut kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol.

Datum
2018-04-23Vår beteckning
2018/708.002

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
9	KORTTIDSTILLSYN ENLIGT LSS			
9:1	Beslut om LSS korttids tillsyn för skolgång över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov	LSS 9 § 1 st p.7	Förvaltningschef	Med rätt att vidaredelegera.
10	INFORMATION SOM SKA DELGES NÄMNDEN			
10:1	Avstängning i vissa obligatoriska skolformer.	Skoll 5 kap. 14-16 §§		Beslutet enligt Skoll 5 kap. 14 § kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol.
10:2	Avstängning i vissa frivilliga skolformer.	Skoll 5 kap. 17-21 §§		Beslutet enligt Skoll 5 kap. 17 och 19 §§ kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol.
10:3	Skyldighet att anmäla kränkande behandling till huvudman.	Skoll 6 kap. 10 §		Anmäls till nämnd enligt rutin för kränkande behandling.

Förkortningar i delegationsordningen:

AB
AU
FL
Gyf
KL
LASAllmänna bestämmelser
Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott
Förvaltningslag
Gymnasieförordning (2010:2039)
Kommunallag
Lagen om anställningsskyddLSS
OSL
Skoll
Skolf
TF
Förordning
(2014:854)Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387)
Offentlighets- och sekretesslag
Skollag (2010:800)
Skolförordning (2011:185)
Tryckfrihetsförordning
Förordning (2014:854) om vidareutbildning i form av ett fjärde tekniskt år och statbidrag för sådan utbildning.





Barn- och utbildningsnämnden

Utvärderingspolitiker, läsåret 2018/19, barn- och utbildningsnämnden

	Område	Ansvarig chef	Politiker
1	Lärkans förskoleenhet	Förskolechef Marika Söderqvist	Eva Enqvist Olsson
2	Skogsborgens förskoleenhet inkl. Munktorp	Förskolechef Jenny Ivarsson	Marie Forsberg
3	Trollsländans förskoleenhet inkl. annan pedagogisk verksamhet (Nattugglan/fam.daghem)	Förskolechef Lena Gunnarsson	Torbjörn Eriksson
4	Ullvigårdens förskoleenhet inkl. Himmata	Förskolechef Tove Hällström	Christina Wihman
5	Kristinelunds förskoleenhet	Förskolechef Viviann Körner	Marie Brohlin
6	Centrums förskoleenhet	Tf. Förskolechef Ann-Marie Wetterling	Gordana Jovanovic
7	Barn- och utbildningskontoret inkl. Centrala stödteamet	Helen Hammarlund och Lars Holmgren	Robert Jansson
8	Nibble skolområde	Rektor Lars Fallqvist	Ulrik Larsson
9	Nyckelbergsskolan	Rektor Karin Bolin	Gunvor Sharp
10	Scheeleskolan	Rektor Jessica Ambjörn	Maria Larin
11	Elundskolan	Rektor Anneli Holmroos	Karolina Glogowska
12	Munktorpskolan	Rektor Linda Olovsson	Eva Leonardsson
13	S:t Olovsskolan	Rektor Tomas Bandh	Dameana Binjamen
14	Karlbergsskolan	Rektor Cecilia Binbach	Mats Lindgren
15	Grundsärskolan, gymnasiesärskolan	Rektor Anette Höjlin	Taina Malmgren
16	Måltidsenheten	Chef för måltidsenheten Tobias Härnström	Tore Segerström
17	Kulturskolan	Rektor Michael Forsberg	Roger Eklund
18	Elevhälsa	Skolsköterska Karin Ericsson Fager	Stefan Lundborg
19	Ullvigymnasiet EE, IN TE,VTG	Programrektor Chatarina Wrese Jonasson	Fatma Taki
20	Ullvigymnasiet FT, BF, NA, VO	Programrektor Sven-Erik Gustafsson	Eva-Liisa Björn
21	Ullvigymnasiet IM, EK, HA,	Programrektor Louise Guldbrandsson	Åse Ellingsen Vesper
22	Ullvigymnasiet BA, ES, SA, VF, VVS, RL	Programrektor Fredrik Gennerby	Mari Sjöblom

